

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

L'objecte i objectius generals de l'actuació de la Gerència són els següents:

- Millorar les característiques físiques de les infraestructures viàries per incrementar les condicions d'ús, confort, seguretat i accessibilitat.
- Potenciar l'accessibilitat territorial per donar suport al seu desenvolupament econòmic, social i de cohesió territorial.
- Impulsar l'anàlisi i planificació viària per facilitar la seva coherència amb la planificació urbanística i territorial.
- Donar suport a la mobilitat més sostenible (vianants, bicicletes, transport públic) per afavorir la multimodalitat i la intermodalitat.
- Incorporar els criteris de sostenibilitat en totes les etapes de vida de la infraestructura per tal d'assolir la seva integració paisatgística, funcional i mediambiental.

- Donar suport tècnic i econòmic al món local en tot allò relacionat amb la planificació viària, mobilitat, seguretat viària, accessibilitat i millora de camins, per facilitar el compliment de les seves competències, oferint uns serveis de qualitat a la ciutadania.

Organització i estructura

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha portat a terme les seves activitats mitjançant tres Oficines Tècniques: l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures i l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local.

Mitjans

Recursos humans

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat té adscrits 140 destins que per categories es desglossen així:

Categoria	Quantitat Destins (vacants inclosos)	Dones en actiu	Homes en actiu
Auxiliar administratiu/va	14	9	2
Tècnic/a sup. arquitectura/enginyeria	22	8	13
Tècnic superior en ciències	2		1
Tècnic sup. en lletres (geografia)	1		1
Tècnica superior dret	2	1	
Tècnic superior	3		1
Tècnic/a mitj. arquitectura/enginyeria	19	6	9
Tècnic/a mitjà/na gestió	1	1	
Tècnic mitjà especialista	1		1
Tècnic/a auxiliar gestió	5	3	2
Tècnic/a auxiliar Vies Locals	5	1	4
Tècnica aux. inform. program.	1	1	
Oficial/a esp. laboratori OP	6	1	3
Oficial esp. presa de dades	3		3
Oficial esp. permisos OP	11		8
Oficial esp. senyalització OP	4		4
Oficial esp. Vies Locals	5		5
Oficial OP	34		33
Ajudant OP	1		1
Total	140	31	91

Recursos econòmics

Programes de Vialitat local/ Manteniment de la Xarxa local de carreteres/ Millora de la Xarxa local de carreteres.

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)
Capítol I	6.963.110,68	6.013.565,98
Capítol II	11.454.083,00	15.040.392,93
Capítol IV	455.000,00	1.411.345,15
Capítol VI	28.503.500,00	93.600.873,96
Capítol VII	3.404.942,00	25.821.703,81
Total	50.780.635,68	*141.887.881,83

* inclou incorporació de romanents, despeses d'exercicis anteriors i inversió financerament sostenible 2017.

Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures

L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures té atribuïda la conservació i explotació de la xarxa viària de titularitat de la Diputació de Barcelona.

Organització i funcions

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures està estructurada en les tres Seccions següents:

- Secció d'Ús i Defensa Viària
- Secció de Conservació i Explotació Oriental
- Secció de Conservació i Explotació Occidental

La **Secció d'Ús i Defensa Viària** engloba tota la província i es divideix en dues unitats: Unitat d'Autoritzacions i Unitat de Règim Sancionador. Des de la citada Secció es dona suport a l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, elaborant els instruments jurídics necessaris i resolent les consultes de caire jurídic per a la consecució dels fins de l'Oficina. Les operacions d'ús i defensa estan dirigides a la

defensa de la via en les millors condicions d'ús i des de la Secció es tramiten les concessions i denegacions de les autoritzacions per a la realització d'obres i instal·lacions en zona de protecció de les carreteres i els requeriments per incompliment de la normativa sectorial de carreteres, comunicant-se les mesures correctores, en aquells casos que siguin legalitzables.

Les **Seccions de Conservació i Explotació Oriental i de Conservació i Explotació Occidental** es divideixen en tres sectors de conservació cadascuna: Berga, Vic i Granollers en la Secció de la demarcació oriental; Igualada - Manresa, Martorell i Vilafranca en la Secció de la demarcació occidental. Cada sector està a càrrec d'un cap d'unitat. Des de les citades Seccions es realitzen totes les actuacions necessàries per a la preservació, en el millor estat possible, del patrimoni viari així com les actuacions encaminades a facilitar la seva utilització en correctes condicions de seguretat, fluïdesa i comoditat.

De les dues Seccions depenen les brigades de conservació, puntal bàsic en l'estratègia de la Gerència. Els oficials especials, oficials i ajudants d'obres públiques que integren les citades brigades realitzen tasques de conservació en el territori mitjançant l'ús de maquinària especialitzada, així com tasques d'inspecció i control. La seva presència és insubstituïble en casos d'emergències motivades per les condicions meteorològiques o altres i, en especial, per afrontar els episodis de neu, utilitzant la maquinària llevaneus que la Diputació disposa.

Així mateix, als centres de conservació hi ha els oficials especials de permisos, que són els "ulls" de la Diputació sobre les carreteres i que són el primer esglaó en les tasques d'ús i defensa de les vies.

Per últim, totes les brigades estan dirigides pel corresponent cap d'unitat, responsable de totes les persones anteriorment mencionades i organitzador de les tasques citades, essent el cap visible i responsable de tot l'operatiu.

L'actuació de les brigades es tradueix en una quantitat innombrable de petites actuacions, a vegades no molt visibles, però completament necessàries per a garantir el patrimoni viari i ajudar a la seguretat del trànsit.

L'Oficina Tècnica coordina i supervisa les tres Seccions que en depenen i els hi dona suport organitzatiu i de control.

Així mateix, des de l'Oficina Tècnica es duen a terme les tasques administratives ordinàries que consisteixen en la tramitació i gestió de l'arxiu de tota la documentació que entra i surt de l'Oficina, el registre de trucades telefòniques, la gestió de la documentació que generen els expedients d'obres, actes i certificacions, la gestió dels recursos materials de l'Oficina i el suport general al cap de l'Oficina.

A banda de l'activitat administrativa ordinària, pròpia de l'Oficina, s'han realitzat tasques administratives consistents entre d'altres en:

- Notificació als interessats i interessades de les respostes relatives a sol·licituds formulades en relació amb les gestions, plans d'ordenació, projectes d'urbanització,

d'instal·lacions i altres notificacions relacionades amb la conservació de la xarxa de carreteres.

- Elaboració i difusió diària dels comunicats d'incidències relatius a les carreteres amb el trànsit afectat per obres i/o per condicions climatològiques.
- Registre dels comunicats d'incidències relatius a anomalies produïdes a la xarxa viària de la Diputació de Barcelona, que envien a aquesta Oficina de Gestió d'Infraestructures el Servei de Logística o bé, els mossos d'esquadra, el Servei Català de Trànsit, la policia local dels respectius ajuntaments i els propis usuaris i usuàries de les vies.
- Recepció i atenció del telèfon a disposició dels usuaris i usuàries de les carreteres i altres organismes per a resoldre incidències i altres consultes relatives a la conservació i explotació de la xarxa de carreteres que gestiona aquesta Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.
- Durant l'any 2017, des de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures s'han gestionat totes les sol·licituds d'ajuts econòmics presentades en el marc del Catàleg de serveis 2017 del Pla Xarxa de governs locals 2016 – 2019 per a la neteja hivernal d'accessos a nuclis principals de municipis de la província de Barcelona. S'ha fet un informe per 32 sol·licituds municipals presentades. Es van concedir subvencions a 19 ens per un valor de 84.000,00-€.

Secció d'Ús i Defensa Viària

La Secció d'Ús i Defensa Viària té com a funció principal la coordinació i la supervisió de les operacions d'ús i defensa de les carreteres que gestiona la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, així com la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial que es generen amb motiu dels accidents o altres incidències que es puguin produir en aquestes carreteres i la tramitació dels expedients de reclamació de danys i d'oferiment d'accions. També es tramiten els expedients de traspàs de titularitat de trams de carreteres a favor dels ajuntaments i els d'acceptació de trams que passen a integrar-se en la xarxa local.

Organització i tasques

La Secció d'Ús i Defensa Viària coordina les dues unitats que en depenen: Unitat d'Autoritzacions i Unitat de Règim Sancionador. A més, dona suport jurídic, organitzatiu i de control a aquestes unitats, fa d'enllaç entre elles i du a terme una tasca d'assessorament jurídic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, elaborant els instruments jurídics necessaris i resolent les consultes de caire jurídic per a la consecució dels fins de la Secció i de l'Oficina.

La Unitat d'Autoritzacions realitza les operacions d'ús, tramita les concessions i denegacions de les autoritzacions per a la realització d'obres i instal·lacions en zona de protecció de les carreteres, indicant també les condicions que han de complir; i la Unitat de Règim Sancionador realitza les operacions de defensa de la via, tramita els requeriments per incompliment de la normativa sectorial de carreteres, comunicant-se les mesures correctores, en aquells casos que siguin legalitzables.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

A més, durant l'exercici 2017, ha dut a terme les tasques següents:

- Redacció de convenis amb altres administracions o empreses sobre matèries relacionades amb l'ús i defensa viària.
- Estudi i elaboració d'informes jurídics i estudis jurisprudencials segons diferents consultes realitzades pel gerent de Serveis i el cap d'Oficina.
- Tramitació d'expedients de restitució del medi físic alterat o transformat.
- Preparació d'estimacions o desestimacions d'al·legacions als requeriments de denúncia, propostes d'estimació o desestimació de recursos formulats contra la Diputació en relació amb les autoritzacions atorgades o denegades.
- Seguiment d'expedients de responsabilitat patrimonial iniciats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats respecte a expedients de responsabilitat patrimonial tramitats per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, a petició d'altres administracions i de particulars.
- Tramitació d'expedients de reclamació de danys per responsabilitat civil de les companyies asseguradores o particulars, per danys causats a les carreteres de la Diputació amb motiu de sinistres per accidents de trànsit.
- Tramitació de la remissió dels informes tècnics emesos per l'Oficina Tècnica a requeriment judicial amb motiu de l'oferiment d'accions, en coordinació amb el Servei d'Assessoria Jurídica.
- Tramitació dels expedients de traspàs de trams de carreteres a la titularitat municipal.
- Recepció de trams de vials per a la seva integració en les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.
- Tramitació dels expedients de reducció de la línia d'edificació.

Arran de l'assumpció de competències plenes respecte a la xarxa de carreteres locals, s'ha redactat una Ordenança reguladora de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona per tal de recollir, en una norma, les especificitats pròpies de les carreteres integrants de l'esmentada xarxa atenent a llurs característiques i establir els instruments necessaris per a la seva adequada ordenació, funcionalitat i protecció, havent-se aprovat inicialment el text de la citada Ordenança en l'exercici 2017.

Així mateix, s'han modificat les taxes de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat per a la concessió d'autoritzacions per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en zona d'influència de les carreteres, simplificant els conceptes pels quals es liquiden les citades taxes i adaptant-les millor als costos que es deriven de l'atorgament d'autoritzacions.

Unitat d'Autoritzacions

Les funcions de la Unitat d'Autoritzacions tenen una doble naturalesa: de gestió, per una banda, i jurídica per l'altra.

Pel que fa a la gestió, aquesta se centra, bàsicament, en la tramitació de les autoritzacions sol·licitades per a la realització d'obres, circulació de transports especials i altres usos de les carreteres gestionades per la Diputació dins de les zones de protecció de les mateixes.

En aquest sentit, la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins de les zones d'influència de les carreteres és considerada una tasca essencial dintre del concepte d'explotació de la xarxa de carreteres.

Des de la Unitat d'Autoritzacions s'inicien, es tramiten i resolen, amb les corresponents notificacions als interessats i interessades, les citades sol·licituds d'autorització d'obres i altres usos en base als informes tècnics que, al respecte, elabora el personal tècnic de les diferents demarcacions territorials de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures.

Així mateix, paral·lelament es confeccionen les corresponents liquidacions de taxes que merita cada autorització i que es notifiquen als interessats i interessades junt amb la notificació de l'autorització per a la seva liquidació.

Des del vessant jurídic, les tasques més rellevants que es duen a terme són les següents:

- Discriminació dels diferents tipus d'autoritzacions a atorgar en funció de l'òrgan resolutori, d'acord amb el que preveu l'Ordenança d'ús i defensa de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, i petició dels informes i esmenes de les sol·licituds que preveu la normativa vigent.
- Confecció de les diferents propostes, segons els diferents òrgans resolutoris i la seva tramitació davant la Presidència delegada de l'Àrea o la Junta de Govern, segons s'escaigui.
- Resolucions de denegació d'autoritzacions en els casos en què procedeixi, d'acord amb els informes tècnics emesos pel personal tècnic de l'Oficina Tècnica i amb la normativa vigent.
- Resolucions de desistiment, modificació, pròrrogues o anul·lació d'autoritzacions, quan procedeixi, d'ofici o a instància d'interessats i interessades així com de declaració de la seva caducitat.
- Resolució dels recursos presentats per part dels particulars o dels requeriments de les administracions, contra autoritzacions atorgades, denegades o contra liquidacions de taxes.
- Preparació d'informes jurídics i escrits d'al·legacions, a petició del gerent o del cap de l'Oficina Tècnica, relatius a qüestions específiques de determinades autoritzacions i a la normativa aplicable a permisos amb caràcter general.
- Elaboració de convenis específics per a l'execució de determinades obres en el domini públic viari, d'acord amb els informes dels tècnics de l'Oficina Tècnica.
- Redacció de convenis de conservació i manteniment de determinades obres amb les corporacions locals corresponents.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Tasques realitzades

Tipologia dels expedients	
Autoritzacions per a la realització d'obres o instal·lacions en zona de protecció de les carreteres	505
Informes per a la realització de transports especials	92
Informes d'usos singulars de les carreteres	394
Estat dels expedients	
Expedients iniciats	991
Expedients tramitats	849
Expedients pendents de dades	17
Expedients en tramitació	125
Taxes en concepte d'atorgament d'autoritzacions	
Drets reconeguts bruts	87.725,69
Modificacions	0,00
Baixes	20.642,50
Drets reconeguts nets	67.083,19
Recaptació neta	57.994,73
Pendent de cobrament	9.088,46

Així mateix, s'han tramitat els següents expedients:

- Expedients de traspàs de trams de carreteres a la titularitat municipal: 1
- Expedients de recepció de trams de vials per a la seva integració en les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona: 1
- Expedients de reducció de la línia d'edificació: 1

Unitat de Règim Sancionador

Aquesta Unitat tramita els requeriments que es generen per la comissió d'infraccions de la normativa sectorial de carreteres amb motiu d'actuacions i realització d'obres o instal·lacions que afecten la zona d'influència de les carreteres provincials i que es duen a terme sense la preceptiva autorització o contravenint les prescripcions de l'autorització atorgada.

En la tramitació dels requeriments, cal distingir entre les actuacions per aconseguir la retirada o la demolició de les instal·lacions o obres que no poden ser objecte de legalització, les tendents a que les obres o instal·lacions es legalitzin mitjançant la sol·licitud de la preceptiva autorització i les adreçades a aconseguir que les obres o instal·lacions que han estat autoritzades per aquesta Diputació es realitzin amb compliment de les prescripcions tècniques de l'informe que va servir de base per a l'atorgament de les autoritzacions i, en cas que aquestes condicions s'incompleixin, compel·lir els subjectes autoritzats a que les compleixin.

Expedients tramitats	
Expedients tramitats de reclamacions de responsabilitat patrimonial	41
Tramitació de certificats i informes a petició d'altres administracions i particulars	29

També es realitza la tramitació d'expedients de reclamació de danys per responsabilitat civil de les companyies asseguradores o particulars, per danys causats a les carreteres de la Diputació amb motiu de sinistres per accidents de trànsit; i la tramitació de la remissió dels informes tècnics emesos per l'Oficina Tècnica a requeriment judicial, amb motiu de l'ofertament d'accions, en coordinació amb el Servei d'Assessoria Jurídica

Per poder arxivar els requeriments, en les obres o actuacions legalitzables cal fer el seguiment de les autoritzacions favorables atorgades per aquesta Diputació fins a la seva resolució final. Per altra banda, en els expedients que no són legalitzables, cal fer el seguiment per a comprovar que s'han retirat o suprimit les instal·lacions o obres il·legalitzables.

Requeriments	
Requeriments tramitats	158

Des del vessant jurídic, es preparen informes a petició i en col·laboració amb la Secció d'Ús i Defensa Viària.

També des de la Unitat de Règim Sancionador es realitza part de la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat. En aquest sentit, s'encarrega de la remissió dels informes tècnics que és necessari evacuar per a la resolució dels expedients així com de realitzar el pagament de les indemnitzacions en els casos d'estimació de les reclamacions o quan així ho determini una sentència.

Així mateix, es tramiten els certificats i informes, sol·licitats per altres administracions o particulars, relatius a expedients de responsabilitat patrimonial.

Tipologia dels expedients	
Expedients de reclamacions de danys incoats	1
Requeriments judicials tramitats (oferiment d'accions)	37

Secció de Conservació i Explotació Oriental i Secció de Conservació i Explotació Occidental

Les Seccions de Conservació i Explotació Oriental i de Conservació i Explotació Occidental s'encarreguen de:

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- Redacció i direcció de projectes específics de conservació.
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal que afecten la xarxa de carreteres.
- Informes dels projectes redactats per altres administracions que afecten la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies.
- Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa.
- Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres.
- Realitzar l'informe i el seguiment de les autoritzacions sol·licitades dins les zones d'influència de les carreteres.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats relatius a la conservació i millora de la xarxa viària, durant l'any 2017, es poden resumir en els apartats següents:

Informes tècnics redactats

- 106 informes relatius a gestions tècniques tramitades, com a resposta a peticions efectuades tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris i usuàries en general, totes elles incloent el corresponent informe i tramitació al peticionari corresponent.
- 51 informes sobre execucions d'actuacions sol·licitades pel gerent, en l'àmbit de les carreteres.
- 80 informes tècnics com a resposta a peticions efectuades, tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris i usuàries en general, dirigits a la gerència.
- 55 informes sobre estudis redactats pel Cos de Mossos d'Esquadra, en què comuniquen incidències viàries.

Supervisions de contractes menors dirigits pel personal tècnic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures durant l'any 2017

- Redacció del projecte d'implantació d'infraestructura de comunicacions a carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.538,00 € (IVA inclòs).
- Projecte executiu pel condicionament dels talussos de les carreteres BV-5031, BV-5111 i BV-5128 de Mataró a Sant Pol de Mar, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.175,00 € (IVA inclòs).
- Projecte de mesures de millora de la seguretat vial en les rotondes de la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona. Sectors Martorell, Manresa i Vilafranca, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.659,00 € (IVA inclòs).
- Canviar caixa de canvis en un vehicle Unimog, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.766,42 € (IVA inclòs).
- Estudis d'alternatives per a compatibilitzar i protegir el pas dels amfibis i les orquídies presents, entre els PK 19+000 i 23+000, amb la seguretat viària i conservació de la carretera BV-5114. TM Fogars de Montclús, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.417,00 € (IVA inclòs).
- Redacció de l'estudi previ d'adequació del camí de Muntanyola a Tona (ctra. Fontanelles), des del creuament amb el camí de Colluspina fins a la N-141c.

