

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR FIRES, MOSTRES, MERCATS I FESTIVALS ARTÍSTICS DE REFERÈNCIA ORGANITZATS PER ENS LOCALS PÚBLICS O ENTITATS PRIVADES DEL SECTOR CULTURAL QUE TENEN EL SEU ÀMBIT D'ACTUACIÓ DINS LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2017.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA:201720175120009243

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

I. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Oficina de Difusió Artística de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar fires, mostres, mercats i/o festivals de referència d'especial interès organitzats per ens locals o entitats privades del sector cultural que tinguin com a objectiu dinamitzar, impulsar, fomentar i difondre les arts escèniques, la música, el cinema i/o les arts visuals i que es realitzin en els municipis de la província de Barcelona (excepte si es realitza exclusivament a la ciutat de Barcelona) durant l'any 2017.

Es considera fira, mostra, mercat i/o festival de referència el que té un caràcter excepcional com a mostra representativa de la cultura a nivell provincial i nacional, i ofereix un conjunt de manifestacions artístiques professionals de nivell superior i unes línies d'actuació molt especialitzades dins del seu àmbit, centrant la seva activitat en alguna temàtica monogràfica dels àmbits següents: arts escèniques, música, fotografia analògica, cinema, televisió, literatura o cultura popular.

Seràn susceptibles d'acollir-se a la categoria de referència:

1. Les fires, mostres i/o mercats que compleixin amb els següents requisits:

- a) Tenir un pressupost igual o superior a 300.000 €.
- b) Tenir una trajectòria consolidada de com a mínim 15 anys.

2. Els festivals que compleixin amb algun dels següents requisits:

- a) Que es desenvolupin en un municipi de més de 60.000 habitants, o que sigui capital de comarca.
- b) Si es desenvolupen en un municipi de menys de 60.000 habitants, el festival ha de tenir un pressupost igual o superior a 300.000 €.
- c) Si tenen un pressupost inferior a 300.000 € que siguin exclusius en el seu àmbit o siguin organitzats per consorcis dels quals la Diputació de Barcelona en formi part.

3. Només es subvencionarà el projecte que obtingui més puntuació per cada temàtica.

4. Queden exclosos de suport:

- a) Les fires, mostres, mercats i/o festivals que tinguin lloc totalment fora de la província de Barcelona, i els que tenen lloc exclusivament a la ciutat de Barcelona.
- b) Les fires, mostres, mercats i/o festivals que hagin rebut subvencions o ajuts directes o indirectes d'algun altre programa o línia de suport de la Diputació de Barcelona.

II. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Apropar les arts escèniques, la música, el cinema i/o les arts visuals als ciutadans amb la programació d'activitats específiques.
- Establir estratègies de creació de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca de fidelització del públic existent.
- Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania a través de programes educatius, socials i d'apropament de les disciplines artístiques.
- Afavorir processos d'inclusió social relacionats amb les arts escèniques, la música, el cinema i/o les arts visuals.
- Millorar la difusió de les activitats del festival a través de l'ús d'un web específic i de les xarxes socials per tal de connectar més directament amb els ciutadans.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar les fires, mostres, mercats i/o festivals artístics de referència desenvolupats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017.

4. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions els ens locals i les persones jurídiques que organitzen fires, mostres, mercats i festivals artístics de referència que compleixen els criteris especificats en el punt 2, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Tenir el domicili social en un municipi de la demarcació de la Diputació de Barcelona.
- Que l'activitat de la fira, mostra, mercat o festival es desenvolupi totalment a un o més municipis de la demarcació de la província de Barcelona.

2. La concurrència d'aquests requisits es referirà i s'acreditarà al moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5. Documentació a aportar

1. Model de sol·licitud normalitzat que serà diferent en funció de l'ens sol·licitant. Els models es podran descarregar al web i hauran d'incorporar la següent informació:

a) Identificació del beneficiari, en el cas d'entitats privades aportant:

- Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.
- En cas d'associacions o fundacions, inscripció registral de l'entitat.

