

## CONVOCATÒRIES DE SUBVENCIONS A ENTITATS PROJECTES D'EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT 2017-2018

### RECULL PREGUNTES FREQUENTS

Darrera actualització:5/07/2017

#### PREGUNTES GENERALS

##### Calendari convocatòries de subvencions

- 1. Quines altres convocatòries de subvencions per entitats es preveuen i quan es publicarà?***

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament té previst una convocatòria de subvencions a projectes de cooperació per al desenvolupament i una convocatòria de subvencions a projectes de promoció dels drets humans que es publicarien el darrer trimestre de l'any 2017.

##### Presentació electrònica

- 2. La presentació del projecte per mitjà de la Seu Electrònica implicarà la firma digital? Quins documents acceptarà?***

Si, es necessita signatura digital per la presentació en Seu Electrònica. Veure document guia per la presentació electrònica a la web.

##### Terminis resolució

- 3. Quan es resoldrà la convocatòria? Quan es pot esperar rebre el primer pagament?***

Les bases (b. 13) preveuen un termini màxim de 3 mesos per resoldre des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

És voluntat de la Diputació de Barcelona fer efectiu el primer pagament dins l'any 2017 per la qual cosa caldrà que les entitats presentin l'acceptació de la subvenció.

#### CONVOCATÒRIA 201720175120009133 PROJECTES D'EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT

##### Terminis execució

- 4. Es poden presentar projectes d'un any de durada?***

No, el punt 3 de les bases estableix un termini d'execució fixe de 24 mesos que hauran d'estar compresos entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2018. Els projectes, en tots els casos, hauran d'iniciar-se al 2017.

## **Pressupost**

### **5. S'admet la subcontractació als projectes finançats per aquesta convocatòria?**

La subcontractació no està prevista a la convocatòria i, per tant, segons l'art 29 de la llei de subvencions, no es pot realitzar en el marc dels projectes subvencionats.

Si està prevista la contractació de serveis externs, en els temes previstos a l'art. 16.4. de les bases La contractació de serveis externs respon a productes o serveis que el beneficiari no pot realitzar per si mateix.

D'altra banda, per aquells casos en que es consideri necessària la participació de dues entitats que compleixin els requisits per ser beneficiàries, la convocatòria preveu la figura d'agrupació.

### **6. Els mínims i màxims de 20.000€ i 50.000€ apliquen al pressupost total del projecte o a la subvenció de la Diputació?**

No hi ha cap límit per al pressupost total del projecte que es presenta. Els límits apliquen únicament a la subvenció que es sol·licita a la Diputació de Barcelona, que estarà entre els 20.000€ i els 50.000€ i que no pot suposar més del 80% del cost total del projecte.

La diferència entre el cost total i la subvenció que es sol·licita a la Diputació haurà de ser assumida per algun altre cofinançador o per la pròpia entitat beneficiària.

### **7. Els límits que s'estableixen a algunes despeses (recursos humans, viatges, indirectes...) afecten només la subvenció de la Diputació o els costos totals del projecte?**

Tant els percentatges màxims establerts a les bases per recursos humans, viatges i despeses indirectes com els conceptes subvencionables i no subvencionables apliquen només a la subvenció de la Diputació de Barcelona. No s'estableix cap limitació al cofinançament que puguin fer altres administracions, l'entitat beneficiària o altres col·laboradors al projecte.

### **8. S'admet la compra de petits equipaments?**

La subvenció de la Diputació de Barcelona NO cobreix despeses considerades com inversions. Això és, despeses destinades a la creació d'infraestructures i a la creació o adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris pel funcionament dels serveis i les altres despeses que tinguin caràcter amortitzable.

Per tant, no es podrà imputar a la subvenció de la Diputació de Barcelona cap despesa que compleixin alguna de les característiques següents:

- a) Que no siguin béns fungibles.
- b) Que tinguin una durada previsiblement superior al període d'execució del projecte
- c) Que siguin susceptibles d'inclusió en inventari
- d) Que siguin despeses que previsiblement no siguin reiteratives.

**9. S'admeten despeses de lloguer d'equipament o espais necessaris per la realització de certes activitats del projecte?**

D'acord amb el punt 16.2 de les bases, les despeses de gestoria, lloguers, subministraments continus, telefonia, fax, internet, assegurances, serveis de neteja i seguretat no seran subvencionables excepte que es justifiqui que estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i siguin imprescindiblement i estrictament necessàries per a la seva execució.

Per poder valorar aquest supòsit, l'entitat haurà de justificar aquest extrem a l'Annex 1 del formulari en detallar les activitats del projecte i fer referència a l'Annex 2 pressupost desglossat, a la columna *Activitats a les quals s'aplica aquesta despesa*.

**10. S'admeten valoritzacions?**

S'admeten valoritzacions en l'aportació de l'entitat beneficiària o altres cofinançadors sempre que siguin proporcionades a la utilització d'aquests recursos en les activitats del projecte. Cal tenir en compte, en tot cas, que la justificació es fa pel cost total del projecte i, per tant, caldrà disposar d'alguna documentació que acrediti l'import pressupostat.

La subvenció de la DIBA no podrà cobrir, en tot cas, despeses valoritzades.

**11. Hi ha alguna restricció respecte a qui pot ser cofinançador?**

No, sempre i quan el cost total dels cofinançament no excedeixi el cost total del projecte. L'entitat beneficiària està obligada a comunicar les altres subvencions públiques que cofinanciïn el projecte. (base 23)

**12. El fet que no s'admetin reformulacions vol dir que no es podrà modificar el pressupost al llarg de l'execució? Es podrà modificar el pressupost al llarg de l'execució? Amb quin marge?**

S'accepten modificacions del pressupost durant el període d'execució del projecte. Si les desviacions entre les partides que integren la part del pressupost subvencionat per la Diputació de Barcelona superen el 15% de les despeses directes elegibles, el beneficiari haurà de demanar la corresponent autorització prèvia.

**Annex 4 Certificat en cas d'activitats amb infància**

**13. Val un certificat d'antecedents penals o també cal el de delictes sexuals? Cal tenir-ho just en el moment de demanar la subvenció o bé en el moment de fer l'activitat?**

D'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE en data 29 de juliol de 2015, modifica l'article 13.5 de la Llei orgànica, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, cal que tot el personal que realitzi activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat aporti una certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals per poder treballar.

Amb la signatura de la declaració responsable que hi ha a l'annex 4 de la convocatòria us comprometeu a que totes les persones que arribin a participar, dins el projecte, en activitats d'aquest tipus ho faran havent aportat prèviament aquest certificat. En el moment de la

sol·licitud pot haver personal que encara no ha estat contractat, el compromís l'assumiu com a entitat i en relació amb l'execució en cas que se us atorgui la subvenció.

### **Documentació administrativa**

***14. A quin tipus d'entitats aplica aquest supòsit: "En el cas d'associacions o fundacions, caldrà que acreditin estar inscrites al corresponent Registre Oficial. Si és una ONG amb seu o delegació permanent a la demarcació de Barcelona, a més, acreditaran la inscripció en el registre d'ONGDs de la Generalitat de Catalunya o de l'AECID."?***

Les Organització No Governamentals de Desenvolupament (ONGD) hauran d'acreditar inscripció en el registre específic d'ONGD de la Generalitat o de l'AECID. La resta d'entitats beneficiaries hauran d'acreditar inscripció en el Registre Oficial que els hi correspongui.