- TM Tona, amb un pressupost d'execució per contracte de 4.598,00 € (IVA inclòs).
- Redacció del projecte constructiu per l'estabilització del talús de la carretera BV-1604 al carrer de Barcelona de Parets del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 5.929,00 € (IVA inclòs).
- Subministrament de reixes de desguàs per a l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.701,23 € (IVA inclòs).
- Redacció de projecte constructiu de millora de seguretat viària a la carretera BV-1201 (PK 0+390 - 8+800). TM Martorell, Abrera i Olesa de Montserrat, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.749,75 € (IVA inclòs).
- Subministrament dels equips de protecció individual (temporada estiu) per al personal d'oficis de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.749,75 € (IVA inclòs).
- Adequació bombament aigües pluvials a Sant Boi de Llobregat, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.600,91 € (IVA inclòs).
- Redacció del projecte de Millora de la seguretat viària a la carretera B-522, entre el PK 1+100-13+100 a Vic, Gurb, Manlleu i L'Esquirol, amb un pressupost d'execució per contracte de 21.296,00 € (IVA inclòs).
- Redacció de l'estudi de trams de concentració d'accidents (TCA) en zona interurbana del període 2011-2015 de la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona, amb un pressupost d'execució per contracte de 19.360,00 € (IVA inclòs).
- Realització 3 sondejos al PK 6+500 de la BV-1123, Marganell, amb un pressupost d'execució per contracte de 6.011,00 € (IVA inclòs).
- Subministrament d'una fulla llevaneus frontal transformable, amb un pressupost d'execució per contracte de 19.962,58 € (IVA inclòs).
- Redacció d'informe d'avaluació de diferents solucions de secció (2+2 ó 1+1) tram final BV-2002, en enllaç autovia del Baix Llobregat, amb un pressupost d'execució per contracte de 3.200,00 € (IVA inclòs).
- Memòria valorada de definició d'actuacions per reduir congestes de neu. Entorn PK 19+000 BV-4024, accés al Coll de Pal, amb un pressupost d'execució per contracte de 11.821,00 € (IVA inclòs).

Memòries valorades i factures directes redactades durant l'any 2017

- Formació d'un vial per vianants a la ctra. C-16z, PK 67+030 a 67+690 amb un pressupost d'execució per contracte de 42.528,89€ (IVA inclòs).
- Reparació del ferm a la carretera BV-5005 entre els PK 0+00 i 0+115 amb un pressupost d'execució per contracte de 60.087,60 € (IVA inclòs).
- Reparació del ferm a les carreteres BV-4608 i BV-4608a. TM de Manlleu amb un pressupost d'execució per contracte de 60.487,32 € (IVA inclòs).
- Millora de la visibilitat de la ctra. BV-2156, PK 0+335 a 0+485. TM de Santa Fe del Penedès amb un pressupost d'execució per contracte de 36.740,22 € (IVA inclòs).
- Millora del drenatge a la carretera BV-4132, PK 7+080 marge dret. TM. Gironella amb un pressupost d'execució per contracte de 20.683,53 € (IVA inclòs).
- Reparació del ferm al vial de connexió entre les carreteres N-141d i N-141dvar. TM Vic amb un

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

pressupost d'execució per contracte de 27.160,27 € (IVA inclòs).

- Estabilització del talús de la carretera BV-1604 al carrer Barcelona. TM Parets del Vallès. amb un pressupost d'execució per contracte de 60.494,11 € (IVA inclòs).
- Protecció de talussos a les carreteres BV-4025, BV-4022, BV-4024 i C-16z amb un pressupost d'execució per contracte de 59.994,76 € (IVA inclòs).
- Construcció d'un cobert al parc de conservació de Berga amb un pressupost d'execució per contracte de 58.910,68 € (IVA inclòs).
- Adequació de la carretera B-102, PK 0+672 a 0+783 amb un pressupost d'execució per contracte de 42.868,36 € (IVA inclòs).
- Condicionament del paviment del nus d'enllaç de la carretera BV-2002 amb la carretera C-245, PK 7+570 a 8+090. TM de Sant Boi de Llobregat amb un pressupost d'execució per contracte de 59.430,14 € (IVA inclòs).
- Protecció de la calçada dels talussos al BV-4022 a l'entorn del PK 1+00. TM de Cercs amb un pressupost d'execució per contracte de 28.475,46 € (IVA inclòs).

Projectes executius i plecs tècnics redactats pel personal tècnic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures durant l'any 2017

- Senyalització Vertical. Any 2017 amb un pressupost d'execució per contracte de 248.268,99 € (IVA inclòs).
- Barreres de seguretat. Any 2017 amb un pressupost d'execució per contracte de 487.884,97 € (IVA inclòs).
- Condicionament de voral a les carreteres BV-1221, BV-2412 i N-141a amb un pressupost d'execució per contracte de 170.371,91 € (IVA inclòs).
- Sanejament de paviment. Zona Occidental i Oriental (2 lots) amb un pressupost d'execució per contracte de 599.933,25 € (IVA inclòs).
- Protecció de talussos. Any 2017 amb un pressupost d'execució per contracte de 199.405,87 € (IVA inclòs).
- Millora del desguàs zona Occidental i Oriental (2 lots) amb un pressupost d'execució per contracte de 999.971,94 € (IVA inclòs).
- Renovació de proteccions a les carreteres BV-5114, BV-5207, BV-3008 i N-141d amb un pressupost d'execució per contracte de 1.001.144,11 € (IVA inclòs).
- Renovació capes rodament a les vies adscrites als sectors de conservació de Granollers, Vic Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa amb un pressupost d'execució per contracte de 4.998.452,21 € (IVA inclòs).
- Barreres de seguretat. Any 2018 amb un pressupost d'execució per contracte de 249.370,92 € (IVA inclòs).
- Senyalització vertical. Any 2018 amb un pressupost d'execució per contracte de 206.587,05 € (IVA inclòs).
- Sistemes de protecció de motoristes. Any 2018 amb un pressupost d'execució per contracte de 748.539,26 € (IVA inclòs).
- Millora del desguàs. Any 2018 amb un pressupost d'execució per contracte de 99.955,55 € (IVA inclòs).
- Protecció de Talussos. Any 2018 amb un pressupost d'execució per contracte de 699.961,22 € (IVA inclòs).

Projectes executius i plecs tècnics supervisats pel personal tècnic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures durant l'any 2017

- Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincial amb un pressupost d'execució per contracte de 18.899.161,33 € (IVA inclòs).

- Millora de revolt a la carretera BV-5227, PK 3+380 a PK 5+420 entre Sant Quirze de Besora i Vidrà amb un pressupost d'execució per contracte de 279.154,01 € (IVA inclòs).

Redacció de plecs de prescripcions tècniques per a la contractació de subministraments o serveis

- Subministrament de 5 vehicles destinats a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat. Any 2017.

Informes de planejament municipal

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, emet informe preceptiu abans de l'aprovació provisional per part de l'ajuntament, de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona, d'acord amb l'article 85.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme.

Es van tramitar els planejaments següents:

Plans d'ordenació urbanística Municipal (POUM)	37
Projectes d'urbanització	20
Sol·licitud d'informació	10
Total	67

Informes de projectes externs de carreteres

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures emet informe sobre els Projectes de carreteres, d'instal·lacions i llicències ambientals redactats per altres administracions que afecten la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona d'acord amb l'art. 17.2 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres. Els projectes informats durant el 2017 són i s'estructuren de la forma següent:

Generalitat de Catalunya	8
Instal·lacions	7
Llicències ambientals	7
Total	22

Programes

La activitat d'obres i serveis de l'Oficina Tècnica s'estructura en tres programes, en què es poden incloure les obres i serveis realitzats.

Programa de conservació ordinària

En primer lloc hi ha la conservació ordinària, tasques que es repeteixen any rere any i que han de ser realitzades sense demora per a garantir la seguretat del trànsit. Es porten a terme bàsicament a través de contractes de serveis. Hi ha catorze, distribuïts per sectors i demarcacions.

Programa preventiu de seguretat viària. Conservació extraordinària

Un segon programa contempla la conservació extraordinària, que afecta bàsicament els ferms, que s'emporten la major part de la consignació econòmica. A més de la renovació de les capes de rodament, també es renova la senyalització vertical i les contencions, per evitar la sortida de vehicles de la via, o bé protegir obstacles de la secció transversal. Per últim també es milloren els drenatges i els talussos, per evitar la caiguda de pedres a la calçada. Es donaria compliment a aquest segon programa, a través de projectes de conservació, redactats

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

en general pel propi personal tècnic de l'Oficina Tècnica. Aquest programa no afecta els ponts, objecte d'una altra Oficina Tècnica, que s'ocupa tant de la conservació com de la seva millora.

Programa pal·liatiu de seguretat viària. Àmbit interurbà

Per últim, un programa de seguretat viària interurbana. Una vegada es rep el càlcul de TCA, es proposen actuacions per a millorar la seguretat de la infraestructura, en aquells punts on estadísticament s'ha demostrat que hi ha més probabilitat que succeeixin accidents, és a dir en els trams de concentració d'accidents.

Programa de Conservació Ordinària

Treballs de conservació i manteniment

La major part de les tasques de conservació ordinària de la xarxa de carreteres són executades per empreses externes mitjançant contractes de serveis quadriennals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pel personal tècnic de les dues Seccions de Conservació conjuntament amb els seus equips.

El pressupost adjudicat l'any 2017, per a la realització de la conservació semintegral és el següent:

Sector Conservació	Euros Any 2017
Granollers	1.397.152,48
Vic	1.007.736,10
Berga	1.082.712,32
Manresa	1.129.703,57
Martorell	1.154.241,17
Vilafranca	1.003.839,25
Total	6.775.384,89

Neteja de marges

L'any 2017 s'han portat a terme sis contractes de serveis que tenen per finalitat, la sega de la franja immediatament adjacent a la carretera, amb l'objectiu de la millora de la visibilitat. Alhora permet que els vianants transitin amb més facilitat, pels laterals de les vies, sense ocupar la calçada. També es realitzen treballs d'esporga i eliminació arbustiva perillosa per a la carretera.

El pressupost adjudicat l'any 2017 per a la realització d'aquesta neteja de marges és el següent:

Sector	Euros
Granollers	330.440,80
Vic	337.946,37
Berga	331.496,12
Manresa	361.413,95
Martorell	311.129,85
Vilafranca	328.002,68
Total	2.000.429,77

La senyalització horitzontal

La pintura que defineix els carrils i senyalitza les carreteres es degrada amb el temps. Perd la seva capacitat de retroflexió, propietat bàsica per a la seva visualització a la nit, que és quan més es necessita. És per això que hi ha un programa anual de repintat, pel qual, es renova anualment aproximadament el 60 % de la senyalització horitzontal de la xarxa.

L'any 2017 es van portar a terme dos contractes de serveis que comprenien el repintat dels sectors de conservació de Granollers, Berga, Vic, Martorell, Manresa i Vilafranca.

El pressupost adjudicat l'any 2017, per a la realització d'aquesta senyalització horitzontal és el següent:

Sector	Euros
Occidental	326.035,28
Oriental	341.139,72
Total	667.175,00

Programa preventiu de seguretat viària. Conservació extraordinària

Renovació de les capes de rodament

Les capes de rodament de les carreteres es van deteriorant progressivament, a causa del trànsit i de les inclemències meteorològiques. Hi ha un programa en què anualment es van millorant les capes de les carreteres més malmeses, abans de l'esgotament dels fermes.

Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són a base de mesclades asfàltiques en calent o beurades bituminoses i s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora estructural, de la seva rugositat, o del seu perfil per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm.

- Les obres de capes de rodament executades durant l'any 2017, dirigides pel personal tècnic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures són:

Sector Conservació	Any 2016	Any 2017
Granollers	285.644,26	490.770,60
Vic	302.940,11	
Berga	387.214,72	
Manresa		848.302,18
Martorell		664.056,82
Vilafranca	356.092,24	687.839,76
Total	1.331.891,33	2.690.969,36

- Arranjament de la carretera BV-1006 al PK 0+400. TM Veciana, amb un pressupost d'execució per contracte de 143.862,15 € (IVA inclòs).
- Reparació del ferm de la carretera BV-5005 dels PK 0+000 al PK 0+115 a Santa Coloma de Gramenet, amb un pressupost d'execució per contracte de 59.697,02 € (IVA inclòs).
- Reparació del ferm a les carreteres BV-4608 i BV-4608a. TM de Manlleu amb un pressupost d'execució per contracte de 58.340,02 € (IVA inclòs)
- Reparació del ferm al vial de connexió entre les carreteres N-141d i N-141dvar. TM Vic amb un pressupost d'execució per contracte de 27.119,56 € (IVA inclòs).

Senyalització vertical

La senyalització vertical de les nostres vies es veu sotmesa a un procés d'envelliment a causa dels agents atmosfèrics i el pas del temps, per la qual cosa es fa necessària la seva substitució al final de la seva vida útil. És per això, que es realitza un programa anual de renovació de la senyalització vertical.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

L'any 2017 es va portar a terme la substitució i renovació de la senyalització vertical a través dels següents projectes dirigits pels tècnics de l'Oficina:

- Senyalització vertical any 2016 amb un pressupost d'execució per contracte de 151.054,69 € (IVA inclòs).

Protecció amb tanques

Les tanques doble ona, així com els sistemes de protecció de motoristes, tot i que no eviten els accidents, sí que tenen un paper fonamental en la minimització dels danys d'aquests. Obres finalitzades durant el 2017:

- Barreres seguretat. Any 2015, durant el 2017 es va executar la quantitat de 333.318,41€ (IVA inclòs).
- Sistemes de protecció de motoristes. Any 2016, durant el 2017 es va executar la quantitat de 329.723,55 € (IVA inclòs).

Protecció de talussos

L'objecte d'aquests projectes són l'estabilització dels talussos, a fi que no es precipitin objectes, bàsicament roques i pedres, sobre la calçada.

Aquesta defensa i protecció de marges es va portar a terme amb les obres següents:

- Protecció de talussos a les carreteres BV-4025, BV-4022, BV-4024 i C-16z amb un pressupost d'execució per contracte de 59.706,64 € (IVA inclòs).

Programa pal·liatiu de seguretat viària. Àmbit interurbà

Enguany, continuant amb la vocació que ha tingut aquesta Gerència per tot el relacionat amb la seguretat de les seves carreteres, s'han dut a terme diferents actuacions específicament de seguretat viària, des de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, donant resposta al càlcul de TCA. Una vegada se'ns ha aportat el llistat de TCA, l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha dirigit la redacció de les fitxes, d'anàlisi dels mateixos, així com la proposta d'actuacions a desenvolupar, i les corresponents obres.

Direcció d'obres pel personal tècnic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures durant l'any 2017:

- Formació d'un vial per vianants a la ctra. C-16z, PK 67+030 a 67+690 amb un pressupost d'execució per contracte de 42.528,89 € (IVA inclòs).
- Reparació del ferm a la carretera BV-5005 entre els PK 0+00 i 0+115 amb un pressupost d'execució per contracte de 60.087,60 € (IVA inclòs).
- Reparació del ferm a les carreteres BV-4608 i BV-4608a. TM de Manlleu amb un pressupost d'execució per contracte de 60.487,32 € (IVA inclòs).
- Millora del drenatge a la carretera BV-4132, PK 7+080 marge dret. TM. Gironella amb un pressupost d'execució per contracte de 20.683,53 € (IVA inclòs).
- Reparació del ferm al vial de connexió entre les carreteres N-141d i N-141dvar. TM Vic amb un pressupost d'execució per contracte de 27.160,27 € (IVA inclòs).
- Estabilització del talús de la carretera BV-1604 al carrer Barcelona. TM Parets del Vallès amb un pressupost d'execució per contracte de 60.494,11 € (IVA inclòs).
- Protecció de talussos a les carreteres BV-4025, BV-4022, BV-4024 i C-16z amb un pressupost d'execució per contracte de 59.994,76 € (IVA inclòs).

- Adequació de la carretera B-102, PK 0+672 a 0+783 amb un pressupost d'execució per contracte de 42.868,36 € (IVA inclòs).
- Condicionament del paviment del nus d'enllaç de la carretera BV-2002 amb la carretera C-245, PK 7+570 a 8+090. TM de Sant Boi de Llobregat amb un pressupost d'execució per contracte de 59.430,14 € (IVA inclòs).
- Protecció de la calçada dels talussos al BV-4022 a l'entorn del PK 1+00. TM de Cercs amb un pressupost d'execució per contracte de 28.475,46 € (IVA inclòs).
- Millora de la visibilitat a l'accés a Montserrat Parc N-III z.TM Bruc. Durant el 2017 es va executar la quantitat de 29.298,01 € (IVA inclòs).

Gestió del Contractes de Subministraments

- Sals fundents per l'Oficina Tècnica, temporada 2015-2016. Durant el 2017 es va executar la quantitat de 25.135,00 € (IVA inclòs).
- Sals fundents per l'Oficina Tècnica, temporada 2016-2019. Durant el 2017 es va executar la quantitat de 83.786,45 € (IVA inclòs).
- Subministrament d'una furgoneta destinada a la GSIMV, amb un pressupost de 19.900,00 € (IVA inclòs).
- Subministrament i muntatge per a l'adequació de bombament per aigües pluvials a la carretera BV-2002 pk 7+590 Sant Boi de Llobregat amb un pressupost de 21.600,91 € (IVA inclòs).
- Subministrament dels equips de protecció individual (temporada estiu) per al personal d'oficis de la GSIVM amb un pressupost de 8.299,20 € (IVA inclòs).

Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local

L'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local té com a objectius donar suport als municipis per oferir a la ciutadania uns serveis de qualitat en mobilitat, seguretat viària i accessibilitat, a més de facilitar el compliment de les seves competències i millorar la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.

Suport als municipis en mobilitat, accessibilitat i seguretat viària

Redacció de treballs tècnics

El suport als municipis s'articula a través dels productes de l'Oficina dins del Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona. Durant l'any 2017 s'han ofert els recursos tècnics en relació amb la mobilitat i l'accessibilitat següents:

- Estudis i plans de mobilitat urbana
- Estudis i plans d'accessibilitat

Suports econòmics puntuals de seguretat viària

El suport s'ha articulats mitjançant subvencions econòmiques puntuals als ajuntaments per tal de millorar la seguretat viària als vials de titularitat municipal.

Jornades i cursos de mobilitat, seguretat viària i accessibilitat

Programa MOBAL

- Xarxa de gestors i gestores de mobilitat
- Suport a la planificació i gestió de la mobilitat en web

Millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals

- Tram de concentració d'accidents
- Actuacions de seguretat viària preventives
- Millores a les travesseres urbanes

L'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local està estructurada en dues seccions: la Secció de Mobilitat i Seguretat Viària i la Secció d'Accessibilitat. L'Oficina lidera i gestiona la xarxa MOBAL.

Activitat administrativa

Aquesta àrea de treball està integrada actualment per dues persones: la secretària de la cap de l'Oficina i una auxiliar administrativa

L'activitat administrativa ordinària consisteix en la tramitació i gestió de l'arxiu de tota la documentació que entra i surt de l'Oficina, l'atenció a les trucades telefòniques, la gestió de la documentació que generen els expedients d'obres, actes i certificacions, la gestió dels recursos materials de l'Oficina i el recolzament general al personal tècnic i a la cap de l'Oficina.

Xarxa MOBAL (Mobilitat local)

(<http://xarxamobal.diba.cat>)

La Xarxa MOBAL és un lloc web amb informació sobre mobilitat i seguretat viària i accessibilitat que té com a principals destinataris totes aquelles persones que treballen en aquest àmbit, especialment els representats de l'administració local, així com els membres de les empreses i entitats del sector.

La pàgina web va entrar en funcionament l'any 2007, per tant en aquest any 2017 ja s'han complert 10 anys des de la seva posada en funcionament.