- En cas d'empreses, inscripció mercantil.
 - Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- b) Identificació del representant legal de les entitats privades, aportant:
- Fotocòpia del DNI.
 - Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.
- c) Domicili del beneficiari, a efectes de notificació.
- d) Import de la subvenció que es sol·licita.
- e) Data i lloc de la sol·licitud.
- f) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a la Diputació de Barcelona perquè aquesta pugui consultar directament a la Seguretat Social si el possible beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions.
2. Memòria de la fira, mostra, mercat o festival a realitzar pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 1 de la sol·licitud) i que haurà d'incorporar la següent informació: descripció del festival, direcció artística, programa del festival amb especificació dels projectes de producció pròpia si n'hi ha, descripció de les activitats educatives, dinamització comunitària i foment de públics, descripció de les estratègies de comunicació i públic destinatari.
 3. Pressupost previst per a la fira, mostra, mercat o festival pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 2 de la sol·licitud).
 4. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat (Annex 3 de la sol·licitud).
 5. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3 de la sol·licitud).
 6. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3 de la sol·licitud).
 7. Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb el model normalitzat (Annex 4 de la sol·licitud).
 8. En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000€, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Annex 5 de la sol·licitud).
 9. Declaració responsable de la vigència de la documentació legal de l'ens (Annex 6 de la sol·licitud).
 10. Compromís de l'ajuntament/s del/s municipi/s a on es celebra el festival a on s'expliqui quina és la seva col·laboració (Annex 7 de la sol·licitud).
 11. Altres documents que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions:

- Programes de mà o cartell de l'esdeveniment de l'any 2017, si ja se'n disposa, o de l'any anterior.
- Memòria, pla de comunicació o dossier de patrocini, si se'n disposa.
- Altres.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà transcorreguts 20 dies naturals.

La convocatòria serà única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal o persona apoderada de l'entitat.

La convocatòria i bases específiques, l'extracte de la convocatòria publicat al BOPB, els models normalitzats de les sol·licituds i els seus annexos, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podran trobar-se a <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar a qualsevol de les oficines de Registre de la Diputació de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinte de l'Escola Industrial - Edifici del Relotge – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8:30 a 14:30 h); c/ Londres, 55 – Edifici Londres – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8.30 a 14:30 h); ó Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (de dilluns a divendres de 8:30 a 14:30 h).

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP).

Tota la documentació escrita es podrà acompanyar, a més, d'una còpia en suport electrònic (llapis usb o cd-rom) en el moment de fer la sol·licitud. En cas de discordança prevaldrà la versió presentada en paper.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació, ampliació de la documentació presentada o a fer les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva

9. Criteris de valoració

L'òrgan instructor verificarà el compliment de les condicions que han de reunir els sol·licitants per a adquirir la condició de beneficiaris i avaluarà les sol·licituds d'acord amb els criteris objectius de valoració aplicats amb la ponderació indicada a continuació:

1. Fires, mostres i mercats de referència:

- a) Volum de propostes artístiques que acull la fira, mostra i/o mercat de referència (fins a 25 punts) es valorarà:
 - Inferiors a 40 propostes: 0 punts
 - Entre 40 i 60 propostes: 10 punts
 - Entre 61 i 100 propostes: 20 punts
 - Més de 100 propostes: 25 punts
- b) Abast i impacte territorial de la fira, mostra i/o mercat de referència (fins a 25 punts) es valorarà el número d'assistents de l'edició de l'any 2017, i si no es disposen a l'hora de presentar la sol·licitud, de l'edició immediatament anterior:
 - Inferiors a 8.000 assistents: 0 punts
 - Entre 8.000 i 15.000 assistents: 10 punts
 - Entre 15.001 i 35.000 assistents: 20 punts
 - Més de 35.000 assistents: 25 punts
- c) Trajectòria de la fira, mostra i/o mercat de referència (fins a 10 punts) es valorarà el número d'edicions de l'esdeveniment:
 - Entre 15 i 20 edicions: 5 punts
 - Més de 20 edicions: 10 punts

S'estimaràn les sol·licituds amb una puntuació igual o superior a 25 punts.

