



ANUNCI de publicació de l'enunciat de les preguntes de la prova tipus test del procés selectiu amb codi BS2024/01

Es publica, per a general coneixement, l'enunciat de les preguntes de la prova tipus test que es va fer el dia 26/09/2024, en el marc del procés selectiu convocat per la Diputació de Barcelona, amb codi BS2024/01, per constituir una borsa supramunicipal per cobrir necessitats de personal temporal, en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA, destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipal.

BLOC A. LA BIBLIOTECA PÚBLICA COM A SERVEI A LA CIUTADANIA.

- 1. Una biblioteca pública és:**
 - a. Un espai de relació i de socialització.
 - b. Un centre cultural local.
 - c. Un centre d'informació.
 - d. Totes les respostes anteriors són correctes.

- 2. Les biblioteques públiques han de contribuir a:**
 - a. Fomentar el progrés econòmic local.
 - b. Fomentar la inclusió de la diversitat cultural.
 - c. Donar accés universal al coneixement i a la lectura.
 - d. Totes les respostes anteriors són correctes.

- 3. Quina ha estat una de les principals tendències en l'ús de les biblioteques públiques en els últims anys?**
 - a. Increment en el préstec de cd's de música.
 - b. Disminució de les activitats culturals i educatives.
 - c. Creixement en l'ús de serveis digitals i en línia.
 - d. Increment en el préstec de diaris i revistes.

- 4. El Model XBM de biblioteca té quatre àmbits d'acció estratègica:**
 - a. Aprendre, Promoció lectora, Diversitat, Tecnologia.
 - b. Tecnologia, Innovació, Cohesió social, Comunitat.
 - c. Comunitat, Diversitat, Igualtat, Accés lliure.
 - d. Descobrir, Aprendre, Crear, Compartir.

- 5. Es consideren elements d'una xarxa urbana de biblioteques municipals:**
 - a. La biblioteca central, les biblioteques de proximitat i els agents culturals locals.
 - b. La biblioteca central, les biblioteques de proximitat i els serveis d'extensió bibliotecària.
 - c. La biblioteca central, les biblioteques de proximitat i el servei bibliotecari mòbil.
 - d. La biblioteca central, les biblioteques de proximitat i les biblioteques universitàries del municipi.



- 6. El límit legal establert a la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local per a la creació d'una biblioteca pública és per:**
- Tots els municipis de més de 5.000 habitants a la demarcació de Barcelona i a partir dels 3.000 habitants a la resta de demarcacions catalanes.
 - Tots els municipis de més de 2.500 habitants.
 - Tots els municipis de més de 5.000 habitants.
 - La creació de biblioteques no és una competència regulada per aquesta llei.
- 7. La titularitat de les biblioteques públiques a Catalunya és:**
- de la Generalitat.
 - del municipi.
 - de la Diputació de Barcelona.
 - Totes les respostes anteriors són correctes.
- 8. El Mapa de Lectura Pública de Catalunya ha de ser actualitzat per:**
- La Diputació de Barcelona.
 - Cada diputació provincial de Catalunya.
 - El Consell de Biblioteques.
 - El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- 9. La biblioteca pública pot desenvolupar diferents línies de treball per afavorir la cohesió social i la gestió de la diversitat de diferents col·lectius com:**
- Persones en situació d'atur.
 - Infants i joves en risc d'exclusió.
 - Persones amb malalties mentals.
 - Totes les respostes anteriors són correctes.
- 10. Els Laboratoris de lectura portàtils són:**
- Un espai de reflexió i creació per a joves.
 - Lots de llibres elaborats pels centres educatius.
 - Un club de lectura amb suport audiovisual.
 - Una activitat de foment de la lectura per a infants i famílies.
- 11. Com s'anomena el cicle de conferències presencials i entrevistes virtuals per tractar temes d'actualitat amb experts de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) impulsat per la Diputació de Barcelona?**
- Altres Veus.
 - BiblioLab.
 - Ponts literaris.
 - Veure, viure, escriure.



12. Com s'anomena el projecte de capacitació en desinformació i verificació digital de la Xarxa de Biblioteques Municipals impulsat per la Diputació de Barcelona?

- a. Detectar les Fake News.
- b. Learn to Check.
- c. Aprendre a comprovar.
- d. Entre línies, llegint la desinformació.

13. Què caracteritza un llibre de lectura fàcil?

- a. Presenta únicament il·lustracions sense text.
- b. El text és simplificat amb vocabulari bàsic i frases curtes, dissenyat per a lectors amb dificultats de lectura.
- c. És un àlbum il·lustrat per a infants de 0 a 5 anys.
- d. És un llibre molt bàsic per aprendre un idioma estranger.

14. Són serveis d'extensió bibliotecària:

- a. Les bibliopiscines.
- b. El préstec domiciliari.
- c. Les maletes viatgeres per escoles.
- d. Totes les respostes anteriors són correctes.