L'objectiu principal de la Xarxa MOBAL és promoure el treball cooperatiu i l'intercanvi d'informació entre diferents agents, així com contribuir a la formació i a la recerca en l'àmbit de la mobilitat.

Durant l'any 2017, la web de la Xarxa MOBAL ha tingut un total de 30.009 pàgines vistes (un 15% menys que l'any anterior) i 9.987 sessions (un 25% menys que l'any anterior).

Pel que fa al nombre de persones inscrites a la Xarxa, el 2017 es va arribar a les 1.245, essent 117 les persones inscrites durant l'any 2017.

En general les dades sobre l'ús de la Xarxa MOBAL de l'any 2017 respecte de l'any 2016 són lleugerament més baixes, tot i que en els darrers mesos de l'any 2017 s'observen valors molt més alts corresponents als nivells de visites i pàgines vistes de l'any 2016.

Tècnicament la pàgina web de la Xarxa MOBAL s'ha seguit millorant per a fer-la adaptativa als dispositius mòbils.

Pel que fa als principals continguts i serveis de la web de la Xarxa MOBAL destaquen:

- Articles tècnics sobre mobilitat, seguretat viària i accessibilitat
- Recull de premsa i hemeroteca sobre notícies de mobilitat.

- Inventari d'estudis de mobilitat i accessibilitat a la demarcació de Barcelona
- Directori d'empreses del sector
- Base de dades dels municipis amb informació sobre mobilitat
- Banc de bones pràctiques
- Base de dades de subvencions i ajudes per temes de mobilitat, seguretat viària i accessibilitat
- Recull d'informació sobre mobilitat (biblioteca tècnica, normativa, agenda, actualitat)
- Butlletí mensual amb un recull de continguts (articles, vídeos, bones pràctiques, etc.) així com el recull de notícies més destacades de l'àmbit de la Gerència d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Exposició de mobilitat

Pel que fa a l'exposició itinerant *Mobilitat 2.0: cap a una nova cultura de la mobilitat urbana*, aquesta s'ha donat de baixa i s'ha renovat per l'exposició *Mobilitat urbana: reptes i solucions*.

Aquesta exposició serà itinerant i estarà a disposició de tots els ajuntaments que la vulguin sol·licitar per a instal·lar-la als seus municipis sense cap cost per aquests.

L'exposició *Mobilitat urbana: reptes i solucions* s'ha instal·lat en 11 municipis amb un total de 107 dies d'exposició.

Secció de Mobilitat i Seguretat Viària

Organització

La finalitat d'aquesta Secció és pot resumir en:

- Millorar la seguretat viària de la xarxa local de carreteres
- Millorar la funcionalitat de la xarxa en l'àmbit urbà i periurbà
- Donar suport tècnic als ajuntaments en matèries relacionades amb la seguretat viària i la mobilitat.

La Secció de Mobilitat i Seguretat Viària està estructurada en: d'una banda, una Unitat d'Espai Públic i Paisatge, i de l'altra, una Subsecció de Mobilitat que conté tres unitats: Unitat de Mobilitat, Unitat d'Actuacions de Baix Cost en Seguretat Viària i Unitat d'Actuacions d'Alt Cost en Seguretat Viària.

Unitat d'Espai Públic i Paisatge

Aquesta Unitat s'ha quedat sense recursos humans. Tenia la funció d'elaborar estudis i projectes i de controlar obres a l'entorn urbà i periurbà de les carreteres gestionades pel Servei i s'han portat a terme des de la Unitat d'Actuacions d'Alt Cost en Seguretat Viària i des de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures.

Unitat d'Actuacions de Baix Cost en Seguretat Viària

El seu objectiu és el de minimitzar el risc d'accidents a les vies gestionades per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, extremant l'eficàcia dels recursos disponibles.

Aquesta Unitat és l'encarregada de:

- Detectar i proposar millores als trams de concentració d'accidents de la xarxa local de carreteres.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- Actualitzar i mantenir l'inventari analític i visual dels trams consolidats, periurbans i aïllats de la xarxa de carreteres pel que respecta als passos de vianants, semàfors, rotondes i elements reductors de velocitat.
- Realitzar mesures de velocitat per avaluar el risc d'accidentalitat potencial a la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona.
- Establir els criteris d'actuació per a la instal·lació d'elements de pacificació de trànsit a l'àmbit urbà.
- Redactar una pla d'actuació anual per a l'execució d'actuacions de pacificació de trànsit a l'àmbit urbà.
- Redactar informes, memòries valorades i projectes; i executar les obres corresponents sobre actuacions de pacificació de trànsit.
- Realitzar avaluacions de la reducció del risc aconseguit mitjançant les actuacions de pacificació de trànsit de tota la secció.

Unitat d'Actuacions d'Alt Cost en Seguretat Viària

Aquesta Unitat té la funció d'analitzar, estudiar, projectar i dirigir les obres de seguretat viària en àmbit urbà, fent especial èmfasi en la millora de les travesseres urbanes. Així, és l'encarregada de:

- Establir uns criteris d'actuació per a l'execució de passos de vianants, portes d'entrada i urbanització de travesseres.
- Redactar informes, estudis i projectes i realitzar obres de millora de les travesseres i trams urbans.
- Redactar els plans d'implantació de passos de vianants, portes d'entrada, punts estrets urbans a la xarxa.

Unitat de Mobilitat

Els objectius que es persegueixen en aquesta Unitat estan relacionats amb els requeriments que s'estableixen en la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat per al món local. La Unitat té la funció de redactar:

- Plans de mobilitat urbana (PMU)
- Estudis de mobilitat específics (de senyalització, d'aparcament, bicicleta, vianants, circulació, estudis d'avaluació de la mobilitat generada, etc.)
- Establir criteris d'actuació i redactar plans de millora de les parades de bus a la xarxa.

En base a això, també redacta criteris tècnics per a la redacció dels citats documents.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2017, es poden resumir en els apartats següents:

Informes i gestions tècniques

S'han redactat 147 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de mobilitat o de seguretat viària, tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat els relacionats amb la millora de la mobilitat urbana (62), la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació a les vies locals (47), la millora de les travesseres urbanes (17), adequació de parades de bus (12) i altres millores de la xarxa (9).

A més, s'han gestionat directament amb el sol·licitant 11 aspectes tècnics de seguretat viària.

Informes sobre subvencions de seguretat viària

Aquest any des de la Gerència s'ha obert una nova línia de subvenció puntual als municipis per tal de fer actuacions de millora de la seguretat viària als vials de titularitat municipal. En aquest sentit s'han redactat fins a 44 informes tècnics sobre les sol·licituds municipals per tal de tramitar la subvenció corresponent amb un import total de 322.312,61 Euros.

Resum tipologia informes 2017

Mobilitat	62
Seguretat Viària	47
Parades de bus	12
Millores en travesseres	17
Altres	9
Subvencions de Seguretat Viària	44
Total	191

Estudis tècnics redactats

- Seguretat viària de la travessera urbana BV-5011, del PK 0+000 al PK 1+000. TM Badalona amb un pressupost d'execució per contracte de 39.642,98 € (IVA inclòs).
- Millora de la travessera N-141b/BV-1001, entre el PKi 30+400-PKf 32+065, de la N-141b, i el PKi 0+000-PKf 0+375, de la BV-1001, al TM de Calaf, amb un pressupost d'execució per contracte de 19.635 € (IVA inclòs).
- Ordenació de la mobilitat a la vila de Dosrius a l'entorn de la carretera BV-5101.
- Actuacions derivades de la supressió dels passos a nivell del ferrocarril. TM La Garriga amb un pressupost d'execució per contracte de 3.485.000 € (IVA inclòs).
- Estudi de trànsit del projecte d'una nova rotonda a la Plaça Bonavista de Manresa (PK 0+000 Ctra. BV-4501)
- Micro-simulació i estudi de trànsit. Projecte de modificació de la intersecció de la carretera BP-5002 amb el carrer Rosa Sensat d'El Masnou.
- Construcció d'una vorera al carrer Major entre el carrer Bonavista i la rotonda al TM de Masquefa, amb un pressupost d'execució per contracte de Alternativa 1 (287.698,61 €), Alternativa 2 (222.857,95 €) Alternativa 3 (110.556,97 €)€ (IVA inclòs).
- Re-urbanització del Carrer Major entre la placeta de l'església i els voltants de l'Ajuntament, al TM de Masquefa, amb un pressupost d'execució per contracte de 254.874,33 € (IVA inclòs).
- Travessera BV-5008 entre la N-II i el pont de la riera de Sant Jordi. TM Montgat, amb un pressupost d'execució per contracte de 140.126,47€ (IVA inclòs).
- Reordenació de la travessera de la ctra. BV-2154 entre els PK 7+950 i 8+190, al nucli urbà de Bonavista. TM del Pla del Penedès, amb un pressupost d'execució per contracte de 15.595,23 € (Alt. 1) i 58.393,47 € (Alt. 2)€ (IVA inclòs).
- Plataforma única a la carretera BV-4608 entre el nou pont i l'inici de la travessera. TM Sant Hipòlit de Voltregà, amb un pressupost d'execució per contracte de 1.014.562,97 € (IVA inclòs).
- Reordenació d'accessos a la ctra. BV-5224, del PK 9+800 al PK 10+000, amb el Polígon Industrial i la Bàscula. TM Sant Pere de Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 658.055,15 € (Alt. 1) i 301.695,53 € (Alt. 2)€ (IVA inclòs).

Memòries Valorades redactades

- Implantació d'un pas de vianants al PK 5+350 de la ctra. BV-5114. TM Campins, amb un pressupost d'execució per contracte de 29.897,83 € (IVA inclòs).
- Nova parada de bus escolar a la ctra. BV-3008 al PK 5+500. TM de Fonollosa, amb un pressupost d'execució per contracte de 60.288,55€, (IVA inclòs).
- Semaforització de la cruïlla de la BV-1602 amb el carrer Costa de Can Puig. TM Lliçà d'Amunt, amb un pressupost d'execució per contracte de 36,462,10 €, (IVA inclòs).
- Millora de la seguretat a la cruïlla de la ctra. BV-5026 amb el C/Califòrnia. TM del Masnou, amb un pressupost d'execució per contracte de 49.357,64€, (IVA inclòs).
- Pacificació i passos de vianants a la ctra. BV-1468, al nucli de Sant Bartomeu de la Quadra. TM Molins de Rei, amb un pressupost d'execució per contracte de 26.957,59€, (IVA inclòs).
- Millora de la seguretat viària a la carretera BP-5109. TM Sant Pere de Vilamajor, amb un pressupost d'execució per contracte de 53.194,64 € (IVA inclòs).
- Perllongament de la vorera de la ctra. BV-5034 des de la Riera del Gorg fins a la parada d'autobús del PK1+150. TM St. Vicenç de Montalt, amb un pressupost d'execució per contracte de 59.268,40€ (IVA inclòs).
- Millora d'accessibilitat a la parada de BUS a la carretera BV-1203 al PK 1+500, TM Ullastrell, amb un pressupost d'execució per contracte de 19.663,19 € (IVA inclòs).

Direcció de projectes Constructius

- Rotonda d'accés a Santa Maria de Villalba. Ctra. BV-1202 al PK 9+100. TM Abrera, amb un pressupost d'execució per contracte de 382.706,18 € (IVA inclòs).
- Re-urbanització d'un tram de voreres a la C-1410z (entre la passera del riu i el c/ del Riu). PK 8+120-PK 8+200. TM Callús, amb un pressupost d'execució per contracte de 204.950,10€ (IVA inclòs).
- Millora de drenatge a la carretera BV-1439 entre els carrers Rosar (PK 0+560) i Santiago Rusiñol (PK0+650). TM Canovelles, amb un pressupost d'execució per contracte de 115.400,16 € (IVA inclòs).
- Nova vorera a la carretera BV-5103 entre el Pki 3+000 i el PKf 3+280. TM Llinars del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 245.997,60 € (IVA inclòs).
- Rotonda en el PK 0+420 de la carretera BP-5002. TM El Masnou, amb un pressupost d'execució per contracte de 580.011,02 € (IVA inclòs).
- Millora de la intersecció de la carretera BV-5008 amb el carrer Baix. TM Montgat, amb un pressupost d'execució per contracte de 207.823,74 €(IVA inclòs).
- Actuacions de millora de la seguretat viària a la ctra. BV-1466 (Av. Generalitat) entre els PK 0+050 i 1+675. TM El Papiol, amb un pressupost d'execució per contracte de 531.812,88 € (IVA inclòs).
- Ordenació de la intersecció de la B-432 amb el C/ d'Orient. TM Prats de Lluçanès, amb un pressupost d'execució per contracte de 468.289,71€ (IVA inclòs).
- Rotonda a la cruïlla de les carreteres BV-4401, B-431 i carrer Josep Cirera. TM Prats de Lluçanès, amb un pressupost d'execució per contracte de 397.742,38 € (IVA inclòs).
- Rotonda a la carretera BV-5024 amb el Camí del Mig i arranament de la Travessera urbana fins a la Gran Via al TM de Premià de Mar, amb un pressupost d'execució per contracte de 3.481.071,57 € (IVA inclòs).

- Nova vorera a la BV-2004, PKi 4+550 fins PK 4+600. Fase 2.TM. de Sant Climent de Llobregat, amb un pressupost d'execució per contracte de 200.627,57 € (IVA inclòs).
- Ordenació i millora a l'entorn del pas a nivell del ferrocarril de la ctra. BV-5227. TM Sant Quirze de Besora, amb un pressupost d'execució per contracte de 271.196,89 € (IVA inclòs).
- Millora del tram de la carretera BV-5031, entre la confluència del Carrer Major i el PK 8+940. TM de St. Vicenç de Montalt, amb un pressupost d'execució per contracte de 502.839,66€ (IVA inclòs).
- Travessera urbana de la ctra. BV-2005 entre el PK 1+873 i el PK 2+302. TM Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost d'execució per contracte de 1.865.516,42 € (IVA inclòs).
- Urbanització de la travessera urbana BV-4316, àmbits est i oest PKi 6+300 a PKf 6+800.TM. Santa Eulàlia de Riuprimer, amb un pressupost d'execució per contracte de 1.179.529,49 € (IVA inclòs).
- Adequació d'un itinerari de vianants a la Ctra. BV-1221, entre la Plaça del Raval (PK 24+532) fins a la cruïlla amb la Plaça de l'Església (PK 24+825), al TM de Talamanca, amb un pressupost d'execució per contracte 284.532,95 € (IVA inclòs).
- Nova vorera a la carretera BV-5225 PK 0+200 al PK 0+270, TM Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte 283.030,86 € (IVA inclòs).
- Arranjament del vial de connexió de la variant de Calldetenes amb la carretera N-141d. TM Vic, amb un pressupost d'execució per contracte 478.968,89 € (IVA inclòs).
- Renovació de paviment i obres complementàries a la carretera B-502, PK 0+000 al 6+450. TM de Vilassar de Mar, Cabrera de Mar i Argentona, amb un pressupost d'execució per contracte 1.231.303,40 € (IVA inclòs).
- Millora de la seguretat viària a la ctra. BV-5001, PK 19+800 al 25+707. TM de Vilanova del Vallès i La Roca del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte 811.635,33 € (IVA inclòs).
- Mesures contra la sinistralitat a l'itinerari d'alt risc a la ctra. BP-1432, PK 17+648 al 32+900. TM Sant Feliu de Codines, Bigues i Riells, L'Ametlla del Vallès, Santa Eulàlia de Ronçana i La Garriga, amb un pressupost d'execució per contracte 1.322.309,96 € (IVA inclòs).

Obres acabades

- Rotonda al PK. 5,000 de la carretera bv-2005. TM Torrelles de Llobregat amb un pressupost de 160.121,71 € (IVA Inclòs).
- Millora de la cruïlla de la BV-4512 amb el Passeig Diagonal. TM Artés, amb un pressupost de 39.436,76 € (IVA Inclòs).
- Millora accés parades de bus a la carretera BV-5011, PK2+570 i PK2+830. TM Badalona, amb un pressupost de 91.518,57€ (IVA Inclòs).
- Nova semaforització a la cruïlla de la ctra. BV-5103 amb el C/Mestre Falla. TM Cardedeu, amb un pressupost de 39.910,69€ (IVA Inclòs).
- Re-urbanització per ampliació de l'illa de vianants del centre de Cardedeu, amb un pressupost de 301.681,75€ (IVA Inclòs).
- Millora de la seguretat viària a la carretera BV-5103 al PK0+0.500 (cruïlla Av. Vilamajor) TM Cardedeu, plataforma única, amb un pressupost de 69.508,33€ (IVA Inclòs).

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- Plataforma única a la carretera BV-5103 al PK 0+900 (cruïlla c/ Dolors Granés) i arranjament i millora del tram fins al PK 0+970 (cruïlla c/ Balmés, amb un pressupost de 65.401.66€ (IVA Inclòs).
- Implementació pas de vianants ctra. BV-5006 PK1+750. TM Martorelles, amb un pressupost de 39.861,99€ (IVA Inclòs).
- Pas de vianant a la ctra. BV-5026 d'accés al polígon la Bòbila. TM El Masnou, amb un pressupost de 30.173,48€ (IVA Inclòs).
- Remodelació BV-4601 altura PL. Doctor Riera. TM Sant Bartomeu de Grau, amb un pressupost de 60.000,00€ (IVA Inclòs).
- Millora de la seguretat viària a la carretera BP-5109- TM Sant Pere de Vilamajor, amb un pressupost de 53.194,64€ (IVA Inclòs).
- Condicionament de la travessera BV-5224 (carrer de Sant Bartomeu) entre el PK 5+860 i 5+990 de TM Torelló, amb un pressupost de 409.026,31€ (IVA Inclòs).

Obres començades

- Implantació d'un pas de vianants al PK5+350 a la ctra. BV-5114 de Campins. TM Campins, amb un pressupost de 29.897,00€.
- Pacificació i passos de vianants a la ctra. BV-1468, al nucli de Sant Bartomeu de la Quadra. TM Molins de Rei, amb un pressupost de 26.957,59 €.
- Rotonda a la cruïlla de la BV-3001 amb la ctra. de la Mina TM Cardona, amb un pressupost de 343.640,00 €.
- Millora de la seguretat viària a la travessera BV-6001 PKi0+500- PKf 2+200 TM Malgrat de Mar, amb un pressupost de 239.769,68 €.
- Millora de la carretera BV4501 del PK 0+000 fins al PK 0+100. TM Manresa, amb un pressupost de 1.696.684,82 €.
- Millora de la seguretat a la cruïlla de la ctra. BV-5026 amb el C/Califòrnia, TM el Masnou, amb un pressupost de 49.357,64 €.
- Pas de vianants a la ctra. C-24+ al PK 39+000. TM Sant Pere de Ribes i Sitges, amb un pressupost de 203.776,50 €.
- Millora del tram de carretera BV-5227 entre els PK 0+700 i el PK 0+920 TM Sant Quirze de Besora, amb un pressupost de 359.700,36 €.
- Millora de la seguretat viària a la ctra. BV-5229 entre el PK 0+580 i el PK 0+780 TM Sant Vicenç de Torelló, amb un pressupost de 381.692,00 €.
- Millora del traçat de la ctra. BV-1202 i execució d'un itinerari de vianants, PK 3+620 al 3+725 TM Ullastrell, amb un pressupost de 144.498,20 €.
- N-141d Rotonda Passeig Jacint Verdaguer. Document únic. TM Vilanova de Sau, amb un pressupost de 341.556,76 €.

Actuacions per gestió directa acabades

S'han efectuat 37 actuacions de baix cost de seguretat viària mitjançant gestió directa o el contracte de semiintegral per un import 220.000 euros (IVA inclòs).