2. Festivals de referència:

- a) Volum de propostes artístiques que acull el festival de referència (fins a 25 punts) es valorarà:
 - Inferiors a 5 propostes: 0 punts
 - Entre 5 i 15 propostes: 5 punts
 - Entre 16 i 30 propostes: 10 punts
 - Entre 31 i 50 propostes: 15 punts
 - Entre 51 i 100 propostes: 20 punts
 - Més de 100 propostes: 25 punts
- b) Abast i impacte territorial del festival de referència (fins a 25 punts) es valorarà el número d'assistents de l'edició de l'any 2017, i si no es disposen a l'hora de presentar la sol·licitud, de l'edició immediatament anterior:
 - Inferiors a 1.000 assistents: 0 punts
 - Entre 1.000 i 4.000 assistents: 5 punts
 - Entre 4.001 i 9.000 assistents: 10 punts
 - Entre 9.001 i 20.000 assistents: 15 punts
 - Entre 20.001 i 35.000 assistents: 20 punts
 - Més de 35.000 assistents: 25 punts

- c) Trajectòria del festival de referència (fins a 10 punts) es valorarà el número d'edicions de l'esdeveniment:
- Entre 1 i 5 edicions: 2 punts
 - Entre 6 i 10 edicions: 4 punts
 - Entre 11 i 15 edicions: 6 punts
 - Entre 16 i 20 edicions: 8 punts
 - Més de 20 edicions: 10 punts

S'estimaran les sol·licituds amb una puntuació igual o superior a 12 punts.

Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds es classificaran en una de les categories següents:

- a) **Sol·licituds estimades** per valoració més alta i suficiència de recursos. Seran considerades sol·licituds estimades aquelles que tinguin com a mínim la puntuació indicada en els apartats anteriors d'aquesta mateixa base.
- b) **Sol·licituds desestimades** per valoració més baixa. Seran considerades sol·licituds desestimades aquelles que obtinguin una puntuació inferior a la indicada en els apartats anteriors d'aquesta mateixa base.
- c) **Sol·licituds desestimades** per existir la sol·licitud d'un altre esdeveniment amb la mateixa temàtica i més puntuació.
- d) **Sol·licituds desestimades** per incompliment dels requisits. No compleixen amb les condicions administratives i tècniques establertes.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost previst que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de tres-cents setanta mil euros (370.000.- EUR) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/46202, tot i que depenent dels ens beneficiaris també poden veure's afectades les aplicacions pressupostàries G/40103/33410/46901, G/40103/33410/47900 i G/40103/33410/48901 del pressupost de l'any 2017, dels quals 263.000€ estan condicionats a l'aprovació definitiva de les corresponents modificacions de crèdit.

11. Import individualitzat de les subvencions

1. L'import a concedir a les fires, mostres i/o mercats de referència subvencionats es determinarà en relació als punts assignats i al pressupost previst de l'esdeveniment, de la següent manera:
 - a) S'atorgarà una subvenció de 25.000 € a les fires, mostres i/o mercats que tinguin:
 - entre 25 i 49 punts i amb un pressupost entre 300.000 € i 1.000.000 €.
 - entre 50 i 60 punts i amb un pressupost entre 300.000 € i 500.000 €
 - b) S'atorgarà una subvenció de 30.000 € a les fires, mostres i/o mercats que tinguin:
 - entre 25 i 49 punts i amb un pressupost superior a 1.000.000 €.
 - entre 50 i 60 punts i amb un pressupost superior a 500.000 €.
2. L'import a concedir als festivals de referència subvencionats es determinarà en relació als punts assignats i al pressupost previst de l'esdeveniment, de la següent manera:
 - a) S'atorgarà una subvenció de 8.000 € als festivals de referència que tinguin:

- entre 12 i 15 punts i amb un pressupost fins a 95.000 €.
 - entre 16 i 25 punts i amb un pressupost fins a 50.000 €
 - entre 26 i 60 punts i amb un pressupost fins a 35.000 €
- b) S'atorgarà una subvenció de 10.000 € als festivals de referència que tinguin:
- entre 12 i 15 punts i amb un pressupost superior a 95.000 €.
 - entre 16 i 25 punts i amb un pressupost entre 50.001 i 80.000 €
 - entre 26 i 60 punts i amb un pressupost entre 35.001 i 50.000 €
- c) S'atorgarà una subvenció de 12.000 € als festivals de referència que tinguin:
- entre 26 i 49 punts i amb un pressupost entre 50.001 i 80.000 €
- d) S'atorgarà una subvenció de 15.000 € als festivals de referència que tinguin:
- entre 16 i 25 punts i amb un pressupost superior a 80.000 €.
 - entre 26 i 49 punts i amb un pressupost entre 80.001 i 500.000 €
 - entre 50 i 60 punts i amb un pressupost entre 50.001 i 170.000 €
- e) S'atorgarà una subvenció de 20.000 € als festivals de referència que tinguin:
- entre 26 i 49 punts i amb un pressupost superior a 500.000 €.
 - entre 50 i 60 punts i amb un pressupost entre 170.001 i 1.000.000 €
- f) S'atorgarà una subvenció de 25.000 € als festivals de referència que tinguin:
- entre 50 i 60 punts i amb un pressupost entre 1.000.001 € i 2.000.000 €
- g) S'atorgarà una subvenció de 50.000 € als festivals de referència que tinguin:
- entre 50 i 60 punts i amb un pressupost superior a 2.000.000 €

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50 % del cost total de l'esdeveniment subvencionat.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Oficina de Difusió Artística de la Gerència dels Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- President delegat de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, com a president de l'Òrgan responsable, o persona en qui delegui.
- Diputat delegat de Cultura, o persona en qui delegui.
- Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, o persona en qui delegui.
- Un membre de l'Àrea de Presidència.
- Un Tècnic Assessor de la Presidència.
- La Gerent de Serveis de Cultura.
- Un representant de la Gerència de Serveis de Cultura.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

L'acceptació s'entendrà de forma tàcita si en el transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació de l'acord de concessió el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1) Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- 2) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- 3) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

- 4) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
- 5) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- 6) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.
- 7) Els/les beneficiaris/àries hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.
- 8) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.
- 9) Fer constar als materials de difusió el suport de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució (d'acord amb el manual d'estil de la Diputació de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).

16.Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses directament vinculades amb el projecte presentat: caixets dels serveis artístics contractats; direcció artística; lloguer dels espais d'actuació; lloguer de material escènic, de so i il·luminació i assistència de personal tècnic; lloguer i transport d'instruments; contractació de personal extern de suport al festival (control d'accés, taquilla, seguretat,...); tarifes generals a favor de les entitats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual; drets d'exhibició; subtitulació de pel·lícules; dotació de premis i guardons.
- b) Despeses directament vinculades a les estratègies de comunicació, de promoció i fidelització de públics del projecte objecte de la sol·licitud: es computaran les despeses de cartelleria, publicitat i promoció del festival (programes, tríptics i similars, anuncis i publicacions) i les despeses en pàgines web i noves tecnologies.
- c) Despeses corresponents a viatges i allotjaments dels artistes convidats o comissions artístiques sempre que no superi el 10% del pressupost total del festival.
- d) Despeses directament vinculades als programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb el projecte objecte de la sol·licitud.
- e) Despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat: l'equip directiu, de gestió, administratiu o comercial imputable al projecte objecte de la sol·licitud. Es computaran les retribucions brutes del personal laboral contractat pel sol·licitant i les despeses de Seguretat Social, sempre que no superi el 20% del pressupost total del projecte.
- f) Despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides pel projecte subvencionat (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; lloguers local social; subministraments com llum, gas, telèfon, internet; serveis de neteja i seguretat; assegurances pròpies de l'entitat; adquisició de material no inventariable o reparació de maquinària, ...) sempre que no superin el 5% del pressupost total del projecte.