15. El programa de capacitació digital impulsat des de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona es diu:

- a. Connecta't.
- b. CapacitaTIC.
- c. Talent Digital.
- d. Connectats.

16. El carnet de persona usuària de biblioteca pública de la XBM:

- a. És pot utilitzar només a la biblioteca on es va sol·licitar.
- b. Es pot utilitzar a qualsevol biblioteca de la XBM però no als bibliobusos de la XBM.
- c. Es pot utilitzar a qualsevol biblioteca de la XBM i també als bibliobusos de la XBM.
- d. Es pot utilitzar a qualsevol biblioteca pública o bibliobús del Sistema de lectura Pública de Catalunya.

BLOC B. LA BIBLIOTECA PÚBLICA: ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

17. Segons la normativa actual a la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM), quants documents pot tenir en préstec cada persona usuària?

- a. 15 documents en suport paper, 6 DVD i 9 altres materials multimèdia durant 30 dies.
- b. 20 documents en total, independentment dels seus suports i formats, durant 30 dies.
- c. 30 documents durant 30 dies naturals cadascun i 4 documents digitals durant 21 dies.
- d. 30 documents en total durant 30 dies: 15 documents en suport paper i 15 documents en suport no paper amb el límit màxim de 6 DVD.



18. El servei de préstec interbibliotecari:

- a. És gratuït només entre les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals.
- b. És gratuït només entre les biblioteques de les xarxes urbanes.
- c. Està subjecte a una taxa entre les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals.
- d. És gratuït entre totes les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

19. A les biblioteques de la XBM la utilització de la tecnologia RFID està pensada principalment per:

- a. Automatitzar el procés d'adquisició de documents.
- b. Automatitzar la gestió del préstec.
- c. Automatitzar les estadístiques mensuals.
- d. Automatitzar la inscripció a les activitats.

20. Quina activitat es podria organitzar des de la biblioteca pública per captar l'interès del públic juvenil?

- a. Un club de videojocs.
- b. Un *escaperoom*.
- c. Una sessió de jocs de taula.
- d. Totes les respostes anteriors són correctes.

21. La col·lecció per al públic infantil està formada per:

- a. Bàsicament obres d'imaginació per a les diferents edats.
- b. Obres d'imaginació, obres de coneixements, revistes i audiovisuals.
- c. Obres d'imaginació i coneixements per a infants de més de 6 anys, edat en que tenen capacitat lecto-escriptora.
- d. Exclusivament contes d'imaginació, còmics i revistes infantils.

22. Què és el "Racó de famílies"?

- a. Una activitat mensual per fomentar la lectura entre mares/pares i fills.
- b. Una secció de la biblioteca adreçada a persones interessades en el món infantil: pares, mares, tutors i/o educadors.
- c. Una publicació que recull les novetats infantils i els llibres relacionats amb la cria dels nens i les nenes.
- d. Un apartat de recomanacions sobre llibre infantil al web de la biblioteca.

23. D'aquests títols quin és de revista infantil?

- a. Tiroliro.
- b. Cuallarga.
- c. Don Reporter.
- d. Atrapa'm.



24. Quina plataforma comuna utilitzen les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona per difondre les seves agendes d'activitats d'adults:

- a. Els webs municipals.
- b. El web Gènius.
- c. La Biblioteca Virtual.
- d. El catàleg Aladí.

25. L'app de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona permet:

- a. Localitzar les biblioteques més properes i consultar la seva agenda.
- b. Consultar i valorar les darreres novetats bibliogràfiques de la xarxa.
- c. Recomanar documents entre usuaris.
- d. La Xarxa de biblioteques de la Diputació de Barcelona no té cap App.

26. Quin és un dels beneficis principals dels serveis de préstec de llibres electrònics a les biblioteques?

- a. Reduir el nombre de llibres impresos.
- b. Proporcionar una alternativa als lectors que prefereixen llegir en dispositius electrònics o que no poden desplaçar-se a la biblioteca.
- c. Reduir la despesa de restauració de llibres.
- d. Fomentar la cooperació interbibliotecària.

27. Quin és un dels principals avantatges de les xarxes socials com a mitjà de comunicació per a les biblioteques?

- a. Estimular l'ús de la tecnologia entre les persones usuàries.
- b. Promoure l'escriptura en línia.
- c. Reduir la bretxa digital.
- d. Facilitar la comunicació directa amb les persones usuàries i difondre les activitats i serveis.

28. Quina funció d'Instagram permet a les biblioteques compartir fotos i vídeos que desapareixen després de 24 hores?

- a. IGTV.
- b. Reels.
- c. Hashtag.
- d. Stories.



29. Són elements clau per sostenir la gestió de la convivència i la resolució positiva de conflictes a la biblioteca pública:

- a. L'equip comparteix el model de servei.
- b. L'equip domina les habilitats de comunicació empàtica i assertiva.
- c. El servei compta amb personal de seguretat.
- d. A i B són correctes.