Resum Projectes i Obres

Projectes constructius	21	13.678.176,22
Factures directes	8	328.004,21
Gestió directa	37	220.000,00
Obres acabades	13	1.299.655,89
Obres en marxa	11	3.817.531,38
Total actuacions	90	19.343.367,70

Estudis i Plans de mobilitat acabats

- Pla de mobilitat urbana sostenible de Barberà del Vallès
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Cerdanyola del Vallès
- Estudi de mobilitat urbana de Cervelló
- Camins escolars a Cervelló
- Estudi de mobilitat de Guardiola de Berguedà
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Montcada i Reixac
- Pla de mobilitat urbana sostenible de La Palma de Cervelló
- Estudi de mobilitat i seguretat viària al barri Santa Anna-Tió de Premià de Dalt
- Estudi per a la pacificació del centre de Ripollet. Transformació de les Rambles Sant Esteve i Sant Jordi
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Sant Adrià de Besòs
- Estudi de mobilitat de Sant Hipòlit de Voltregà
- Pla de mobilitat urbana de Sant Joan Despí
- Estudi de millora de la mobilitat dels modes no motoritzats al C. Bon Viatge. TM de Sant Joan Despí
- Estudi de pacificació del trànsit de l'avinguda Barcelona i del carrer Font Santa. TM de Sant Joan Despí
- Estudi de mobilitat de Sant Vicenç de Castellet
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Santa Coloma de Gramenet
- Estudi de mobilitat de Santa Maria de Palautordera
- Estudi per a la millora de la mobilitat a Santa Perpètua de Mogoda. Accés als centres docents del municipi
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Taradell
- Pla de mobilitat urbana de Terrassa 2016-2021
- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada del POUM de Torrelavit
- Estudi de mobilitat a les zones comercials sud i centre de Vic
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Vilanova i la Geltrú
- Estudi d'implantació de zones 30 a Vilanova i la Geltrú

Estudis i plans de mobilitat en curs

- Informe de mobilitat per a la justificació de la desafectació de la reserva de sòl per a la construcció d'un vial recollit al planejament urbanístic municipal de l'Ametlla del Vallès
- Estudi de mobilitat al municipi d'Artés
- Estudi de mobilitat de Begues
- Estudi de millora del transport públic: Implantació d'una línia regular, a El Bruc
- Estudi de mobilitat urbana de Caldes d'Estrac.
- Suport al seguiment d'implementació del Pla de mobilitat urbana sostenible 2015-2020 de Cardedeu
- Elaboració de l'estudi Camins escolars de Castellar del Vallès
- Redacció dels Plans de mobilitat urbana sostenible de la Mancomunitat Inter-municipal de la Conca d'Òdena.
- Pla de mobilitat urbana sostenible d'Esparraguera
- Pla de mobilitat dels polígons industrials a Esplugues de Llobregat
- Pla de mobilitat urbana sostenible La Garriga
- Revisió del Pla de mobilitat urbana sostenible de Granollers
- Pla de mobilitat urbana de Lliçà d'Amunt
- Pla de mobilitat urbana del Masnou
- Pla de mobilitat urbana sostenible del Mataró
- Estudi itineraris escolars segurs a l'Escola Pia Santa Anna. Mataró
- Pla de mobilitat urbana de Moià
- Estudi Camins escolars de Molins de Rei

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- Pla de mobilitat urbana de Montornès del Vallès
- Pla de mobilitat urbana de Premià de Mar.
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Ripollet
- Estudi Camins escolars de la Roca del Vallès
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Rubí
- Revisió del pla de mobilitat urbana de Sabadell
- Pla de mobilitat de Sant Andreu de la Barca
- Estudi de mobilitat Camins escolars de Sant Andreu de Llaveneres
- Pla de mobilitat urbana sostenible. Sant Climent de Llobregat
- Revisió del Pla de mobilitat urbana sostenible de Sant Just Desvern
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Sant Pere de Ribes
- Pla de mobilitat urbana sostenible de Sant Vicenç dels Horts
- Estudi de millora dels servei de transport públic de Santa Susanna
- Pla de mobilitat urbana de Sitges
- Estudi d' implantació d'una zona urbana d'atmosfera protegida a Terrassa
- Pla de mobilitat urbana sostenible. Torrelles de Llobregat
- Estudi de millora del transport públic. Vacarisses
- Estudi de circulació i aparcament. Vallirana
- Estudi i Plans de mobilitat urbana sostenible de Vic
- Pla de mobilitat de Vilafranca del Penedès
- Pla de mobilitat urbana sostenible. Vilassar de Mar
- Estudi de millora del sistema de transport públic urbà a Masquefa
- Estudi de millora del servei de transport a Olesa de Bonesvalls
- Estudi de millora de la mobilitat i el transport públic al terme municipal d'Olivella
- Estudi d'implantació i seguiment del servei de transport a la demanda (TAD) al municipi de Pineda de Mar
- Estudi d'optimització del sistema de transport públic urbà al municipi de Sant Celoni
- Estudi de millora del sistema de transport públic urbà a Sant Sadurn d'Anoia
- Estudi de millora de les connexions amb transport públic per carretera a Sentmenat.
- Estudi de viabilitat de reestructurar el Servei Urbà d'Autobusos de Vilafranca del Penedès
- Estudi que elabori un model global de gestió i tarifació dels aparcaments, als municipis de la província de Barcelona.
- Estudi que avaluï els sistemes de regulació d'accessos i àrees restringides als municipis de la província de Barcelona.
- Estudi de millora del servei de transport urbà a Vic, Calldetenes i Gurb
- Projecte d'implantació d'un sistema de transport a la demanda (TAD) a la comarca del Maresme.
- Estudi de millora del servei de transport públic per carretera dels municipis de Vallromanes, Vilanova del Vallès i Montornès del Vallès i les seves connexions amb Granollers, Montmeló i Barcelona.
- Projecte d'implantació d'un sistema de transport a la demanda (TAD) a la comarca del Baix Llobregat.
- Estudi de millora del sistema de transport públic urbà a Sant Esteve i Santa Maria de Palautordera
- Estudi de millora del sistema de transport públic urbà a Sant Antoni de Vilamajor i Sant Pere de Vilamajor.

Altres treballs de mobilitat en curs

En base a un conveni entre la Diputació de Barcelona i l'AMTU per a la redacció i finançament de diversos estudis i treballs sobre mobilitat per un import de 493.600 euros es redactaran treballs de mobilitat durant els propers anys. Aquest any s'ha treballat en els estudis específics següents:

Resum d'estudis d'Estudis i Plans de mobilitat				
Tipus	Redactats	En redacció	AMTU	Totals
PMU/EMU	15	26	0	41
Específics	9	13	16	38
Total	24	39	16	79

També s'han gestionat totes les sol·licituds del Catàleg de serveis de l'any 2017. S'ha fet un informe per cadascuna de les 62 sol·licituds municipals i s'han acceptat un total de 22 que actualment estan en fase de contractació.

Jornades, formació i difusió de la mobilitat i seguretat viària

Es va organitzar la XIII Jornada Tècnica de Mobilitat Local: El carrer com a espai de mobilitat i convivència, el 28 de novembre de 2017, on es van impartir diverses ponències des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat, amb més de 200 assistents.

S'han organitzat els cursos següents en diferents classes impartides per personal tècnic de l'Oficina Tècnica de Mobilitat:

- XI Edició del *Curs de planificació de la mobilitat* (40 hores), amb conveni amb el Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Barcelona entre els mesos d'abril i juny de 2017.
- XI Edició del *Curs de gestió de la mobilitat* (40 hores), amb conveni amb el Col·legi d'Enginyers de Camins,

Canals i Ports de Barcelona entre els mesos d'octubre i desembre de 2017.

- II Edició dels curss *El factor infraestructura a la seguretat viària urbana* (8 hores) per a tècnics municipals, al setembre de 2017

Els cursos han tingut una assistència d'uns 25 tècnics i tècniques municipals.

Participació en grups de treball, comissions i altres

- Grup de Treball GT32, de Fixació de criteris de senyalització viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària.
- Grup de Treball GT&T del Pla director de senyalització territorial i temàtica (T&T)
- Grup de Treball tècnic Avaluació energètica i ambiental de les estratègies dels Plans de mobilitat urbana .
- Grups de Treball sobre mobilitat urbana i seguretat Viària de la Federació Espanyola de Municipis.
- Participació a la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat i als seus grups de treball.
- Grup de treball transversal sobre salut pública de la Diputació de Barcelona.

- Grup de treball per l'actualització del decret regulador dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada associats al planejament urbanístic.

Secció d'Accessibilitat

La Secció d'Accessibilitat, adscrita a l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, té com a finalitat la promoció de l'accessibilitat municipal donant suport als ajuntaments per a la progressiva transformació dels seus espais, béns i serveis públics perquè siguin accessibles per a les persones amb discapacitat i, alhora, oferint solucions que aportin benefici i qualitat de vida per a tothom. Les principals accions que es porten a terme des de la Secció són les següents:

- Redacció de Plans d'Accessibilitat Municipals, en els àmbits de la via pública, els edificis municipals, els elements de transports i la comunicació. En aquests plans d'obligat compliment s'identifiquen totes les barreres arquitectòniques del municipi en els quatre àmbits, es quantifica el seu cost per a la seva eliminació i es proposa un pla d'etapes per a la seva implantació, de manera racional, segons criteris d'urgència, inclusió social i benefici per a tothom.
- Elaboració d'indicadors sobre l'estat de l'accessibilitat per a municipis grans que, mitjançant plànols gestionats amb SIG, permeten mostrar periòdicament davant el teixit associatiu, l'evolució de l'estat de l'accessibilitat en els àmbits citats inventariant tot el que és accessible i tot el que manca per fer.
- Elaboració d'informes tècnics d'anàlisi de l'estat de l'accessibilitat, a petició dels ajuntaments, sovint sorgides per opinions contraposades amb reivindicacions concretes, ja sigui per establir el grau de compliment de la normativa o per situacions novedoses no contemplades per la normativa on no es tenen precedents.
- Estudis de viabilitat i redacció de projectes executius d'eliminació de barreres per a edificis, espais públics i barris amb habitatges, amb dificultats per ubicar-hi ascensor.
- Estudis específics d'accessibilitat davant determinades situacions i indrets —per exemple els transports ferroviaris, adaptació de museus per a invidents i accessos a espais naturals com parcs i platges— per tal de desenvolupar noves solucions constructives o d'establir el nivell d'accessibilitat a assolir.
- Realització d'activitats per tal que el personal tècnic que treballa en l'àmbit municipal conegui, actualitzi, comparteixi i disposi de recursos per a l'accessibilitat: cursos, jornades...

Organització

La Secció actualment està formada per tres persones i se suporta amb diversos equips especialitzats en la redacció de plans d'accessibilitat. Val a dir que la Secció acumula un cert grau de coneixement ja que continuament s'analitzen les necessitats emergents de les persones amb discapacitat i, per altra banda, fa d'observatori on es recopilen noves solucions que poden ser d'interès per als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2017, es poden resumir en els apartats següents.

Estudis i Plans d'accessibilitat lliurats durant el 2017

- Pla d'accessibilitat de Viladecans
- Pla d'accessibilitat de Canovelles
- Pla d'accessibilitat d'Igualada
- Pla d'accessibilitat de Sant Sadurní d'Anoia
- Pla d'accessibilitat de Sant Vicenç de Castellet
- Pla d'accessibilitat al barri de Santa Elvira, a Can Cuiàs, a Montcada i Reixac
- Pla d'accessibilitat al Centre de Cultura contemporània de Barcelona (CCCB)
- Estudi específic de viabilitat d'un ascensor exterior a Monistrol de Montserrat

Estudis i Plans d'accessibilitat en curs

- Pla d'accessibilitat de Campins
- Pla d'accessibilitat de Canet de Mar
- Pla d'accessibilitat de Capellades
- Pla d'accessibilitat de Castell de l'Areny
- Pla d'accessibilitat de Gavà
- Pla d'accessibilitat de Martorelles
- Pla d'accessibilitat de Montesquiú
- Pla d'accessibilitat de Paret del Vallès
- Pla d'accessibilitat de Sant Boi de Llobregat
- Pla d'accessibilitat de Sant Celoni
- Pla d'accessibilitat de Sant Feliu de Llobregat
- Pla d'accessibilitat de Sant Fost de Campsentelles
- Pla d'accessibilitat de Sant Just Desvern
- Pla d'accessibilitat de Sentmenat
- Pla d'accessibilitat de Terrassa
- Pla d'accessibilitat d'Ullastrell
- Pla d'accessibilitat de Vic
- Pla d'accessibilitat de Vilanova i la Geltrú

Jornades, formació i difusió de l'accessibilitat.

A través de la gestió de la Direcció de Serveis de Formació de la Diputació, s'han portat a terme un total de dues edicions del curs de formació orientat a personal tècnic que treballa en l'àmbit municipal: "Accessibilitat. Nova Llei 13/2014" degut a que s'han apuntat fins a un total de 31 tècnics i tècniques municipals que volien assistir a aquesta acció formativa. Aquesta nova Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, integra les disposicions d'accessibilitat existents i, a la vegada, introdueix més eines de gestió municipal, reforçant la figura del Pla d'accessibilitat i establint nous instruments com són els plans de manteniment, les concessions de béns i serveis i altres eines de gestió com és l'exigència d'una justificació detallada de l'accessibilitat en les memòries dels projectes constructius.

A l'empara de la web Mobal, la Secció d'Accessibilitat ha ampliat amb documents sobre l'estat de l'accessibilitat municipal, presentacions i bones pràctiques que s'estableixen, d'interès per als municipis de la província.

Participació en grups de treball, comissions i altres

Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la supressió de Barreres Arquitectòniques, del Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya, en representació de la Federació de Municipis.

Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures

L'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures té com a objectius genèrics la planificació, el projecte i execució d'actuacions per a la millora de la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, així com donar suport als ajuntaments en diversos aspectes lligats a la gestió del viari de titularitat municipal.

Aquests objectius genèrics s'organitzen en cinc línies d'actuació bàsiques i diferenciades:

Programa d'actuacions en ponts

- *Conservació d'estructura de ponts*: es treballa, de forma continuada i ordinària, en el manteniment d'un patrimoni de més de 400 ponts de la xarxa local de carreteres, molts d'ells construïts sobre els rius més importants de les conques de Catalunya, per tal de garantir condicions de seguretat i allargar la seva vida útil, tenint en compte el seu valor patrimonial, estètic i històric. (Iniciació: d'ofici)
- *Conservació de superestructura de ponts*: es pretén la millora de l'equipament dels ponts, especialment en aquells elements que tenen una influència decisiva en les condicions de seguretat, com ara les contencions o les juntes de dilatació, així com aquells elements que milloren la durabilitat de l'estructura, com per exemple els drenatges. (Iniciació: d'ofici)
- *Eixamplament i millora de ponts*: es pretén abordar l'adaptació dels ponts als nous condicionants d'ús, en concret els elements decisius en les condicions de seguretat i aquells que milloren la durabilitat de l'estructura. (Iniciació: d'ofici i/o a demanda)
- *Nous ponts*: en els casos d'un nou traçat de carretera o quan no es pugui aprofitar l'estructura existent, es planteja com a solució una nova estructura. (Iniciació: d'ofici i/o a demanda)

Programa de millora de traçat i interseccions

- *Millora d'interseccions*: s'actua en el conjunt d'interseccions de la xarxa gestionada millorant els seus paràmetres geomètrics, millorant la visibilitat i percepció així com en la implantació d'un adequat enllumenat, enjardinament i reg, considerant les interseccions com elements claus de seguretat viària de les carreteres. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici)
- *Millora de traçats*: es milloren de forma selectiva traçats i revolts, que tenint en molts casos el seu origen al segle XIX han estat escassament modificats, per tal d'adequar-los a les necessitats del trànsit actual. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici)

Programa d'obres entorn de la carretera

- *Itineraris de vianants i/o ciclistes*: s'estudien, projecten i executen itineraris aptes per als vianants i ciclistes, aprofitant el corredor de les carreteres, degudament protegits i senyalitzats. Es continua, d'aquesta forma, amb les polítiques de potenciació de models de transport més sostenibles. (Iniciació: a demanda municipal, Pla de concertació)
- *Àrees de descans*: les carreteres locals, actuant com a capil·lars, permeten l'accés a tot el territori i al seu paisatge. La tasca de l'Oficina és la creació i l'impuls

d'àrees de descans, en trams d'interès paisatgístic o cultural, especialment en l'àmbit dels parcs naturals de la Diputació, afegint un valor qualitatiu a la xarxa viària de la Diputació. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici).

- *Integració en entorns urbans*: les travesseres urbanes i els entorns periurbans son l'espai en què, de manera més clara, es percep la integració de la carretera en l'espai que l'envolta. Els objectius d'aquestes actuacions són els de pacificació del trànsit, millora de la permeabilitat longitudinal i transversal del trànsit de vianants i bicicletes, la concepció d'espai compartit per al transport públic i la millora de la qualitat dels espais urbans i periurbans, de manera que sigui més un espai de trobada i convivència que no una zona de pas de vehicles. Aquesta és una línia molt consolidada des de fa anys, en la qual es troben la política de millora de carreteres amb la cooperació amb els municipis. (Iniciació: a demanda municipal)
- *Integració en entorns naturals*: Amb aquest programa d'actuació es pretén donar resposta a la necessitat de millora de la qualitat dels espais annexes a les carreteres, en els quals, sovint s'aconsegueix aquesta millora amb la neteja dels espais i plantació d'espècies vegetals autòctones. Dintre d'aquest programa també s'inclouen les actuacions de revegetació de talussos o els enjardinaments associats a la resta d'actuacions de l'Oficina. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici)

Programa d'anàlisi i planificació viària

Des de l'assumpció per part de la Diputació de Barcelona de la titularitat de la xarxa local de carreteres, una de les noves competències que s'han incorporat és la planificació d'aquesta xarxa.

Aquesta planificació s'estructura en els documents següents, tots ells ja en diferents fases de redacció i tramitació:

- Pla de seguretat viària
- Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona
- Pla de millora d'infraestructura de la xarxa local de carreteres

El **Pla de seguretat viària** comprèn el conjunt de la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona i té per objecte el tractament específic dels problemes de seguretat viària associats a la infraestructura, tant en entorn urbà com interurbà, de cara a plantejar les solucions més apropiades que permetin reduir el nombre i gravetat dels accidents de trànsit.

Fixa els criteris i prioritza les actuacions de conservació extraordinària de la xarxa, així com detecta i preveu actuacions en aquells trams de carretera en què s'observi un major índex d'accidentalitat amb l'objectiu de millorar les condicions de seguretat viària de les vies i avançar en la reducció dels accidents de trànsit en les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona. S'articula en dos documents:

- Actuacions de conservació de la xarxa local (actuacions preventives)
- Actuacions en trams amb major índex d'accidentalitat (actuacions pal·liatives)

L'àmbit territorial del Pla de seguretat viària és la província de Barcelona. Es tracta d'un document intern de

planificació viària, elaborat i aprovat per Diputació de Barcelona i que es revisa anualment. El Pla de millora de seguretat viària 2018 es publicarà properament en el BOPB.

El **Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona** té per objecte afegir a la xarxa local de carreteres aquelles que es considerin com a tals en el Pla, d'acord amb allò que disposa el *Decret 2/2009 Text refós de la Llei de carreteres*. És l'instrument de planificació viària que contempla els camins municipals que han d'integrar-se a la xarxa local de carreteres i, en general, que defineixen la xarxa local de carreteres futura, atès que actualment aquesta xarxa només es defineix per exclusió del sistema de carreteres al *Pla d'infraestructures de transport de Catalunya* (PITC). En aquest sentit, contempla també la identificació de les carreteres de la xarxa local actual que han perdut la seva funcionalitat de carretera i l'elaboració d'una proposta de descatalogació.