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

17.Despeses no subvencionables

No es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses corresponents a viatges i allotjaments no corresponents als artistes convidats o comissions artístiques.
- b) Despeses corresponents a viatges i allotjaments dels artistes convidats o comissions artístiques sempre que superin el 10% del pressupost total del festival.
- c) Despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat que superin el 20% del pressupost total del projecte.
- d) Dietes del personal al marge de les que estiguin incloses en les nòmines o les minutes/factures d'honoraris o caixets. Tampoc són subvencionables les quantitats en concepte de distribució de beneficis ni d'indemnitzacions per acomiadaments.
- e) Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.
- f) Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament al projecte presentat.
- g) Despeses corresponents a manteniment i consums de subministraments dels espais on es desenvolupi l'activitat que superin el 5% del pressupost total del projecte.
- h) L'adquisició de maquinari i/o programari inventariable.
- i) Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.

18.Subcontractació

Podrà subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte subvencionat.

19.Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

20.Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.

Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a l'article 6 d'aquesta convocatòria i revestirà la forma de:

A. Per ens locals:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
- b) Certificat de justificació de subvencions per administracions públiques signat pel secretari/interventor, i que haurà d'incorporar la següent informació: relació d'obligacions reconegudes de l'activitat, amb identificació del concepte de la despesa, creditor, import de la factura, data d'emissió, data de pagament i percentatge imputat a la subvenció. Per a l'acceptació d'aquest certificat caldrà que les factures hagin estat aprovades com a obligació reconeguda per l'ens beneficiari de la subvenció.

S'haurà de justificar el cost total de l'activitat amb la indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

En la certificació emesa pel fedatari públic caldrà que consti el següent:

1. Que l'ens beneficiari té arxivats, i a disposició de la Diputació de Barcelona, tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el certificat, així com dels ingressos que financen l'actuació.
 2. Que el total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el 100% del seu cost.
 3. Que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.
- c) Documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'actuació subvencionada.

B. Per entitats privades i altres ens instrumentals:

Per a subvencions inferiors o igual als 20.000 euros, caldrà presentar un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost total de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 RLGS.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents criteris:

- 1) Aportar una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- 2) S'haurà de justificar el cost total de l'activitat amb la indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de

Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

Respecte les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, i una vegada revisada la documentació presentada, el centre gestor requerirà al beneficiari una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

La mostra seleccionada estarà conformada com a mínim per una factura del grup a) i b) de les descrites a l'apartat 16 de la present convocatòria. El percentatge de factures que constituïran la mostra serà un 10 % de les relacionades en el compte justificatiu simplificat, que haurà de representar un mínim del 20 % de la despesa concedida.

Els beneficiaris de subvencions per import inferior a 20.000 també podran acollir-se a la justificació mitjançant compte justificatiu amb informe de d'auditor, descrita a continuació.

Per a subvencions d'import superior a 20.000 €, compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
- b) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.
- c) Informe emès per un/a auditor/a de comptes designat/da d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.

L'auditor de comptes, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

Caldrà annexar al compte justificatiu, la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat subvencionada.

21. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

22.Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

23.Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

24.Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona per al mateix projecte, ni aquells projectes que ja rebin suport per a la mateixa activitat a través del Catàleg de Serveis de l'any 2017 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

En cas que el total d'aportacions rebudes per a l'actuació superi el cost de la mateixa el suport econòmic de la Diputació s'ajustarà a la baixa, en la proporció que correspongui.

25.Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

26.Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva Web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>

27.Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la

seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

28.Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats per les actuacions que van tenir lloc durant l'exercici del seu càrrec.

29.Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

30.Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

31.Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de la Diputació de Barcelona.”