30. Què significa escoltar activament durant l'atenció a la persona usuària?

- a. Estar atent a les paraules i també al llenguatge no verbal de la persona usuària.
- b. Proporcionar una resposta ràpida sense escoltar tots els detalls.
- c. Fer preguntes constantment durant la conversa.
- d. Respondre amb tecnicismes per mostrar coneixements avançats.

BLOC C TEMARI GENERAL

31. Aquells Ajuntaments que no estan obligats a tenir Junta de Govern Local, la podrien tenir?

- a. Sí, si així ho acorda el Ple de l'Ajuntament.
- b. Sí, si així ho acorda l'Alcalde.
- c. Sí, si així ho acorda el Ple de l'Ajuntament i ho autoritza la Comunitat Autònoma respectiva.
- d. Sí, si així ho acorda l'Alcalde de l'Ajuntament i ho autoritza la Comunitat Autònoma respectiva.

32. Quina de les següents atribucions correspon al Ple d'un Ajuntament?

- a. L'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació que preveu la legislació urbanística.
- b. L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.
- c. La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, dins cada exercici econòmic, no excedeixi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost; llevat de les de tresoreria, que li corresponen quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior.
- d. Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament.



33. En cas que una sol·licitud d'inici d'un procediment no reuneixi els requisits exigits per la legislació:

- a. Es requerirà a l'interessat perquè en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició.
- b. Es requerirà a l'interessat perquè en un termini de deu dies naturals, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició.
- c. Es requerirà a l'interessat perquè en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de què si no ho fa es considerarà que renuncia al seu dret.
- d. S'arxivaran sense més tràmit.

34. Tenen dret a relacionar-se amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics:

- a. Qualsevol persona física o jurídica.
- b. Només les persones físiques.
- c. A ser assistits en l'ús de mitjans electrònics en les seves relacions amb les administracions públiques.
- d. A utilitzar les llengües oficials al territori de la seva comunitat autònoma, d'acord amb el que preveuen aquesta Llei i la resta de l'ordenament jurídic.

35. El Codi ètic del servei públic de Catalunya (senyala la que NO és correcta):

- a. L'objectiu principal del Codi és orientar l'actuació dels servidors públics des de la clau dels valors.
- b. Per l'elaboració del Codi ètic es va crear un comitè format L'han format 22 persones: una en qualitat de president, sis persones expertes, catorze representants de les administracions públiques, de les entitats i els agents socials, i una en qualitat de secretària.
- c. Segons el Codi ètic del servei públic de Catalunya s'entén "servei públic" com el conjunt d'activitats i prestacions que tenen per finalitat preveure, atendre i satisfer de manera regular i constant les necessitats individuals considerades d'interès individual i de responsabilitat de les administracions públiques de Catalunya.
- d. Segons el Codi ètic del servei públic de Catalunya s'entén "servidors públics" tant les persones que treballen a les administracions i els sectors públics respectius, com les que treballen en organitzacions privades i entitats que fan efectius serveis públics per compte de les administracions, sense perjudici de quina sigui la seva posició, condició o règim jurídic de vinculació.



Preguntes de reserva

1. El programa LECXIT s'adreça a:

- a. Només a alumnes d'Educació Secundària Obligatòria.
- b. infants de 4rt, 5è o 6è de primària amb dificultats lectores.
- c. exclusivament a alumnes nouvinguts de primària.
- d. mestres i educadors.

2. Amb quina activitat es treballa des de les biblioteques públiques la formació d'usuaris:

- a. El mes de la ciència.
- b. Les visites escolars.
- c. Els clubs de lectura.
- d. Les narracions orals.

3. La Xarxa de Biblioteques Municipals manté un perfil a les següents xarxes socials:

- a. Facebook, Twitter i Pinterest.
- b. Facebook, Twitter i Tik Tok.
- c. Facebook, Twitter, Instagram i Youtube.
- d. Facebook, Twitter, Instagram, Youtube i Pinterest.

4. Des de la Biblioteca Virtual es pot fer el següent tràmit en línia:

- a. Reserva de sales d'estudis de les biblioteques.
- b. Apuntar-se a les activitats de les biblioteques.
- c. Retornar un document prestat.
- d. Subscripció a butlletins electrònics.

5. Les persones físiques:

- a. tenen dret a escollir en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics.
- b. tenen dret a escollir si es comuniquen amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics només si així ho manifesten a la sol·licitud.
- c. tenen dret a escollir si es comuniquen amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics abans de la proposta de resolució.
- d. no tenen dret a escollir si es comuniquen amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics.

Ana Valladares Contreras

La secretària del tribunal qualificador

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0005616
Tipus documental	Examen
Títol	Anunci enunciats prova tipus test

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Ana Belén Valladares Contreras (TCAT)	Tècnica de Recursos Humans	Signa	27/09/2024 09:05