D'acord amb el *Decret 293/2003 Reglament general de carreteres* ha de definir les característiques tècniques per a la transformació de camí a carretera.

L'àmbit del Pla zonal és el corresponent a la tota la demarcació de Barcelona, tot i que l'anàlisi inicial (diagnosi funcional) s'ha realitzat amb detall, separatament en els diferents àmbits comarcals, a partir dels Inventaris i Plans d'Interès Territorial d'àmbit comarcal.

El Pla zonal es redacta i aprova inicialment per part de Diputació de Barcelona. Es preveu un procediment d'informació pública i un període d'al·legacions d'acord amb els terminis i condicions de la legislació sectorial en matèria de carreteres. Un cop elaborat, correspon al departament competent en matèria de carreteres de la Generalitat la seva aprovació definitiva pel que fa a la definició de la xarxa local de carreteres: la relació de camins susceptibles d'ésser transformats a carretera així com la relació de carreteres susceptibles d'ésser descatalogades. La resta del contingut ha d'ésser aprovat definitivament per la Diputació de Barcelona.

En paral·lel a aquest procediment de tramitació del Pla, es porta a terme la tramitació ambiental d'aquest a partir del procediment ordinari d'avaluació ambiental estratègica. Des de Diputació de Barcelona s'ha impulsat la redacció dels diferents documents d'acord amb la legislació específica, com és el cas del Document inicial Estratègic (finalitzat) i l'Estudi Ambiental Estratègic (en curs, propera finalització gener 2018).

Al llarg de l'any 2017 s'ha avançat en la redacció del Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona i es disposa d'una maqueta completa del document, pendent de les darreres correccions. Es preveu finalitzar el document al mes de gener de 2018 i iniciar després el procediment d'aprovació inicial i posterior informació pública.

Els treballs finalitzats al llarg de l'any 2017, en relació amb el Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, han estat:

- Anàlisi i resposta a les propostes presentades pels municipis i incorporació de les propostes acceptades al document.

- Elaboració del Document Inicial Estratègic del Pla zonal de les carreteres locals de la província de Barcelona.

Els treballs en curs en relació amb el Pla zonal són:

- Redacció del Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona en document únic (previsió finalització gener 2018).
- Elaboració de l'Estudi Ambiental Estratègic del Pla zonal (inclòs com a Annex del Pla, previsió finalització gener 2018)

El **Pla de millora d'infraestructura de la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona** té per objecte la determinació d'aquelles actuacions de millora sobre la xarxa local, que no resulten de caràcter obligatori per a garantir la seguretat viària, atenent els déficits d'infraestructura actuals i les previsions de desenvolupament que contempli el planejament territorial sectorial en matèria d'infraestructures, així com els plans zonals.

El Pla de millora d'infraestructura té un àmbit territorial a nivell de demarcació i és un document de planificació viària intern, elaborat i aprovat per la Diputació de Barcelona, i revisables cada 5 anys o quan es donin les circumstàncies previstes al Pla. Al llarg de l'any 2017 s'ha realitzat la licitació de la redacció del Pla i es preveu l'adjudicació d'aquest a principis de l'any 2018.

Programa de suport al viari municipal

Es dona suport als municipis en diferents documents de gestió de camins municipals que es redacten en fases successives (és requisit per sol·licitar una fase haver completat la fase anterior).

- *Catàlegs de camins municipals (Fase I)*

Són un recull de les característiques tècniques dels camins públics del municipi (situació, traça, amplada, ferm, estat actual, etc.), eina imprescindible per a afirmar el seu caràcter d'ús públic i, com a tals, respondre a l'obligatorietat dels municipis de catalogar tots els seus bens patrimonials (iniciació a demanda municipal a través del Catàleg de serveis i activitats CSA2017).

- *Investigació de titularitat del catàleg de camins (Fase II)*

Document que dona suport als municipis en l'aplicació pràctica del document de *Catàleg de camins municipals*, a partir de la investigació en fons documentals històrics per provar la seva titularitat pública i determinar la possible incorporació dels camins a l'inventari de bens municipals (iniciació a demanda municipal a través del Catàleg de serveis i activitats CSA2017).

- *Ordenances de regulació d'ús i defensa dels viaris municipals (Fase III)*

S'ofereix assessorament als municipis en la redacció i aprovació d'ordenances de regulació d'ús i defensa dels viaris municipals. Com a prerrequisit, es requereix haver redactat prèviament el catàleg de camins municipal i elaborat la investigació de titularitat corresponent (iniciació a demanda municipal a través del Catàleg de serveis i activitats CSA2017).

- *Elaboració d'inventaris i plans de camins d'interès territorial d'àmbit comarcal*

A banda de la xarxa de carreteres, el territori s'acaba servint dels camins per tal de completar la capillaritat de la xarxa de carreteres locals. Aquest fet és especialment evident en els entorns més rurals, on la malla de carreteres és menys densa, però és una realitat a tota la província. L'objectiu d'aquests inventaris i plans és definir una xarxa bàsica de camins a tot el territori amb una funció complementària a la xarxa de carreteres d'àmbit comarcal i pactada amb tots els ajuntaments i el consell comarcal (iniciació a demanda dels consells comarcals, ja no s'incorpora a través del Catàleg de serveis i activitats). Actualment estan tots ja sol·licitats i finalitzats, tot i que, a conseqüència del canvi territorial al llarg de l'any 2017 s'està redactant el corresponent a la nova comarca del Moianès:

- Inventari i Pla de camins d'interès territorial del Moianès

A banda dels anteriors, a través del Catàleg de serveis i activitats 2017 s'ofereix la redacció d'*Estudis de seguretat viària específics en camins municipals*.

Finalment, en matèria de camins es continuen gestionant els ajuts econòmics en la línia de suport del finançament de millora i manteniment dels camins locals del *Programa complementari de suport a l'economia productiva local, línia camins municipals (Xarxa de Governos Locals 2016-2019)*, amb un pressupost de 11,2 M d'euros. Aquest programa és una de les actuacions que s'emmarquen dins la línia "vialitat municipal interurbana" del *Pla de mandat 2016-2019* i, en aquest sentit, la seva aprovació respon a una voluntat corporativa orientada a afavorir la cohesió territorial dels municipis de la demarcació, a garantir l'accessibilitat als nuclis de població i a afavorir la mobilitat arreu del territori. Així mateix, aquesta aposta per la cohesió territorial troba també una innegable vinculació amb el compromís corporatiu de vetllar per la sostenibilitat i l'equilibri del conjunt del territori.

Organització

Les activitats de l'Oficina Tècnica es desenvolupen a través de diferents *unitats* que abasten totes les fases d'execució de l'obra, des de la seva concepció en la planificació viària, la redacció dels estudis i projectes corresponents, fins a l'execució de les actuacions de millora.

L'Oficina Tècnica està estructurada en una Secció principal, la *Secció d'Actuació Viària* i dues Unitats que depenen directament del cap de l'Oficina i que són la *Unitat d'Anàlisi i Planificació* i la *Unitat d'Inventari i Sistema d'Informació Geogràfica*

Al seu torn, la *Secció d'Actuació Viària* integra la *Subsecció d'Actuació en Carreteres*, que s'estructura en tres unitats diferenciades: la *Unitat de Projectes i Obres*, la *Unitat de Supervisió*, la *Unitat de Control de Qualitat*.

Així mateix, hi ha personal destinat a l'*activitat administrativa* ordinària pròpia de l'Oficina, donant suport als tècnics i al propi cap.

- Secció Actuació Viària
- Subsecció Actuació en Carreteres

- Unitat de Projectes i Obres
- Unitat de Supervisió
- Unitat de Control de Qualitat
- Unitat d'Anàlisi i Planificació
- Unitat d'Inventari i SIG
- Activitat Administrativa

La **Subsecció d'Actuació en Carreteres** té com a funció principal la redacció dels *informes, estudis i projectes* i l'execució de les **obres de millora** de la xarxa local en les línies d'actuació incloses en el Programa d'actuació en ponts, el Programa de millora de traçats e interseccions i el Programa d'obres en entorn de la carretera exposades anteriorment.

La **Unitat de Projectes i Obres** s'encarrega directament de la redacció d'aquests informes, estudis i projectes i l'execució de les obres de millora, concentrant el gruix d'activitat de la Subsecció d'Actuació en Carreteres.

La **Unitat de Supervisió** realitza tasques internes complementàries de supervisió de criteris generals de projectes i obres, i s'ocupa de la gestió del coneixement per a la redacció dels estudis i projectes (manteniment de quadres de preus, plec de condicions, etc...) dins de la subsecció d'Actuació en Carreteres.

La **Unitat de Control de Qualitat** s'encarrega de les tasques complementàries relacionades amb els assaigs i mesures de control de qualitat per a garantir que les actuacions en projectes i obres compleixin amb les característiques exigibles, dins de la Subsecció d'Actuació en Carreteres. Aquesta activitat dona servei a totes les obres executades per la Gerència.

La **Unitat d'Anàlisi i Planificació** té com a funció principal la realització de tasques d'anàlisi i planificació viària relacionades amb la xarxa local de carreteres, així com l'elaboració dels documents corresponents al programa de suport al viari municipal.

Així mateix, realitza altres activitats internes complementàries, que inclouen accions de suport a l'Oficina Tècnica i a la Gerència en general, en matèries com inventari i de xarxa, planejament territorial i sectorial, establiment de política viària, comunicació i expropiacions, entre d'altres.

La **Unitat d'Inventari i Sistema d'Informació Geogràfica** té com a funció principal el manteniment i gestió de les bases de dades i aplicacions informàtiques associades a la xarxa local de carreteres (IVL, AVL, VIC, SIG); i la realització d'explotacions específiques d'aquestes per a les tasques que desenvolupen les diferents unitats i oficines tècniques. S'encarrega també de l'actualització periòdica de les dades de trànsit de les estacions d'aforament de la xarxa.

Finalment, l'**activitat administrativa** inclou tant l'activitat administrativa ordinària pròpia de l'Oficina, com el suport al cap de l'Oficina i als tècnics, així com tasques de gestió documental.

Detall de les tasques realitzades

Els treballs realitzats per l'Oficina, durant l'any 2017, classificats en primer terme per unitats responsables i en

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

segon terme per programes, línies d'actuació i altres tasques complementàries, es poden resumir en els apartats següents:

- Subsecció d'Actuació en carreteres
- Unitat de Projectes i Obres
- Unitat de Supervisió

Informes tècnics

S'han redactat setanta informes tècnics, interns o a petició d'ajuntaments, relacionats amb el Programa de millora de traçats i interseccions i el Programa d'obres en entorn de carretera.

Estudis redactats

- Remodelació de la rotonda d'accés a nucli urbà de Fogars de la Selva a la carretera BV-5122. TM de Fogars de la Selva.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-5226, tram Borgonyà-Vilaseca. TM Torelló.
- Estudi d'alternatives del qual situat al PK 5+000 de la carretera BV-2112. TM Sant Pere de Ribes.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-2127 des de l'accés a la muntanya de Sant Jaume fins a Les Cabanyes. TM Vilafranca del Penedès i Les Cabanyes.
- Ubicació desitjable de la rotonda a la intersecció de la carretera BV-5122 amb els accessos a l'ajuntament i zona esportiva al TM de Fogars de la Selva.
- Eixamplament del pont sobre la riera de Torrelles a la carretera BV-2002 i implantació d'un tercer carril al vial de connexió amb l'autopista A-2 des de la rotonda d'accés a Torrelles de Llobregat. TM Sant Vicenç dels Horts.
- Estudi hidrològic i hidràulic de l'obra de fàbrica de la carretera BP-5002 al seu pas sobre el Torrent Vall de Rials. TM Alella.
- BV-5207 - Variant visió variant nucli.
- Millora del pont i accés al Parc de Montesquiu. TM Montesquiu.
- Itinerari de vianants a la carretera BP-1121 entre les cases de Puig i Font i la travessera urbana. TM Monistrol de Montserrat.
- Estudi d'alternatives per a l'itinerari de vianants a les carreteres BP-1432 i BV-1483 entre el Camí del Pla i la plaça de Can Viaplana de Riells del Fai.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-5114 entre la zona de restaurants i l'accés al camí de Sant Guillem. TM Campins.
- Ronda a la carretera B-510 i Ronda Francesc Macià. TM de Dosrius.
- Estudi per a la millora de traçat a la carretera BP-4654 entre l'enllaç amb la BP-4653 i el nucli d'Alpens.
- Millora general. Variant Sud de Taradell. Nova connexió entre les carreteres BV-5306 i BV-5305 al TM de Taradell
- Millora de la cruïlla de Malars al PK 6 de la carretera B-522. TM Manlleu

Projectes constructius redactats

- Eixamplament de la carretera BV4235 entre PK 5+100 i el PK 6+200. TM Viver i Serrateix
- Carretera BV-2122 - Millora de revolts - PK 4,5 - 4,7 - 5,00 - 6,6 - 6,9 - 7,3, TM Pontons
- Millora de la intersecció de les carreteres BV-1462 i BV-1468. TM Barcelona.
- Itinerari de vianants i ciclistes a les carreteres BV-1221 (1+580 al 2+185) i BV-1275 (0+000 a 0+485). TM Terrassa.

- Itinerari de vianants i ciclistes a la carretera BV-1248 del 4300 al 6830 TM Sabadell.
- Millora de la intersecció entre la carretera BV-1501 i la carretera de l'estació al TM Castellbisbal.
- Ampliació del pont sobre la riera de Ribes al PK 0+550 de la carretera BV-2113. TM Sant Pere de Ribes.
- Itinerari de vianants a la carretera C -243b des del carrer de Cantillepa fins a Can Torrents. TM Gelida.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-2176 des de Les Casetes del Pujol fins a la Múnia. TM Castellví de la Marca.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-2416 des de la cruïlla de l'Arboçar de Baix fins al nucli de l' Arboçar de Dalt. TM Avinyonet del Penedès.
- Millores de drenatge transversal en el PK 5+700 de la carretera C-1415c. TM d'Argentona.
- Millora general. Nova connexió entre la C-153 PK 17+500 i BV-5207 PK 1+000. TM L'Esquirol.
- Itinerari de vianants a la carretera C-1415b entre el c/Roser i c/Sant Gervasi. TM Canovelles.
- Millora de revolt a la carretera BV-4022, PK 4+800. TM de La Nou de Berguedà.
- Conservació d'elements de superestructura en ponts de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona. Any 2017.
- Eixamplament del pont sobre el riu Anoia a la carretera BV-2249 PK 2+220. TM Gelida.
- Ronda a la intersecció de la carretera BV-5122 amb el camí de Hortsavinyà, PK 0+650. TM Tordera.
- Millora de traçat de la carretera BV-5224 entre el c/Carrer Progrés i la Variant de Torelló. TM Torelló i Sant Vicenç de Torelló.
- Condicionament de la carretera BV-5224 del PK 1+035 al 2+700. TM Manlleu.
- Itinerari de vianants a la BV-5224 del PK 8+000 al 8+800 i la BV-5228 del PK 0+000 al 0+580. TM Sant Vicenç de Torelló.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-6001 entre l'Av. Països Catalans i el Camí del Mig. TM Malgrat de Mar.
- Nova secció tipus en el pont de la carretera C-153 sobre el riu Gurri per donar continuïtat a un carril de vianants i bicis. TM Vic.

Obres en curs

- Treballs de manteniment i conservació dels ponts en les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona. Anys 2016-2017. Import licitació: 700.000,00 €.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-2119 TM Moja. Import licitació: 505.401,17 €.
- Ampliació del pontó sobre la riera Major de la carretera BV-5251, al PK 2+630 i refós del projecte constructiu Condicionament i eixamplament de la carretera BV-5251, del PK 0+100 al 2+630. Tram: Sant Sadurn d'Osormort (La Fullaca)-Viladrau. Import: 2.833.370,29 €.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-2156. TM La Granada, import licitació 261.627,34 €.
- Itinerari de vianants i millora de revolt a la BV-5001 . TM Montornès del Vallès. Import de licitació: 814.210,88 €
- Millora de la carretera BV-4608. TM Sant Agustí de Lluçanès. Import licitació: 552.622,32 €.
- Itinerari de vianants a la carretera BP-5107. TM Cànoves i Samalús. Import licitació: 357.164,13 €

Obres acabades durant l'any 2017

- Execució de la rotonda Argentona-Òrrius. TM Argentona. Import licitació: 782.510,97 €

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- Ampliació pont carretera B-603 sobre riera Sant Pol. TM Sant Pol de Mar. Import licitació: 665.728,13 €
- Conservació d'elements de superestructura en ponts de la Xarxa Local de Carreteres de la Diputació de Barcelona. Import licitació: 806.844,48 €
- Itinerari de vianants a la carretera BV-2127. TM Vilafranca del Penedès. Import licitació: 265.185,63 €.
- Millora de la vorera del pont de la carretera BV-2131. TM Carme. Import licitació: 35.785,33 €.
- Semaforització intersecció BV-5151/ Camí Marata. TM Les Franqueses del Vallès. Import licitació: 60.401,35 €.
- Actuacions d'enjardinament variant Calldetenes TM Vic/Calldetenes. Import licitació 14.337,90 €.
- Connexió del itinerari de vianants BV-2127 TM Vilafranca del Penedès. Import licitació 53.613,81 €.
- Millora de l'enllumenat passos vianants rotonda TM Argenton. Import licitació: 13.985,71 €.
- Aglomerat d'un tram de la carretera BV-5022 TM Cabriels. Import licitació: 17.359,87 €.
- Demolició pont auxiliar sobre el canal de Coromines TM Manlleu. Import licitació 36.799,97 €.
- Millora de la intersecció d'accés oest de la carretera BP-1241 TM Gallifa. Import licitació 118.616,66 €.
- Itinerari vianants a la C-1411b (pont/estació Renfe) TM Manresa. Import licitació: 364.458,82 €.
- Enjardinament de rotonda, carreteres BV-4131 i BV-4132 TM Casserres. Import licitació: 55.163,37 €.
- Itinerari de vianants de la carretera BV-5224. Camí de la Font Santa TM Sant Pere de Torelló. Import licitació: 192.777,35 €.

- Millora puntual del drenatge de la carretera BV-3003, PK 0+150. TM Callús. Import licitació 26.270,69 €.
- Reparació d'esquerdes estructurals al pont de la riera de Sant Pol. TM Sant Pol de Mar. Import licitació: 42.823,00€.
- Eixamplament obres de fàbrica carretera BV-4235 TM Viver i Serrateix . Import licitació 404.204,80 €.
- Itinerari de vianants a la carretera BV-1201 TM. Olesa de Montserrat. Import licitació:346.450,65 €.
- Eixamplament de pontó a la carretera BP-4313. TM Avinyó. Import licitació: 178.511,22 €.
- Condicionament provisional a la carretera BV-4608 TM Manlleu. Import licitació 59.949,61 €

Altres tasques internes complementàries

- Assistències tècniques de topografia lligades a estudis, projectes i obres.
- Assistències tècniques de geotècnia lligades a estudis, projectes i obres.
- Inspecció de ponts, inventaris i gestió.
- Gestió de la Seguretat i Salut en projectes i obres.
- Investigacions de la propietat de les parcel·les afectades per les expropiacions.
- Documents de comunicació divulgatius relatius a projectes i obres en diferents suports (reportatges fotogràfics, imatges aèries i terrestres, animacions e imatges virtuals, panells informatius, tríptics).
- Supervisió de criteris generals de projectes i obres.
- Manteniment de quadre de preus i plec de condicions.

Resum d'activitat de la Subsecció d'Actuació en Carreteres 2017 per línies i programes

	Projectes redactats	Obres en curs	Obres executades
Conservació d'estructura de ponts		700.000,00 €	42.823,00 €
Conservació de superestructura	1	- €	806.844,48 €
Eixamplament i millora de ponts	3	- €	1.321.029,45 €
Nous ponts (i passeres)	-	- €	- €
Millora d'interseccions	2	- €	961.528,98 €
Millora de traçat	7	3.385.992,61 €	103.580,17 €
Itineraris de vianants i/o ciclistes	9	1.938.403,52 €	1.236.471,97 €
Integració en entorns urbans	2	- €	69.501,27 €
Integració en entorns naturals	-	- €	- €
Total actuacions	24	6.024.396,13 €	4.541.779,32 €

Resum d'activitat de la Subsecció d'Actuació en Carreteres 2017

Informes emesos	70
Estudis finalitzats	18
Projectes finalitzats	24
Obres en curs	7
Obres finalitzades	21
Direccions d'obra finalitzades	21
Altres assistències tècniques	21
Total	182

Unitat de Control de Qualitat

S'han realitzat diferents assaigs i mesures de control de qualitat necessaris per a garantir que les actuacions en projectes i obres compleixin amb les característiques exigibles.

Aquesta activitat, durant aquest any ha estat destinada, a més de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i

Mobilitat, a l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i a la Subdirecció d'Edificació.

Els assaigs realitzats s'estructuren en tres grans blocs: assaigs de sòl i àrids, assaigs d'aglomerat asfàltic i assaigs de formigó. Els treballs de la unitat inclouen la redacció d'informes tècnics que inclouen altres tasques de presa de dades, reportatge fotogràfic o realització de cales.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Resum de l'activitat de la unitat durant l'any 2017

Dades generals

Obres controlades i estudis: 53 a Of. Tec. de Planificació i Actuació en Infraestructures. (52) a Of. Tec. de Gestió d'infraestructures, (19) a OT de Mobilitat i Seguretat Viària, (1) a OT de Prevenció d'Incendis Forestals	
Informes tècnic emesos	391
Assaigs realitzats	2906
Recorregut de vehicles a les obres (en Km)	40409

Tipus d'assaigs

Sol i àrids

Granulomètric	62
Límits líquids	62
Límits plàstic	62
Equivalent de sorra	30
Próctor normal i modificat	89
Densitat "in situ"	265
Humitat "in situ"	265
Coefficient de desgast (Angeles)	11
Contingut de matèria orgànica, sales solubles, contingut de guix, inflament i col·lapse d'un sol	183
C.B.R. (laboratori)	59
Plaques de càrrega	5

Aglomerat asfàltic (capes de transit, obra nova i ponts en estudi)

Granulomètric 208	208
Contingut de betum	208
Estudis complets Marshall. (Densitat. Estabilitat, Deformació. Buits àrids i Buits mesclades i Relació F/B)	104
Índex de lajes i d'agulles	8
Cares Fracturades	8
Testimonis d'aglomerat asfàltic (extracció, mesures i densitat).	513
Coefficient de resistència al lliscament CRD. Mitjançant el Pèndol TRRL	48

Formigó

Resistències unitàries	234
Consistències unitàries	90

Diversos

Estudis de sols, cales i sondeig , tall geològic (geotècnia)	47
Estructures metàl·liques (assaig d'adherència de pintura i determinació del gruix de recobriment)	48
Amidament vorals i calçada (transversals) i reportatge fotogràfic diverses carreteres.	297

Activitat administrativa

Aquesta àrea de treball està integrada actualment per tres persones: la secretària del cap de l'oficina i dos auxiliars administratius/ves. A continuació, es detallen les principals funcions que es desenvolupen:

- Elaboració, verificació, complimentació i tramitació d'expedients, actes i documentació pròpia de la gestió de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (actes, autoritzacions, faig constar, informes, oficis.).
- Tasques necessàries per al correcte desenvolupament de la funció de suport requerida (càlculs, comprovació i mecanització de dades, còpia i transcripció de documents, recerca d'informació , manteniment i explotació de bases de dades i arxius , reserva de cotxes, reserva de sales de reunions...).
- Contactes amb tercers (es dona informació sobre qüestions relacionades amb els serveis que es presten, atenció a les visites i trucades telefòniques, respondre consultes, etc...).
- Recerca i tractament d'informació.
- Gestió documental.
- Ús de les eines, aplicacions informàtiques disponibles i les proves prèvies a la seva posada en servei (SAP, QS, IVL).
- Elaboració de documents comptables preestablerts (certificacions d'obra, tramitació de devolució de

garanties, liquidacions de les obres, dietes, despeses locomoció...).

- Manteniment de fons documental de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (catàlegs tècnics, llibres, estudis, manuals, normativa, etc ...).
- Col·laboració en l'organització d'activitats formatives (reserva de sales, material, contacte amb els serveis informàtics, etc...).
- Suport, seguiment i previsió a la gestió i administració RH (incidències, previsió de vacances).

Unitat d'Anàlisi i Planificació

Informes tècnics

S'han redactat quaranta-dos informes tècnics, interns o a petició d'ajuntaments, relacionats amb el Catàleg de serveis i activitats 2017, les línies d'actuació del Programa complementari de suport a l'economia productiva local i el Protocol d'accions de suport en cas de contingències, així com d'altres temes d'anàlisi i planificació viària:

- Efectes d'instruments de planejament i/o grans infraestructures en la xarxa local de carreteres (10).
- Informes de pròrroga relacionats amb Meses de concertació (3)
- Informes de programa complementari de camins municipals (24)

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- Altres informes relatius a planificació (5)

Catàleg municipals de camins, investigacions de titularitat i altres documents de suport al viari municipal de camins

- Catàleg de camins municipals de Gelida.
- Catàleg de camins municipals de Guardiola de Berguedà.
- Catàleg de camins municipals de Jorba.
- Catàleg de camins municipals de Sant Jaume de Frontanyà.
- Catàleg de camins municipals d'Argençola (actualització).
- Catàleg de camins municipals d'Arenys de Munt.
- Catàleg de camins municipals de Fonollosa.
- Catàleg de camins municipals de Súria.
- Catàleg de camins municipals de Cànoves i Samalús.
- Catàleg de camins municipals de La Garriga.
- Catàleg de camins municipals de Sant Mateu de Bages.
- Catàleg de camins municipals de Castellolí.
- Catàleg de camins municipals d'Avinyó.
- Investigació de titularitat de camins de Tona.
- Investigació de titularitat de camins de Vallgorguina.
- Investigació de titularitat de camins de Cabrera d'Anoia.
- Investigació de titularitat de camins de Collbató.
- Investigació de titularitat de camins de Marganell.
- Investigació de titularitat de camins de Campins.
- Investigació de titularitat de camins de Calonge de Segarra.
- Investigació de titularitat de camins de Guardiola de Berguedà.
- Investigació de titularitat de camins de Bigues i Riells.
- Investigació de titularitat de camins de Pla del Penedès.
- Investigació de titularitat de camins de Font-Rubí.
- Investigació de titularitat de camins de Gualba.
- Investigació de titularitat de camins de Santa Eulàlia de Ronçana.
- Investigació de titularitat de camins de Calders.
- Investigació de titularitat de camins d'Olesa de Montserrat.
- Ordenança de regulació d'ús i defensa del viari municipal d'Olesa de Montserrat.
- Ordenança de regulació d'ús i defensa del viari municipal de Tordera.
- Ordenança de regulació d'ús i defensa del viari municipal de Polinyà.
- Ordenança de regulació d'ús i defensa del viari municipal de Torrelavit.
- Ordenança de regulació d'ús i defensa del viari municipal de Cabrera de Mar.
- Ordenança de regulació d'ús i defensa del viari municipal de Copons.

- Ordenança de regulació d'ús i defensa del viari municipal de Castell de l'Areny.

Documents de Planificació Viària de la Gerència finalitzats

- Revisió del Pla de seguretat viària de la xarxa local de carreteres (PSV2017).
- Metodologia bàsica per a la redacció d'un Pla d'interseccions de la DIBA.
- Document inicial estratègic de l'avaluació ambiental estratègica del Pla zonal.
- Aplicació d'una metodologia multicriteri (mètode MIVES) a la prioritització de les actuacions derivades del Pla zonal de carreteres de la Diputació de Barcelona.

Documents de Planificació del Soroll

- Documentació complementària als mapes estratègics de soroll i al Pla d'acció de les carreteres de la Diputació de Barcelona.

Altres tasques internes o de suport a la resta d'Unitats, Oficines i Gerència

- Gestió i manteniment de bases de dades relacionades amb planejament i planificació viària (documents de planificació territorial i sectorial, estudis i projectes singulars, notes de premsa, fototeca, etc...).
- Coneixement de l'evolució històrica de la Gerència i caracterització actual (recursos tècnics, econòmics, obres i projectes executats).
- Indicadors trimestrals de seguiment de programació econòmica.
- Anàlisi de projectes i obres en un àmbit i/o període determinat.
- Confecció d'una base SIG per a la implementació del planejament territorial, sectorial i urbanístic per al seu anàlisi i explotació posterior.
- Definició de variables/indicadors de qualitat de la xarxa local de carreteres (relacionats amb amplades, IMD, etc.).
- Supervisió de la pàgina web.
- Definició de criteris de disseny de les actuacions en carreteres locals (secció tipus, metodologia supressió d'accessos, criteris de cofinançament).
- Consultes tècniques sobre el marc legislatiu de carreteres (Llei, Reglament, Ordenança, etc.).
- Implementació del Model de trànsit TRANSMOBAL en suport AIMSUN i TRANSCAD per a la seva utilització en confecció de microsimulacions i macrosimulacions de trànsit.
- Redacció de documents de comunicació de la Gerència (presentacions, plafons informatius de projectes o obres, renders, simulacions 3D) i participació en cursos, jornades i premis.

Resum Activitat Unitat d'Anàlisi i Planificació 2017

Concepte	Documents
Catàlegs de camins municipals finalitzats	13
Investigacions de titularitat de camins	15
Ordenança de regulació d'usos de camins	7
Documents de Planificació Viària finalitzats	4
Documents de Planificació del Soroll	1
Informes tècnics	42
Total actuacions	82

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

El gruix de l'activitat de la Unitat ha estat l'elaboració del Pla zonal, que no es recull en la taula anterior (previsió de finalització: gener 2018).

Unitat d'Inventari

Pla d'aforaments 2017 de la Xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació

Durant l'any 2017 s'han pres dades de 270 estacions d'aforament de les carreteres provincials, que representen 4.270 dies d'aforament i 102.480 hores.

Aforaments del Pla d'aforaments:

Any	Estacions d'aforament	Estacions primàries	Estacions secundàries	Aforaments
2014	290	25	265	688
2015	276	18	258	635
2016	291	27	264	690
2017	270	17	253	610
Total				2.623

Per a realitzar totes les lectures del Pla d'aforaments 2017, la Unitat ha comptat amb 32 aparells comptadors de trànsit, 4 del model ARCHER 6400, 16 del model MARKSMAN 400, 1 del model MARKSMAN 410 (comptadors de ciclomotors i bicicletes), 5 aparells del model UNICORN i 6 aparells del model MetroCount MC-5600.

Altres aforaments

S'ha fet altres aforaments destinats als diferents estudis, puntuals i concrets, necessaris per al desenvolupament habitual de les tasques de la Gerència.

Dintre de la pròpia Diputació de Barcelona, des de la Unitat de Seguretat, han demanat aforaments del trànsit del recinte de Llars Mundet, per poder dimensionar els nous accessos.

També s'han fet diferents aforaments per a ajuntaments que han demanat a la Diputació de Barcelona el suport tècnic per a la realització d'aquests aforaments, com el posterior tractament de dades.

Aforaments fora del pla d'aforaments:

Any	propis Gerència	Ajuntaments	Altres	Aforaments
2014	6	5		11
2015	15	6		21
2016	18	10		28
2017	32	14	6	52
Total	50	24	6	80

Sistema de gestió i seguiment de les actuacions i projectes de la Gerència (AVL)

L'aplicació AVL (Actuacions a les Vies Locals) està dissenyada per fer el seguiment dels circuits administratius i tècnics de tots els expedients de la Gerència. Opera de forma descentralitzada, és a dir, els caps i el personal tècnic de cada unitat orgànica de la Gerència introdueixen les dades que els hi corresponen al seu àmbit de gestió, però les anàlisis i les consultes de les dades es poden realitzar també agregats a nivell de Gerència. Els registres inclouen actuacions des de l'any 1991 i mitjançant la coordinació de tots els usuaris implicats permet disposar de dades fiables i de qualitat.

Alguns indicadors sobre l'aplicació AVL:

- Nombre de taules associades: 32.
- Actuacions enregistrades fins a 31/12/2017: 15.255 actuacions, 13.591 de les quals són assistències tècniques (estudis, estudis informatius, informes, projectes constructius, projectes modificats,...) i 1.664 són obres, serveis i subministraments.
- 64 usuaris i usuàries: 2 administradors de l'aplicació (persones administradores, tots dos a la Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures), 11 a nivell de consulta i 54 per l'entrada de les dades.

Al llarg del 2017 conjuntament amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius s'han definit els nous processos d'introducció de dades, de consulta i de camps del model de dades de l'AVL que han de permetre disposar al 2018 d'un nou programari AVL adequat als requeriments de la tramitació electrònica.

Inventari de Vies Locals (IVL)

A part del manteniment ordinari de l'Inventari de les Vies Locals, durant aquest any 2017 s'han realitzat a més a més les tasques següents:

- Càrrega dels accidents de trànsit 2016 procedents de la base de dades proporcionada pel Servei Català de Trànsit de la Generalitat de Catalunya.

Explotació de les dades AVL a través del programari QlikView

L'explotació de les dades contingudes en les aplicacions IVL, AVL per al seguiment, gestió i anàlisi dels informes, assistències, projectes, licitacions i execucions d'obra responsabilitat de la Gerència, es realitza mitjançant la programació d'informes de l'aplicació QlikView.

En aquest sentit, des de la Unitat d'Inventari s'han desenvolupat els informes següents per analitzar les dades:

- Informe genèric de l'estat d'Assistències i Obres.

- Programació Obres
- Seguiment Assistències
- Seguiment Obres

Sistema d'Informació geogràfica (SITCAR) de la Gerència.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha continuat, al llarg d'aquest any, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, desenvolupant el disseny i implementació del sistema d'informació geogràfica de la xarxa local de carreteres de la demarcació de Barcelona, (SITCAR).

A continuació es relacionen sintèticament els treballs més rellevants realitzats al llarg del 2017 en el desenvolupament del SITCAR:

- Manteniment de les capes i vistes gràfiques derivades de les taules alfanumèriques de l'IVL i AVL, així com la millora de les diferents vistes gràfiques de la xarxa local de carreteres.
- Elaboració del catàleg de carreteres i llistats de les IMD's corresponent a l'any 2017 (intensitat mitjana diària de trànsit) de les carreteres de la xarxa de la Diputació de Barcelona en format shp, kmz, json, per oferir-los al públic del portal de dades obertes de la Diputació de Barcelona.
- Elaboració de diversos mapes temàtics d'actualització mensual i anual que representen consultes sobre la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona en format Lyr, Shp i Kmz per la consulta i edició per part del personal de la Gerència.
- Implementació i posada en funcionament per tot el personal de la Gerència del visor SITCAR, el qual incorpora per a consulta totes les capes gràfiques que fins ara només estaven disponibles a nivell desktop.
- Elaboració dels processos de càrrega automàtica de les dades d'accidentalitat subministrades per la DG de Trànsit i càlcul automàtic del TCA (Trams de concentració d'accidentalitat) per la obtenció de les corresponents taules de dades i representació gràfica en format SIG corresponents a l'any 2016.

Peticions de dades

La Unitat d'Inventari atén i resol algunes de les peticions de dades i d'informació que fan els ciutadans i ciutadanes (la ciutadania) en general, les empreses i l'Administració. Es tracta, majoritàriament, de peticions de dades d'aforaments, però també de peticions de totes les altres dades que conformen l'Inventari General de Carreteres del Servei, sobretot qüestions sobre les titularitats de les mateixes, i de mapes de carreteres. A més, resol també moltes de les consultes internes, necessàries pel desenvolupament de les tasques de la resta de la Gerència.

Servei Jurídico-Administratiu

El Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat depèn orgànicament de l'Àrea. Es va aprovar la seva creació amb efectes del mes de maig de 2014, tot i que, no va a començar a funcionar com a tal fins el mes de novembre de 2014.

Es va crear amb la finalitat d'unificar els tràmits jurídic-administratius de l'Àrea, en matèria d'infraestructures, urbanisme i habitatge.

Per tant, presta assistència jurídica i suport administratiu a les gerències següents:

- Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat
- Gerència de Serveis d'Equipament, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic
- Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

També s'encarrega de la tramitació jurídic-administrativa dels seus expedients.

Engloba la gestió del personal, del pressupost, de la contractació, dels convenis i dels temes relacionats amb les expropiacions forçoses que promouen les tres esmentades gerències i gestiona la Mesa de contractació de tota l'Àrea.

S'encarrega de donar suport jurídic a temes relacionats directament amb l'Àrea i gestiona el programa econòmic d'aquesta.

El Servei Jurídico-Administratiu té l'estructura següent:

- 1 Cap de Servei
- 1 Secció de Contractació amb dos subseccions, 2 unitats i 1 responsable
- 1 Unitat de Seguiment de Convenis i Circuits
- 1 Unitat de Coordinació i Planificació pressupostària
- 1 Unitat de gestió del pressupost
- 1 Unitat de gestió de personal
- 1 Responsable en matèria d'expropiacions

Secció de Suport a la Contractació

La Secció de Suport a la Contractació, com a part integrant de l'estructura orgànica del Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, té com a funcions bàsiques la gestió i l'assessorament jurídic en matèria de contractació que es genera a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats i Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic. Així mateix, gestiona la Mesa de contractació de l'Àrea pel que fa a aquells procediments contractuals que ho requereixen, no únicament de les tres gerències esmentades sinó també de la Gerència de Serveis de Medi Ambient i la Gerència de Serveis d'Espais Naturals.

D'acord amb l'estructura actual, al llarg de l'exercici 2017, la gestió de la contractació s'ha dut a terme mitjançant tres unitats organitzatives que depenen de dues subseccions on es duen a terme blocs d'actuacions diferenciades i cronològicament consecutives:

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Preparació i aprovació contractual

Sota la supervisió de la Subsecció de Contractació, en aquest bloc es tramiten les aprovacions de projectes d'obres que no requereixen expropiació de terrenys, s'aproven els expedients de contractació oberts, restringits, acords marc, procediments derivats d'acord marc, concursos de projectes amb intervenció de jurat i contractes menors d'obres.

Adjudicació contractual

En aquesta fase, supervisada per la Subsecció de la Mesa de Contractació, s'han efectuat els requeriments als licitadors proposats i s'han elaborat els decrets d'adjudicació de procediments oberts i restringits, amb les salvetats indicades a l'apartat anterior, es tramiten els contractes menors de serveis, i es gestionen tots els anuncis i la publicitat inherents a la contractació del Servei.

Execució contractual

Amb dependència orgànica de la Subsecció de contractació, en aquesta unitat organitzativa es tramiten tots aquells actes administratius relatius a fases contractuals posteriors a l'adjudicació i signatura del contracte: aprovació de plans de seguretat i salut, actes de recepció, certificacions finals, liquidació i devolució de garanties, així com tot tipus d'incidències contractuals: actes de preus contradictoris, suspensions i aixecaments, contractes complementaris, pròrrogues, ampliacions de terminis d'execució i de garantia, resolucions contractuals, etc.

Durant l'exercici 2017, s'han tramitat a la Secció de Suport a la Contractació 10 projectes d'obres; 534 expedients de contractació, entre contractes menors, restringits, procediments oberts, procediments derivats d'acords marc i concursos de projectes amb constitució de la mesa en jurat; 278 decrets relatius a fases posteriors a l'adjudicació i a incidències en matèria d'execució contractual, que s'enumeren i concreten en els epígrafs corresponents de la Subsecció de Contractació i de la Mesa, així com un ingent volum de tramitacions relacionades amb la Mesa de contractació, que per la seva diversitat es relacionen i especifiquen en l'epígraf corresponent a la Subsecció de la Mesa de contractació.

Per últim, indicar que el detall dels expedients tramitats per cada subsecció, s'han distribuït per gerències amb la finalitat que la informació que s'inclou sigui també de la màxima utilitat per a aquestes gerències.

Subsecció de Contractació

Les funcions de la Subsecció de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda, i de gestió, per altra, centrant-se en l'elaboració i revisió dels actes administratius que es deriven de l'activitat contractual, així com els contractes que es requereixen a l'efecte.

Els expedients de contractació que es tramiten a la Subsecció de Contractació, corresponen a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats i la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic i es poden desglossar en les fases contractuals següents:

Fase inicial

Compren la tramitació de l'aprovació de l'expedient de contractació amb la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars, aprovació de projectes d'obres, l'aprovació dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments en els procediments oberts (amb 1 criteri o diversos criteris d'adjudicació, harmonitzats), procediments restringits, procediments derivats d'acords marc, concursos de projectes amb constitució de la mesa en jurat, a més de l'aprovació i l'adjudicació de la contractació menor d'obres i tramitació d'emergència, així com la rescissió i/o resolució de contractes abans de l'adjudicació.

Fase d'adjudicació

Compren la tramitació de l'adjudicació dels contractes menors d'obres.

Fase d'execució

Compren la tramitació de l'aprovació dels plans de seguretat i salut dels contractes d'obres, la formalització dels contractes menors d'obres, a més de tramitar les incidències contractuals que s'originin durant l'execució: pròrrogues, actes de preus contradictoris, suspensions i aixecaments, resolucions contractuals, penalitzacions, certificacions finals, aprovació de liquidacions, així com la devolució o cancel·lació de les garanties que assegurin el compliment del contracte.

Els expedients que es tramiten a la Subsecció de Contractació corresponen, bàsicament, a aprovacions i execucions referents a expedients de contractes d'obres, serveis i subministraments promoguts pels serveis i les oficines que pertanyen a les gerències abans esmentades.

Tasques realitzades

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

Aprovació projectes 10

Aprovació d'expedients de contractació	P. obert + 1 criteri harmonitzat	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri	P. Restringit
Obres			37	1
Serveis	1	12	9	
Subministraments			1	

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Incidències d'execució contractual	
Aprovació Plans de Seguretat i Salut en el Treball	44
Pròrroga contracte serveis	1
Pròrroga contracte obres	7
Denegació de pròrroga	1
Compte justificatiu d'emergències	1
Suspensions obres	14
Aixecaments obres	11
Actes preus contradictoris	1
Aprovació recepcions i certificacions finals d'obra	33
Liquidacions i/o devolucions de garanties obres	43
Liquidacions i/o devolucions de garanties serveis	5
Liquidacions i/o devolucions de garanties subministraments	2
Resolució i Liquidacions contracte obres	1
Pròrroga contracte obres	7
Pròrroga contracte serveis	1
Penalitzacions	4
Increment pressupost	1
Modificació de contracte	1

Aprovacions i adjudicacions contractes menors	
Obres	31
Formalització contractes menors d'obres	15

Incidències execució en contractes menors	
Liquidacions i/o devolucions de garantia d'obres	35
Resolució i liquidacions contracte obres	1
Resolució i liquidacions contracte serveis	3
Desestimació recurs de reposició contracte de serveis	1
Aprovació recepcions i certificacions finals d'obra	26
Suspensió obres	4
Suspensió serveis	3
Aixecament obres	3
Canvi titularitat contracte	1
Autorització despesa	1

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Aprovació d'expedients de contractació		
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri
Serveis	1	

Incidències d'execució contractual	
Suspensió serveis	7
Aixecament serveis	4
Pròrroga contracte serveis	1

Incidències execució en contractes menors	
Resolució i liquidació de contractes menors de serveis	5
Canvi titularitat contracte	1
Suspensió serveis	13
Aixecament serveis	10

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

Aprovació d'expedients de contractació			
	Procediment derivat acord marc	Concurs amb intervenció de Jurat	Procediment obert + 1 criteri
Serveis	4	2	6

Incidències d'execució contractual	
Aprovació Pla seguretat i salut en el treball	1
Liquidacions i/o devolucions de garantia serveis	1
Suspensió serveis	1
Aixecament serveis	2
Lliurament obres	1

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Incidències d'execució contractual. Procediments derivats d'un acord marc

Liquidacions i/o devolucions de garantia serveis	3
Pròrroga contracte serveis	1

Aprovacions i adjudicacions contractes menors

Obres	8
Formalització contractes menors d'obres	4

Incidències execució en contractes menors

Lliurament obres	3
Designació de tècnic	1

Subsecció de la Mesa de Contractació

La Subsecció de la Mesa de contractació dona servei en matèria de contractació, d'una banda, mitjançant la Unitat d'Adjudicació, als expedients promoguts per l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i per les gerències següents:

- Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat
- Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic
- Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

amb la tramitació de les adjudicacions dels expedients d'obres, serveis i subministraments, aprovats pel Servei Jurídico-Administratiu, pels procediments oberts, restringits i dels contractes menors (llevat dels d'obres, que els gestiona la Subsecció de Contractació), així com dels acords marc i els concursos de projectes amb constitució de la mesa en jurat.

A tal efecte, realitza els requeriments de documentació als licitadors proposats com a adjudicatari; elabora els decrets oportuns per a l'adjudicació dels expedients

aprovats; prepara els contractes que en el seu cas hagin de signar-se pels adjudicatari i confecciona els anuncis d'adjudicació i formalització que disposa la normativa contractual vigent.

En el quadre següent, es recull el volum de tasques realitzades al llarg de l'any objecte de la present memòria.

Àrea de Territori i Sostenibilitat

Adjudicacions		
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri
Serveis	1	

Formalitzacions contractes		
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri
Serveis	1	

Aprovacions i adjudicacions contractes menors	
Serveis	4

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

Adjudicacions				
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri	P.obert Harm. +1 criteri	P.obert Harm. 1 criteri
Obres		42		
Serveis	6	6	4	2
Subministraments	1			

Formalitzacions contractes				
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri	P.obert Harm. +1 criteri	P.obert Harm. 1 criteri
Obres		40		
Serveis	9	3		
Subministraments	1			

Aprovacions i adjudicacions contractes menors	
Serveis	189
Subministraments	4

Formalitzacions contractes		
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri
Serveis	8	

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Adjudicacions		
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri
Serveis	8	

Aprovacions i adjudicacions contractes menors	
Serveis	4

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

Adjudicacions					
	Concurs amb jurat P.restringit	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri	P. obert Harm. + 1 criteri	Procediment derivat d'acord marc
Obres		1			
Serveis	1	7	2	1	4
Subministraments		1		2	

Formalitzacions				
	P. obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri	P. obert Harm. + 1 criteri	Procediment derivat d'acord marc
Obres	1			
Serveis	8	2		4
Subministraments	1		2	

Aprovacions i adjudicacions contractes menors

Serveis	31
Subministraments	1

D'altra banda, la Subsecció de la Mesa de contractació també presta servei en matèria de contractació a les tres gerències detallades a l'inici, així com a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals i a la Gerència de Serveis de Medi Ambient, respecte de la tramitació dels expedients que, d'acord amb la legislació vigent, requereixen de la intervenció de la Mesa de contractació de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

En aquest sentit, s'encarrega de: elaborar i tramitar en les plataformes adients els anuncis de licitació corresponents,

que s'hagin de publicar al BOPB, BOE i/o DOUE; recepcionar i custodiar les proposicions presentades; la confecció i tramitació al tauler d'anuncis de les ordres del dia de la mesa i de gestionar l'agenda de la mesa, convocant les sessions de la Mesa de contractació pels mitjans oportuns; de demanar les esmenes i aclariments necessaris de les ofertes rebudes; de la redacció dels documents utilitzats pels membres de la mesa de contractació en les sessions celebrades, així com de les actes aixecades al efecte.

Al final d'aquest apartat figura un gràfic amb el volum de les tramitacions realitzades per la Subsecció referents a les tasques abans esmentades.

Meses de contractació	GSIVM	GSEN	GSMA	GSEIUPA	GSHUA
Documentació administrativa	73	15	3	11	8
Obertura sobre núm. 2	7	9	1	10	8
Lectura informe sobre núm. 2	6	11	1	11	8
Obertura pliques/sobre núm. 3	73	19	3	12	8
Lectura informe adjudicatari	49	18	3	12	8

Actes elaborades	336
Empreses presentades a licitació	1.253
Ordres del dia de la Mesa	49
Reclamacions efectuades als licitadors	86
Anuncis de licitació publicats als diferents butlletins (BOPB, BOE, DOUE)	101
Publicacions al Tauler d'anuncis	49

Unitat de Seguiment de Convenis i Circuits

La Unitat de Seguiment de Convenis i Circuits, integrada dins del Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, ha tingut assignada durant l'any 2017 la gestió dels assumptes següents:

- Redactar els ordres del dia dels assumptes de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat (GSIVM), de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic Local (GSEIUPAL) i de la Gerència de Serveis d'Urbanisme, Habitatge i Activitats (GSHUA), que s'hagin d'elevat a la seva aprovació per acord dels òrgans col·legiats de la Diputació (Ple, Junta de Govern i Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat), incloent l'elaboració dels corresponents dictàmens. Trametre a la Secretaria General, redactar i notificar als

interessats, quan es refereixin a assumptes assignats a aquesta Unitat, els dictàmens de les referides Gerències inclosos en els Ordres del Dia, i efectuar la tramesa (a la Secretaria delegada o al Servei de Secretaria), així com el control i seguiment dels dictàmens inclosos en els ordres del dia de la GSIVM i de la GSEIUPAL, així com de l'informe mensual d'activitats elaborat per la GSIVM, a presentar a coneixement de la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea.

- Redactar les resolucions d'aprovació o d'aprovació inicial i definitiva de plans zonals aplicables a les carreteres integrants de la xarxa de vies locals de la Diputació, tals com els plans anuals de seguretat viària i els plans d'acció contra la contaminació acústica i mapes de soroll de les carreteres de gran trànsit de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures de la GSIVM i dur a terme la publicitat preceptiva mitjançant la

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

publicació dels anuncis d'informació pública i aprovació definitiva dels referits instruments de planificació i estudi.

- Dins de l'àmbit de matèria de la GSIVL, supervisar jurídicament i/o elaborar i gestionar convenis de col·laboració amb els ajuntaments i altres ens i empreses amb l'objecte de la construcció i/o de definició de l'àmbit de conservació i de la millora de la seguretat, mobilitat o accessibilitat de les carreteres de la xarxa pròpia; redactar i tramitar llurs decrets i dictàmens d'aprovació, gestionar la formalització i inscripció dels convenis i publicar-los en el Portal de la Transparència o a la Sindicatura de Comptes; i seguiment de l'execució dels convenis, així com altres assumptes de competència de la Gerència. Dins de l'àmbit de la GSHUA, supervisar jurídicament i tramitar convenis, en col·laboració amb els col·legis d'advocats i organismes oficials de la Generalitat, per donar suport al funcionament en els municipis i consells comarcals, del Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) i del Servei d'Atenció Ciutadana (SAC). Supervisar i tramitar altres convenis de col·laboració amb altres diputacions, ajuntaments o àrea metropolitana sobre col·laboració institucional, en l'àmbit de l'habitatge o en matèria de l'Observatori d'Habitatge, i amb fundacions i associacions especialitzades sobre implantació de públiques locals d'habitatge. Resoldre

convocatòries competitives de subvencions a ajuntaments per finançar l'adquisició d'habitatges per tanteig i retracte per ampliar el parc municipal d'habitatge.

- En el marc de les matèries pròpies de la GSIVL i de la GSHUA, supervisar jurídicament i tramitar les resolucions per a l'atorgament, tant als ajuntaments com a altres ens locals de la província, dels ajuts consistents en recursos tècnics, econòmics del Capítol II o de recursos propis d'actuacions incloses en el Catàleg d'actuacions del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 i actuacions connexes com incidències derivades de l'adjudicació de l'execució dels recursos tècnics atorgats, mitjançant contractes de quantia inclosa en la categoria de contractes menors.
- Dins de l'àmbit de competència de la GSEIUPA, supervisar jurídicament i tramitar resolucions per a l'atorgament a ajuntaments o consells comarcals, o a entitats titulars o gestores de béns del patrimoni monumental, històric o arqueològic, d'ajuts consistents en recursos tècnics i/o econòmics per a la gestió o conservació i classificació d'aquests béns, o per a la realització de jornades d'estudi sobre el patrimoni arquitectònic i formalitzar cessions a favor de la Diputació de béns d'interès cultural.

Resum tasca realitzada 2017

Tramitació dels Ordres del Dia d'òrgans col·legiats

Ordres del Dia elevats a aprovació del Ple	3
Ordres del Dia elevats a aprovació de la Junta de Govern	25
Dictàmens elevats a aprovació del Ple	3
Ordres i/o informes GSIVM a Comissió Informativa Àrea TiS	12
Dictàmens a Comissió Informativa Àrea TiS	3
Dictàmens elevats a aprovació Junta de Govern	206
Dictàmens convenis aprovats per Junta de Govern	30

Ajuts Catàleg XGL i convenis gestionats amb ajuntaments, admons.publ,entitats i empreses

Gerència Serv. Infraestructures Viàries i Mobilitat

Expts. convenis+ajuts concedits actuacions GSIVM	124
Import total ajuts Catàleg concedits GSIVM €	584.191,00
Desestimacions ajuts gestionades GSIVM	124
Total aportat DB convenis i ajuts a altres administrac.€	18.851.218,20
Import cofinançaments aportats pels Ajts. per conveni€	5.860.931,74

Ger.Serv.Urbanisme, Habitatge i Activitats

3 Ajuts econòmics (concessió directa) €	12.000,00
73 Ajuts realitzats amb recursos propis	
3 Aprovacions de recurs (contractes proc. negociat) €	78.623,13
102 Ajuts tècnics (contractes menors) €	651.933,49
5 Convenis (SIDH i SAC) €	35.000,00
Addendes convenis (SIDH i SAC amb 37 ens) €	427.500,00
8 Convenis de col·laboració amb altres ens €	297.308,73
9 expts. subvencions parc municipal habitatge €	198.200,00
Desestimacions gestionades ajuts GSHUA	284,00

Ger.Serv.Equip.,Infr.Urb. i Patr.Arq.Local

6 convenis formalitzats	999.300,00€
-------------------------	-------------

Convenis publicats al Portal de Transparència	10
Convenis a Sindicatura de Comptes (+600.000€)	4

Unitat Coordinació i Planificació Pressupostària (Servei Jurídico-Administratiu)

Des de la Unitat de Coordinació i Planificació Pressupostària del Servei Jurídico Administratiu de la Àrea

de Territori i Sostenibilitat, s'han gestionat els pressupostos de despeses i d'ingressos de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat per a l'any 2017.

Pressupost de despeses de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat (sense considerar les despeses de personal).

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Programa 45300 Manteniment de la Xarxa local de carreteres

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	10.903.423,00	13.132.282,11	13.112.948,32	99,85 %
Capítol VI	12.100.000,00	49.745.435,51	45.076.755,98	90,61 %
Capítol VII	192.442,00	6.044.345,67	2.892.407,30	47,85 %
Total	23.195.865,00	68.922.063,29	61.082.111,60	88,62 %

Programa 45301 Millora de la Xarxa local de carreteres

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	98.060,00	130.782,13	130.352,81	99,67 %
Capítol VI	16.403.500,00	43.853.097,90	29.947.053,48	68,29 %
Capítol VII	0,00	13.625.126,64	9.427.092,55	69,19 %
Total	16.501.560,00	57.609.006,67	39.504.498,84	68,57 %

Programa 45302 Vialitat local

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	452.600,00	1.777.329,69	1.729.172,72	97,29 %
Capítol IV	455.000,00	1.411.345,15	1.243.693,98	88,12 %
Capítol VI	0,00	2.340,55	0,00	0,00 %
Capítol VII	3.212.500,00	6.152.231,50	6.074.341,62	98,73 %
Total	4.120.100,00	9.343.246,89	9.047.208,32	96,83 %

Total Pressupost de despeses de la Gerència Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'exercici 2017

Programa	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
45300	23.195.865,00	68.922.063,29	61.082.111,60	88,62 %
45301	16.501.560,00	57.609.006,67	39.504.498,84	68,57 %
45302	4.120.100,00	9.343.245,89	9.047.207,32	96,83 %
Total	43.817.525,00	135.874.315,85	109.633.817,76	80,69 %

Cal destacar la diferència entre els crèdits inicials i la consignació pressupostària definitiva. Al llarg de l'exercici pressupostari, s'han incorporat 38.467.317,02€ destinats a inversió financera sostenible amb càrrec al romanent de tresoreria disponible de l'exercici 2016.

Durant l'exercici s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa per un import de 28.213,41 EUR., quantitat que inclou les petites despeses mensuals dels sis sectors de conservació i les despeses del laboratori d'assaigs de la Gerència que s'han d'abonar en efectiu. Així com, les despeses relatives a les inspeccions tècniques i peatges dels vehicles a disposició de la Gerència i les indemnitzacions al personal en concepte de dietes i locomoció.

Aquesta Unitat també s'encarrega de:

- Elaborar l'avantprojecte del pressupost de la Gerència i de l'Àrea.
- Supervisar la incorporació de romanents d'un exercici a un altre.
- Tramitar les diferents modificacions pressupostàries.
- Gestionar la tresoreria de la Gerència de les despeses amb càrrec al fons de maniobra en metàl·lic.
- Introduir en el sistema integrat de gestió comptable les autoritzacions, disposicions i els reconeixements d'obligacions.
- Controlar i desglossar la comptabilitat analítica dels diferents centres de cost.
- Tramitar les sol·licituds d'alta o canvi de dades de creditors, així com les altes o modificacions de dades bancàries per als creditors de la Diputació de Barcelona.

- Tramitar les certificacions d'obres emeses mensualment de les obres en execució.
- Coordinar els pagaments derivats d'indemnitzacions de responsabilitat patrimonial.
- Recollir i facilitar dades relatives als indicadors de seguiment de les activitats desenvolupades per la Gerència en matèria de vialitat local, xarxa de carreteres local i mobilitat i transport públic.
- Inventariar les noves inversions associades al funcionament operatiu de les diferents oficines tècniques adscrites a la Gerència (vehicles, utilatges, mobiliari i estris).
- Col·laborar en l'organització de les diferents jornades tècniques realitzades per les Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària i gestionar les despeses que se'n derivin.
- Filtrar la facturació a les diferents Oficines Tècniques de la Gerència.
- Crear registres i introduir les dades en el RED.
- Emetre les liquidacions corresponents a les aportacions municipals relatives als convenis de col·laboració de Plans de Mobilitat Urbana, d'accessibilitat, camins i conservació i millora de ponts i el seguiment del corresponent ingrés per part de l'entitat.
- Indicadors pressupostaris.
- Alta projectes de despeses amb finançament afectat

Pla "Xarxa de Governos Locals"

En el marc del règim de concertació de l'àmbit de Manteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica i Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica del Pla "Xarxa de Governos Locals

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

2016-2019", la Unitat de Coordinació i Planificació Pressupostària té com a objectiu fonamental dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió econòmica i administrativa dels preacords atribuïts a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i les seves oficines tècniques.

En l'àmbit del règim del Catàleg de serveis de 2017, impulsar, afloiar i gestionar els recursos econòmics i tècnics relatius a:

- Actuacions de suport econòmic del programa de Neteja hivernal de l'accés al nucli principal (hivern 2017-2018).
- Actuacions de suport tècnic relatives a Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible, Estudis i plans d'accessibilitat, Camins municipals (Fase I: Catàleg de camins municipals, Fase II: Investigació de la titularitat del catàleg de camins municipals, Fase III: Ordenances de regulació d'ús i defensa de vials municipals i Redacció d'estudis de seguretat viària específics en camins municipals) i Manteniment de ponts municipals.

Gestió d'ajuts econòmics a diversos ajuntaments per a cobrir les despeses extraordinàries ocasionades per fenòmens meteorològics i altres contingències ocorregudes durant l'any 2017.

Gestió de subvencions d'elements reductors de velocitat, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

Gestió de Programa complementari de millora de camins municipals, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019"

Funcions

La gestió dels ajuts i de les relacions de col·laboració derivades dels convenis, instruments i acords aprovats o adoptats a l'empara del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", per un import de 4.537.421,66 EUR per l'any 2017.

- La gestió dels ajuts derivats del Catàleg de serveis any 2017.
- El seguiment i l'avaluació de les actuacions que s'executin des de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".
- Facilitar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local la informació sobre les necessitats locals detectades o obtingudes dins l'àmbit de les infraestructures, i participar en el Grup de Treball Tècnic de la Xarxa de Governos Locals.
- Establir i mantenir relacions amb altres administracions, institucions i entitats, donant assessorament i assistència, així com redactar la documentació tècnico-administrativa que genera la Gerència (convenis, decrets, dictàmens, etc.)

En el marc de l'àmbit del Catàleg de serveis 2017 s'han atorgat i formalitzat administrativament 43 recursos tècnics, 19 recursos econòmics per un import total de 351.074,16 EUR per l'any 2017.

En el marc de l'àmbit del Programa complementari de millora de camins municipals, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", s'han atorgat i formalitzat administrativament 66 recursos econòmics, per un import total de 2.812.297,42 EUR per l'any 2017.

En el marc de l'àmbit de subvencions d'elements reductors de velocitat, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", s'han atorgat i formalitzat administrativament 33 recursos econòmics, per un import total de 322.312,70 EUR per l'any 2017.

Pressupost de despeses de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat (sense considerar les despeses de personal) per l'exercici 2017

Programa 15000 Millora dels equipaments públics i espais urbans

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	38.100,00	94.699,39	91.106,54	96,21 %
Total	38.100,00	94.699,39	91.106,54	96,21 %

Unitat de Gestió del Pressupost

La Unitat de Gestió del Pressupost del Servei Jurídico-Administratiu té com a objectiu, entre d'altres, dirigir i supervisar les activitats vinculades amb la gestió econòmico-pressupostària de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats i de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic (Servei del Patrimoni Arquitectònic, Palau Güell, Oficina de Cartografia i SIGC Local i del Servei d'Espais Públics les partides de jornades, cursos externs, i els negociats dels treballs tècnics amb cofinançament), d'acord amb les necessitats de cada departament o unitat, facilitant la fluïdesa i agilitat en el tràmit de tota la documentació; al mateix temps que ha de coordinar-se per aconseguir els objectius que s'han fixat i que queden reflectits en el mateix pressupost, sense oblidar el procediment establert per la Corporació i la legislació vigent.

A part del sistema comptable (SICDB) i, d'entre d'altres, les funcions que té assignades aquesta Unitat per a gestionar adequadament el Pressupost que la Corporació té consignat per a les Gerències són:

- Controlar els subministraments o serveis, control d'albarans, subministres i comprovació de factures.
- Organitzar i supervisar els recursos econòmics i materials que disposa la Unitat.
- Organitzar l'activitat de la Unitat, establint els circuits corresponents.
- Coordinar-se i col·laborar amb altres departaments de les Gerències i de la Corporació.
- Tramitar documents econòmics, modificacions pressupostàries, transferències, petició de noves partides, generacions de crèdits, modificacions de crèdits, etc.... d'acord amb les previsions realitzades pels responsables.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- Supervisió i control en la tramitació de les bestretes de caixa fixa i dels documents econòmics (A, AD, ADO, O, OS...), en general.
- Elaborar quadres, indicadors i informes que reflecteixin l'estat de les tasques i l'acompliment dels objectius de la Unitat i que facilitin les dades necessàries per tal de respondre a qualsevol pregunta relacionada amb el pressupost de despeses.
- Seguiment pressupostari i control per partides, així com la comptabilitat analítica de tota la gestió.
- Controlar els pagaments de les bestretes de caixa fixa.
- Redactar informes sobre gestió pressupostària així com propostes de mesures per al tancament de l'exercici en cadascun dels programes de les Gerències.
- Fer propostes de previsions pressupostàries anyals.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals i altres institucions i organismes) per a dur a terme el suport que calgui a les seves tasques.
- Elaborar, juntament amb les Gerències, l'avantprojecte del pressupost davant de les necessitats del bon funcionament de les mateixes.
- Redactar la part econòmica de la memòria de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats i la memòria anual de la Unitat.
- Organitzar i supervisar la tramitació dels ingressos econòmics, si s'escau.

I, en general, qualsevol assistència econòmico-pressupostària i/o financera.

En resum, per aconseguir tots els objectius programats en el pressupost, a part de comptabilitzar, controlar i tramitar

Orgànic 50300, programa 15100

Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Crèdits compromesos	% execució	Obligacions reconegudes	% execució
Capítol II	276.080,00	699.258,46	683.688,61	97,77	362.188,18	52,98
Capítol IV	1.559.000,00	3.925.328,93	3.690.208,84	94,01	1.578.951,54	42,79
Capítol VI	360,00	360,00	0,00	--	0,00	--
Capítol VII	900.000,00	2.970.866,08	1.930.690,18	64,99	1.056.181,79	54,70
Total programa / orgànic	2.735.440,00	7.595.813,47	6.304.587,63	83,00	2.997.321,51	47,54

Ingressos	Pressupost inicial	Drets reconeguts	Recaptació neta	% execució
Capítol III	12.000,00	0,00	0,00	--
Capítol IV	20.000,00	24.016,47	17.436,85	72,60
Total programa / orgànic	32.000,00	24.016,47	17.436,85	72,60

L'any 2017, a la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, ha gestionat 3.626.330,08 €, (incloent actuacions de XGL-Mesa concertació), en concepte de crèdits finançats amb romanent líquida de

tota la documentació motivada per qualsevol despesa, des del moment que es produeixi la necessitat fins al seu pagament al proveïdor, és molt important, tenir els circuits clars. Per poder aconseguir-ho, és necessari facilitar tota la informació a totes aquelles persones que intervenen, tant als sol·licitants de la despesa, com als proveïdors.

Altrament, com a tramitadors cal potenciar la comunicació entre els diferents caps de seccions i unitats – responsables de la despesa- i establir les sinergies necessàries.

Facilitar la informació, respecte a qualsevol despesa que es plantegi, repercutirà, en la fluïdesa i rapidesa de la tramitació, tant pel que fa a l'hora d'aplicar la partida corresponent pel seu control, com després per a la tramitació de la factura i pel seu posterior pagament.

Els pressupostos gestionats al 2017 per la Unitat de Gestió del Pressupost del Servei Jurídico-Administratiu són els següents:

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats. El pressupost aprovat inicialment pel Ple de la Corporació per a l'exercici de 2017 corresponent al programa 15100, era de 2.735.440,00 € i el pressupost final i gestionat va ser de 7.595.813,47 €, pel que fa a les despeses, i pel que fa a l'estat d'ingressos presenta un pressupost inicial de 32.000,00 € i els drets reconeguts i liquidats de 24.016,47 €. La seva distribució en capítols i la seva execució a nivell de despeses compromeses i de drets liquidats és com segueix:

tresoreria. La gestió duta a terme al llarg d'aquest exercici, ha implicat que, per a l'any 2018, la quantitat total de romanent líquid a gestionar, tenint en compte els mateixos conceptes que l'any anterior, sigui de 3.324.289,30 €.

Orgànic 50300	2017	2018
FA (finançament afectat)	270.279,47	266.364,35
RO (romanents)	2.172.784,28	1.930.633,71
DA (anys anteriors)	1.183.266,33	1.127.291,24
Total	3.626.330,08	3.324.289,30

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic. La part del pressupost que es va tramitar per l'exercici de 2017

corresponent al programa 15000, va ser d'1.635.000,00 € i el pressupost final i gestionat ha estat de 3.649.994,60 €.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

La seva distribució en capítols i la seva execució a nivell de despeses compromeses és com segueix:

Orgànic 50200 programa 15000

Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Crèdits compromesos	% execució	Obligacions reconegudes	% execució
Capítol II (227.50/227.80)	1.100.000,00	2.575.776,41	2.385.409,29	92,61	1.402.391,07	58,79
Capítol VII (762.56)	535.000,00	1.074.218,19	1.043.406,72	97,13	456.903,41	43,79
Total programa	1.635.000,00	3.649.994,60	3.428.816,01	93,94	1.859.294,48	54,23

El pressupost per l'exercici de 2017 corresponent al programa 33310, va ser de 334.000,00 € i el pressupost final i gestionat ha estat de 489.260,77 €. La seva

distribució en capítols i la seva execució a nivell de despeses compromeses és com segueix:

Orgànic 50200 programa 33310

Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Crèdits compromesos	% execució	Obligacions reconegudes	% execució
Capítol II	184.000,00	241.155,59	185.581,53	76,96	179.827,60	96,90
Capítol VI	150.000,00	248.105,18	182.620,78	73,61	114.935,82	62,94
Total programa	334.000,00	489.260,77	368.202,31	75,26	294.763,42	80,05

El pressupost per l'exercici de 2017 corresponent al programa 33600, va ser de 1.891.515,00 € i el pressupost final i gestionat ha estat de 2.731.774,80 €. La seva

distribució en capítols i la seva execució a nivell de despeses compromeses és com segueix:

Orgànic 50200 programa 33600

Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Crèdits compromesos	% execució	Obligacions reconegudes	% execució
Capítol II	605.865,00	1.129.767,20	1.079.786,58	95,58	600.201,62	55,59
Capítol IV	89.000,00	214.418,27	214.418,27	100,00	204.418,06	95,34
Capítol VI	686.650,00	877.589,33	629.514,67	71,73	255.645,96	40,61
Capítol VII	510.000,00	510.000,00	210.000,00	41,18	60.000,00	28,57
Total programa	1.891.515,00	2.731.774,80	2.133.719,52	78,11	1.120.265,64	52,50

El pressupost per l'exercici de 2017 corresponent al programa 49200, va ser de 1.482.850,00 € i el pressupost final i gestionat ha estat de 2.082.694,24 €. La seva

distribució en capítols i la seva execució a nivell de despeses compromeses és com segueix:

Orgànic 50200 programa 49200

Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Crèdits compromesos	% execució	Obligacions reconegudes	% execució
Capítol II	81.310,00	81.736,88	63.720,61	77,96	60.971,97	95,69
Capítol VI	1.420.000,00	1.983.300,14	1.925.854,20	97,10	1.278.805,66	66,40
Total programa	1.501.310,00	2.065.037,02	1.989.574,81	96,35	1.339.777,63	67,34

Total Orgànic 50200	5.361.825,00	8.936.067,19	7.920.312,65	88,63	4.614.101,17	58,26
----------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	--------------	---------------------	--------------

L'any 2017, a la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, ha gestionat 2.560.698,67 € en concepte de crèdits finançats amb romanent líquida de tresoreria. La gestió duta a terme al llarg d'aquest exercici, ha implicat que, per a l'any 2018, la quantitat total de romanent líquid a gestionar, tenint en compte els mateixos conceptes que l'any anterior, sigui de 2.012.299,09€, menys que a l'exercici 2017.

Orgànic 50200	2017	2018
FA (finançament afectat)	461.976,70	439.374,87
RO (romanents)	2.047.490,11	1.524.226,56
DA (anys anteriors)	51.231,86	48.697,66
Total	2.560.698,67	2.012.299,09

Unitat de Gestió de Personal

Recursos humans

El Servei Jurídico-Administratiu té adscrits 36 destins que es desglossen per categories segons el quadre següent:

nº destins (vacants incloses)	dones en actiu	homes en actiu	categories
1	1		Tècnica administració general
1			Administratiu/iva

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

nº destins (vacants inclosos)	dones en actiu	homes en actiu	categories
16	15	1	Auxiliar administratiu/iva
9	6	3	Tècnic/a superior en dret
2	2		Tècnica mitjà de gestió
5	5		Tècnica auxiliar de gestió
2	2		Auxiliar d'oficina
36			Total

Unitat de Gestió de Personal

Realitza les seves tasques dins de les estructures organitzatives següents:

- Servei Jurídico-Administratiu
- Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat,
- Gerència de Serveis d'Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic Gerència d'Habitatge, Urbanisme i Activitats.

Àmbit de Recursos Humans:

- Gestiona els recursos humans pel que fa a l'elaboració i seguiment de les sol·licituds de provisió de llocs de treball, cobertura de posició i processos selectius per suplències, vacants, etc.
- Porta el control de les incidències en la jornada laboral dels 291 llocs de treball que sumen les tres gerències i el servei.
- Tramita els serveis extraordinaris derivats o no del factor de localització.
- Elabora els comunicats d'accidents laborals
- Resol les incidències sorgides a l'aplicació d'Espai Personal

Dins de l'àmbit de formació, la Unitat s'ocupa de:

- L'actualització del currículum formatiu dels treballadors/es.
- La tramitació per a l'autorització de la formació externa.
- Controla a través de GESTFORMA tota l'activitat formativa de les tres gerències i servei inclosa en els Plans de Formació

També contracta els desplaçaments i els allotjaments del personal quan es requereixen per motius de formació o comissió de serveis fora de la província o a l'estranger, fent la tramitació a través de aplicació OCS.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida únicament de la documentació corresponent a la Gerència d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i el Servei Jurídico-Administratiu.

Contracta i distribueix el vestuari, tant el laboral i d'imatge com els equips de protecció individual, de tot el personal de la Gerència d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Gestiona el subministrament de material d'oficina per a les tres gerències i el servei.

També encarrega els treballs de manteniment a través de l'aplicació Rosmimann.

Participa en la tramitació de tot el que fa referència a matriculació, baixes a Trànsit, assegurances, targetes de benzina, farmacioles, comunicació d'accidents, multes, etc.. dels vehicles que té adscrits la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Expropiacions

Com una de les tasques assignades al Servei Jurídico-Administratiu es troba la gestió dels expedients d'expropiació forçosa per a l'obtenció dels terrenys necessaris per a l'execució dels projectes d'obres que es promouen en la Gerència de Serveis d'Infraestructura Viàries i Mobilitat i que es tramiten en el mateix Servei Jurídico-Administratiu .

També es tramita l'obtenció dels terrenys que els ajuntaments posen a disposició de la Diputació de Barcelona per a l'execució de les obres, en què es veuen afectats terrenys propietat de l'ajuntament o de particulars que han obtingut els ajuntaments.

Durant l'any 2017 s'ha tramitat els expedients següents:

Expropiacions	
Aprovació projectes amb expropiació i/o cessions	33
Aprovació projectes sense expropiació i/o cessions	14
Deixar sense efecte l'aprovació del projecte	1
Suspensió expedient expropiació	2
Incoació expedients expropiació procediment urgència	21
Incoació expedients expropiació procediment ordinari	1
Actes prèvies	144
Actes d'ocupació procediment d'urgència	96
Actes mutu acord	64
Pagament o consignació dipòsit previ a l'ocupació i dels perjudicis per ràpida ocupació	91
Finalització termini mutu acord	44
Aprovació Full Apreuament Administració	28
Remissió expedients Jurat d'Expropiació de Catalunya	24
Actes pagament o consignació quantitat concurrent	5
Actes pagament o consignació per mutu acord	40
Actes pagament o consignació preu just fixat pel Jurat d'Expropiacions	22
Modificació titularitat preu just i interessos meritats	7

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Expropiacions

Pagament preu just i interessos meritats per canvi titularitat	4
Resolució d'al·legacions	22
Modificacions relació béns i drets	23
Incrementos de pressupost	10
Cessions/Acceptació de terrenys	7
Convenis	1
Cancel·lació dipòsits consignats	20
Constitució dipòsits	36
Remissió expedients Oficina Patrimoni	47
Inscripcions al Registre de la Propietat	12
Anuncis publicats (aprovació projectes, inici expedient expropiació, convocatòries)	397

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

Definició i objectius

La Gerència d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic impulsa les accions del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local, del Servei d'Equipaments i Espai Públic i de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local en la implementació dels objectius estratègics i directius de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, emmarcats en les accions de millora dels equipaments públics i dels

espais urbans, de la gestió del patrimoni arquitectònic local i de la gestió de la informació geogràfica.

La Gerència fixa els seus objectius en la col·laboració amb els ajuntaments en l'àmbit de l'espai urbà per assolir una millora de la qualitat de vida de la ciutadania mitjançant l'adequada dotació d'equipaments i infraestructures urbanes, l'espai públic i la preservació del patrimoni arquitectònic i en el manteniment actualitzat de la cartografia bàsica i l'accés a tecnologies i serveis per a la gestió d'informació georeferenciada.

Mitjans

Recursos humans

Recursos humans de la Gerència a 31 de desembre

Tipus	Tècnic/a superior	Tècnic/a mig	Tècnic/a auxiliar	Auxiliar administratiu	Total
Dones	16	5	9	4	34
Homes	13	3	5	2	23
Vacants	9	3	-	-	12
Total	38	11	14	6	69

Recursos econòmics

El pressupost de despeses del conjunt de programes de la Gerència, sense capítol 1 ha estat de:

Programa	Import
15000 Millora dels equipaments públics i l'espai urbà	33.892.308 €
333A1 Palau Güell	330.000 €
336A1 Intervenció en el patrimoni arquitectònic	3.886.515 €
495A0 Gestió cartogràfica local	1.501.310 €
Total	39.610.133,00 €

Servei del Patrimoni Arquitectònic Local

Definició i objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dona als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic.

El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat pel Servei, denominat *Mètode SCCM*, en record de la seva denominació inicial, *Servei de Catalogació i Conservació de Monuments*, creat per la Diputació de Barcelona el 1914.

Tasca efectuada

Identificar, restaurar i mantenir el patrimoni arquitectònic local.

Durant aquest any 2017, s'han realitzat gran nombre d'informes tècnics, així com la part més important d'aquests que són la redacció de projectes de restauració i la realització d'obres de restauració, tant pel que respecta al suport tècnic com a l'actuació directa per tal de realitzar aquests treballs.

En aquest apartat cal fer referència de manera especial a la redacció dels plans especials i catàlegs de protecció, així com la redacció i/o modificació de plans especials de protecció. Moltes d'aquestes tasques es realitzen amb personal propi del Servei.

Com a tasques més representatives en aquest programa hi ha les següents: