

Gerència de Serveis de Comerç

Catàleg de serveis 2024-2027

Convocatòria 2025

19/11/2024



Diputació
Barcelona

Àrea de Comerç, Consum
i Salut Pública



AGENDA
2030





Convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals 2024-2027

Gerència de Serveis de Comerç >



9:30 a 12h

Olga Serra i Luque – **Diputada Delegada de Comerç i Consum**

Encarna Peran Moral - **Cap de l'Oficinal de Suport al Teixit Comercial Local**

Cristina Izquierdo Lantada - **Cap de la Secció de Programes de Comerç**

Silvia Carmona Malagón - **Cap de la Secció de Suport Territorial**

Normativa reguladora



Aprovació del Pla de Cooperació Xarxa
Governs Locals 2024-2027 i el seu protocol
general.



Catàleg de serveis 2024-2027



Convocatòria 2025 i el seu règim regulador

Objectius

- ✓ **EFICIÈNCIA** en temps de gestió.
- ✓ Major **IMPACTE** en els ens locals.
- ✓ Adaptació a les **NECESSITATS** dels ens locals.
- ✓ **COHERÈNCIA** entre recursos tècnics, materials i econòmics.
- ✓ Alineats amb l'**AGENDA 2030**.
- ✓ Mateix nivell de **QUALITAT** a tot el territori.
- ✓ Garantir serveis **MÍNIMS** a tots els ens locals.

Novetats

- ✓ **Avançament de l'aprovació del Catàleg**
- ✓ **Prioritat per a municipis petits**
- ✓ **Fons de prestació:**
 - ✓ **Avançament amb acceptació tàcita**
 - ✓ **Biennal (2025-2026)**
- ✓ **Nova oferta de recursos per àmbit**
- ✓ **Increment del pressupost**



Convocatòria 2025. Gerència de Serveis de Comerç

Pressupost inicial

	Catàleg 2024	Catàleg 2025		
	Anualitat 2024	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Anualitats 2025-2026
Ajuts econòmics	748.025	1.603.000	569.000	2.172.000
Recursos econòmics				
Fons de prestació	1.800.000	1.800.000	1.800.000	3.600.000
Recursos tècnics i materials	15.000			
Total	2.563.025	3.403.000	2.369.000	5.772.000

Increment de l'anualitat 2025 respecte 2024: 839.975 €



Catàleg de Serveis 2025

**P
R
I
N
C
I
P
I
S**



COMPETITIVITAT



COHESIÓ SOCIAL



SOSTENIBILITAT



IGUALTAT DE GÈNERE



DIGITALITZACIÓ

Nou Catàleg de serveis 2025



- ✓ **Recursos per àmbits de comerç:**
 - ✓ Mercats municipals
 - ✓ Mercats de venda no sedentària
 - ✓ Comerç urbà
 - ✓ Comerç essencial
- ✓ **Recurs d'inversió per a mercats municipals, MVNS i locals comercials**
- ✓ **Recurs de mercats sostenibles**

2024 desapareix:

- X **Projectes singulars de suport al teixit comercial, mercats i fires locals**
- X **Estudis del teixit comercial, mercats i fires locals**
- X **Cooperació comercial entre diversos ens locals**

Catàleg de Serveis 2025



Recursos econòmics

SUPORT FOMENT TEIXIT COMERCIAL
MERCATS I FIRES LOCALS 



COMERÇ URBÀ



COMERÇ ESSENCIAL



MERCATS MUNICIPALS



MERCATS DE VENDA
NO SEDENTÀRIA



INVERSIÓ EN MM,
MVNS I LOCALS

Recursos materials i tècnics



GIPAC
GRUP D'INTERCANVI 

PRÉSTEC DE CARPES 

MERCATS SOSTENIBLES 

SUPORT FOMENT TEIXIT COMERCIAL MERCATS I FIRES LOCALS



Descripció	Suport al desenvolupament d'actuacions que tinguin per objectiu dinamitzar i consolidar el teixit comercial dels àmbits del comerç urbà, els mercats i les fires locals per fomentar el tractament integral de l'oferta comercial i de serveis dels municipis d'acord amb les característiques i les necessitats del territori i la seva demanda.
Procediment concessió	Concessió directa amb concurrència. Biennal 2025 - 2026
Criteris de repartiment	Població / Núm. establiments / Núm. de MVNS / Núm. fires locals
Cofinançament	No
Despeses elegibles	Capítols 1 (20% del total), 2 (a excepció de les despeses de desplaçament, tiquets d'aparcament, premis i obsequis,...) i 4
Destinatari	Ajuntaments, EMD.

Import: 3.600.000€

Catàleg de serveis 2025 – Recursos per àmbits



COMERÇ URBÀ



Descripció	Actuacions d'anàlisi, execució i avaluació: Competitivitat / Professionalització i digitalització / Sostenibilitat / Productes de proximitat i/o ecològics / Locals buits i/o nous establiments / Foment del relleu generacional / Millora de l'oferta comercial / Innovació i modernització / Perspectiva de gènere, inclusió social i funció social.
Terminis	Sol·licitud: 03/12/2024 a 31/01/2025 Execució: 01/01/2025 a 31/12/2025
Concessió	Concurrencia competitiva. Import màxim 20.000€
Cofinançament	De l'ens 30%
Despeses elegibles	Capítols 1 (20% del total), 2 (a excepció de les despeses de desplaçament, tiquets d'aparcament, premis i obsequis, restauració i alimentació,...) i 4
Destinatari	> 10.000 habitants: Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals. Una sol·licitud per ens.



Import: 394.000€

Catàleg de serveis 2025 – Recursos per àmbits



COMERÇ ESSENCIAL



Descripció	Actuacions dirigides a: Competitivitat / Professionalització i digitalització / Sostenibilitat / Productes de proximitat i/o ecològics / Locals buits i/o obertura de nous establiments / Relleu generacional / Nous usos / Perspectiva de gènere, inclusió social i funció social / Innovació i modernització.
Terminis	Sol·licitud: 03/12/2024 a 31/01/2025 Execució: 01/01/2025 a 31/12/2025
Concessió	Concurrencia competitiva. Import màxim 20.000€.
Cofinançament	De l'ens 10%
Despeses elegibles	Capítols 1 (20% del total), 2 (a excepció de les despeses de desplaçament, tiquets d'aparcament, premis i obsequis, restauració i alimentació,...) i 4
Destinatari	Municipis fins a 10.000 habitants , consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, EMD. Una sol·licitud per ens.



Import: 197.000€

Catàleg de serveis 2025 – Recursos per àmbits



MERCATS MUNICIPALS



Descripció	Promoure actuacions dirigides a: Millora de la competitivitat / Professionalització i digitalització / Foment del relleu generacional / Millora de la sostenibilitat / Promoció de nous usos i de l'ocupació de parades buides / Perspectiva de gènere, inclusió social i funció social / Innovació, millora i modernització.
Terminis	Sol·licitud: 03/12/2024 a 31/01/2025 Execució: 01/01/2025 a 31/12/2025
Concessió	Concurrencia competitiva. Import màxim 20.000€
Cofinançament	De l'ens 30%
Despeses elegibles	Capítols 1 (20% del total), 2 (a excepció de les despeses de desplaçament, tiquets d'aparcament, premis i obsequis, restauració i alimentació) i 4
Destinatari	Ajuntaments. Una sol·licitud per ens.

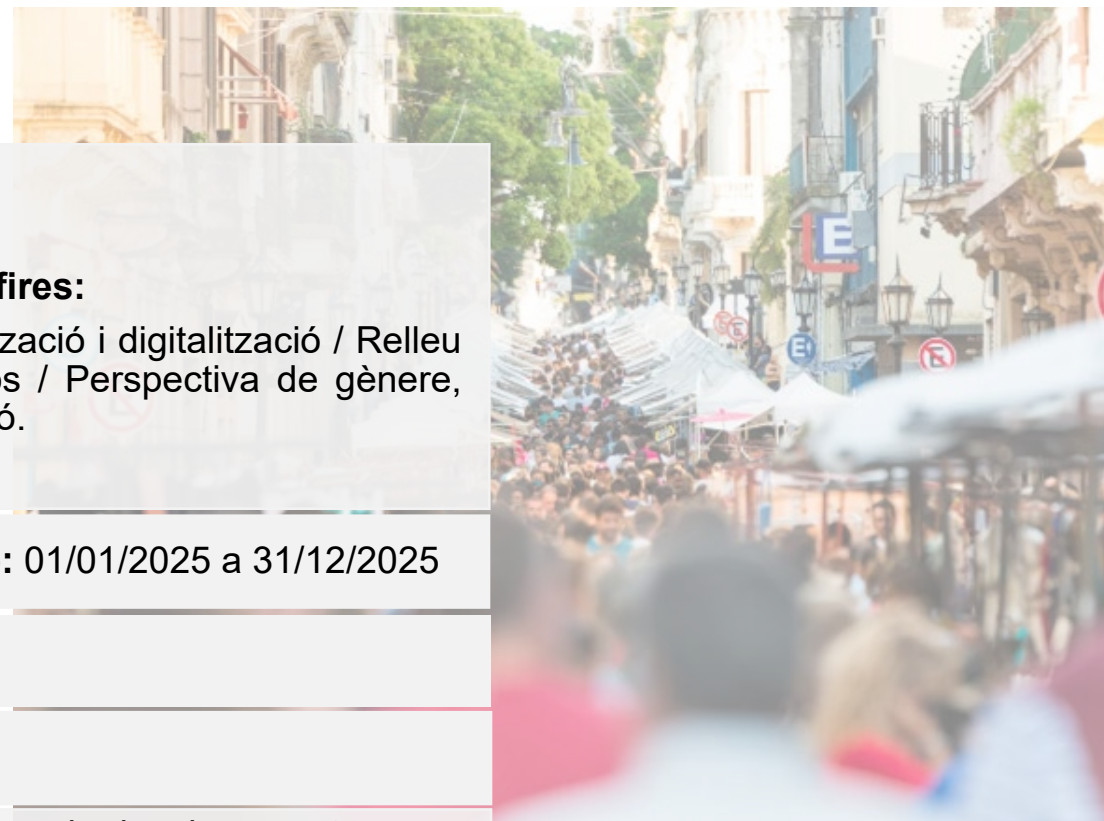


Import: 197.000€

Catàleg de serveis 2025 – Recursos per àmbits



**MERCATS DE VENDA
NO SEDENTÀRIA**



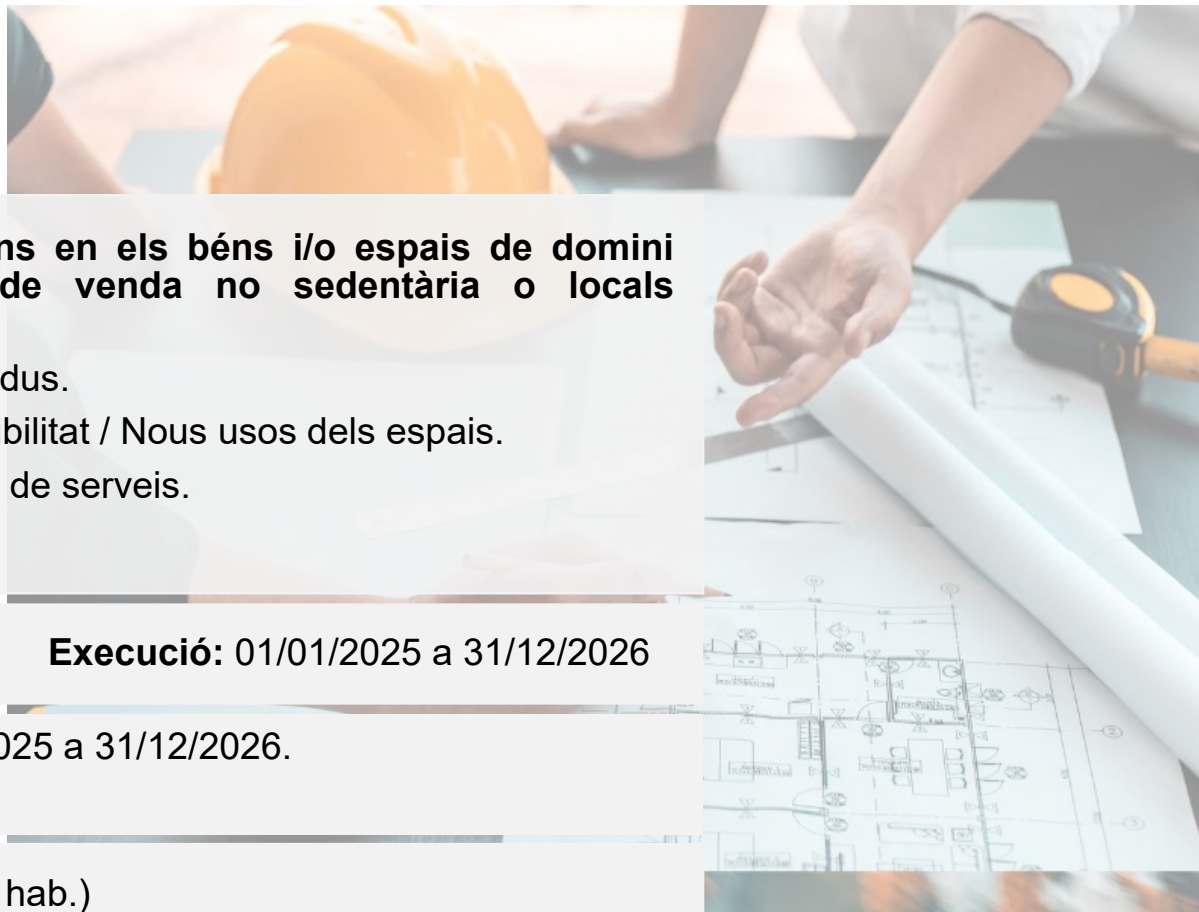
Descripció	Promoure l'anàlisi i actuacions dirigides a MVNS i fires: Competitivitat i nous hàbits de compra / Professionalització i digitalització / Relleu generacional / Sostenibilitat / Promoció de nous usos / Perspectiva de gènere, inclusió social i funció social / Innovació i modernització.
Terminis	Sol·licitud: 03/12/2024 a 31/01/2025 Execució: 01/01/2025 a 31/12/2025
Concessió	Concurrencia competitiva. Import màxim 20.000€
Cofinançament	De l'ens 30%
Despeses elegibles	Capítols 1 (20% del total), 2 (a excepció de les despeses de desplaçament, tiquets d'aparcament, premis i obsequis, restauració i alimentació) i 4
Destinatari	Ajuntaments. Una sol·licitud per ens.

Import: 246.000€

Catàleg de serveis 2025 – Recursos per àmbits



**INVERSIÓ EN MM,
MVNS I LOCALS**



Descripció

Finançament per a despeses d'actuacions en els béns i/o espais de domini públic, mercats municipals, mercats de venda no sedentària o locals comercials municipals:

- Sostenibilitat, reciclatge i disminució de residus.
- Reforma i/o manteniment d'espais / Accessibilitat / Nous usos dels espais.
- Adquisició de béns per al desenvolupament de serveis.
- Adequació a la normativa vigent.

Terminis

Sol·licitud: 03/12/2024 a 31/01/2025

Execució: 01/01/2025 a 31/12/2026

Concessió

Concurrencia competitiva / **Biennal:** 01/01/2025 a 31/12/2026.
Import màxim 50.000€

Cofinançament

De l'ens **15%** (<10.000 hab.) / **30%** (>10.000 hab.)

Despeses elegibles

Capítols 6 i 7

Destinataris

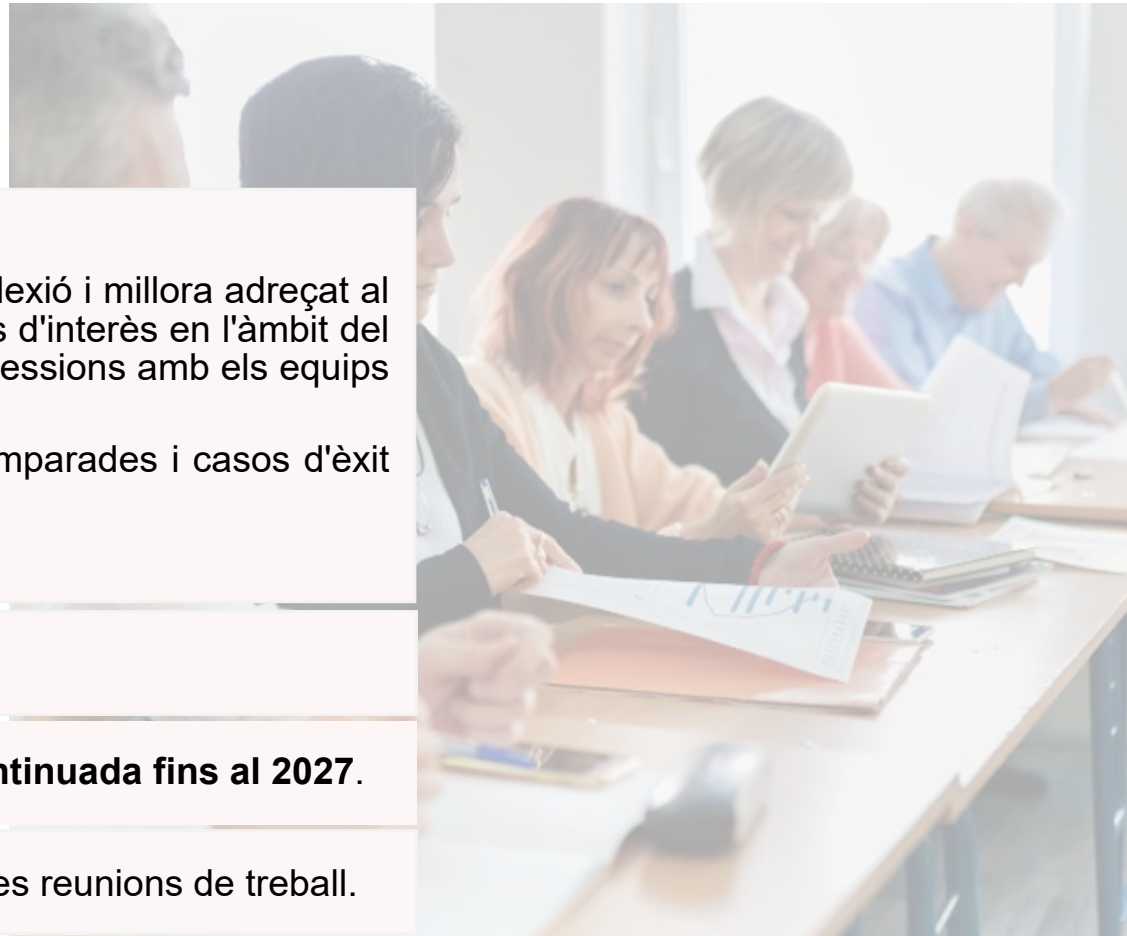
Ajuntaments.

Una sol·licitud per ens.

Import: 1.138.000€

Catàleg de serveis 2025 – Recursos tècnics

GIPAC
GRUP D'INTERRELACIÓ



Descripció	<p>Grup d'intercanvi d'experiències, coneixement, reflexió i millora adreçat al personal tècnic dels ens locals. S'identifiquen temes d'interès en l'àmbit del teixit comercial, mercats i fires locals, s'organitzen sessions amb els equips tècnics dels ens destinataris i experts en la matèria.</p> <p>L'objectiu és aportar coneixement, experiències comparades i casos d'èxit de dins i fora de la província.</p>
Termini de sol·licitud	Del 03/12/2024 a 31/12/2025
Concessió	Concessió directa amb concurrència. Prestació continuada fins al 2027.
Condicions de sol·licitud	Carta de compromís d'assistència i participació en les reunions de treball.
Destinatari	Ajuntaments, consells comarcals, EMD, mancomunitats, consorcis.

Catàleg de serveis 2025 – Recursos materials

PRÉSTEC DE CARPES



Descripció	Préstec carpes per a l' organització de fires locals o mercats ocasionals que generin activitat econòmica al territori. Municipis < 5.000 hab. transport inclòs / > 5.000 hab. transport ens
Termini de sol·licitud	Del 03/12/2024 al 31/10/2025
Concessió	Concessió directa amb concurrència
Requisits de concessió	Servei destinat a la realització d'una fira mercat (<i>article 41.2 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires - DOGC núm. 7426, de 3.08.2017</i>). La fira mercat ha d'estar donada d'alta al cens de Fires Locals de la Diputació de Barcelona.
Condicions de sol·licitud	<ul style="list-style-type: none">- Una sol·licitud per a cada servei de préstec amb un mes d'antelació.- Es poden sol·licitar entre 6 i 30 carpes.- S'ha de presentar pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
Destinatari	Ajuntaments, EMD.

Catàleg de serveis 2025 – Recurs material transversal amb Gerència Serveis Medi Ambient.





MERCATS SOSTENIBLES



Descripció	<p>Suport material per a accions orientades a la reducció de residus als mercats municipals:</p> <p>Campanya comunicativa / Assessorament als paradistes sobre prevenció de residus / Activitats de sensibilització per a la clientela / Projecte educatiu per a alumnat de secundària.</p>
Termini de sol·licitud	Del 03/12/2024 a 30/04/2025
Concessió	Concurrencia competitiva.
Condicions de sol·licitud	Ha de complementar una o més accions sobre prevenció de residus. Carta de compromís de participació de mínim del 50% de les parades en actiu.
Destinatari	Ajuntaments. Una sol·licitud per ens.



Quadre resum de recursos

Tipus de recurs	Recurs	Procediment de concessió	Termini de sol·licitud	Despeses elegibles	Import total	Import màxim	Cofinançament *	Justificació
RECURS ECONÒMIC 	Suport al comerç urbà (>10.000 hab.)	Concurrència competitiva	03/12/2024 a 31/01/2025	Capítol 1 (màxim 20%). Capítol 2 (amb excepcions) Capítol 4	394.000€	20.000€	30%	31/03/2026
	Suport als mercats de venda no sedentària	Concurrència competitiva	03/12/2024 a 31/01/2025	Capítol 1 (màxim 20%). Capítol 2 (amb excepcions) Capítol 4	246.000€	20.000€	30%	31/03/2026
	Suport als mercats municipals	Concurrència competitiva	03/12/2024 a 31/01/2025	Capítol 1 (màxim 20%). Capítol 2 (amb excepcions) Capítol 4	197.000€	20.000€	30%	31/03/2026
	Suport al comerç essencial (<10.000 hab.)	Concurrència competitiva	03/12/2024 a 31/01/2025	Capítol 1 (màxim 20%). Capítol 2 (amb excepcions) Capítol 4	197.000€	20.000€	10%	31/03/2026
	Suport a la inversió en MM, MVNS i locals comercials municipals	Concurrència competitiva	03/12/2024 a 31/01/2025	Capítol 6 Capítol 7	1.138.000€	50.000€	15% fins 10.000 hab. 30% més 10.000 hab.	31/03/2026
FONS DE PRESTACIÓ 	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	Concessió directa amb concurrència Pluriennal 25-26		Capítol 1 (màxim 20%). Capítol 2 (amb excepcions) Capítol 4	3.600.000€		No	30/04/2026 30/04/2027
RECURS TÈCNIC 	Grup d'interrelació per a la promoció de l'activitat comercial	Concessió directa amb concurrència	03/12/2024 a 31/12/2025				No	
RECURS MATERIAL 	Servei de préstec de carpes	Concessió directa amb concurrència	03/12/2024 a 31/10/2025				No	
	Mercats sostenibles	Concessió directa amb concurrència	03/12/2024 a 30/04/2025				No	

* Exempts fins a 1.000 hab.
o ajuts inferiors a 3.000€.



INSTRUCCIÓ I GESTIÓ DE L'AJUT



Diputació
Barcelona

Valoració dels 5 recursos econòmics

RECURS	CRITERIS DE VALORACIÓ (fins 100 punts)							
SUPPORT A	Qualitat tècnica projecte	Transversalitat	Població	Recursos destinats	Innovació usos MM	Impacte segons format comercial	Supra municipalitat	Globalitat projecte
Mercats municipals (MM)	60	10	5	10	15			
MVNS	60	10	5	10		15		
Comerç urbà (CU)	70	10	10	10				
Comerç essencial (CE)	58	15	20				7	
Inversió en MM, MVNS i locals comercials municipals (Inversió)	65	10	10					15

VALORACIÓ DE CRITERIS

CRITERI	VALORACIÓ
QUALITAT	La descripció de l'actuació, la seva necessitat i es justifica La descripció dels objectius i els resultats esperats La descripció de les fases de l'actuació, el calendari i el seu pressupost La metodologia de l'actuació Estudis d'anàlisi o diagnòstic previs La coherència entre els objectius i els resultats Indicadors o altres mecanismes de seguiment Anàlisi previ d'ODS/Vinculació als ODS (CE)
TRANSVERSALITAT	Participació d'altres àrees de l'ens Implicació d'agents locals (associacions, empreses, entitats, ciutadania, etc.)
POBLACIÓ	Prioritat pels municipis de menor població
RECURSOS DESTINATS	Aportació de l'ens superior al 50 % del cost de l'actuació. Assigna personal tècnic a l'actuació

VALORACIÓ DE CRITERIS



CRITERI	VALORACIÓ
INNOVACIÓ USOS (MM)	Un nou ús: [10 punts]. Dos o més nous usos: [15 punts].
IMPACTE SEGONS FORMAT COMERCIAL (MVNS)	MVNS de marxants: [15 punts]. Altres MVNS (ocasionals, brocanters, etc.): [5 punts]. Fires-mercat amb almenys un 50% d'expositors locals: [5 punts].
GLOBALITAT DEL PROJECTE (INVERSIÓ)	Línies d'actuació: dues: [5 punts], tres [10 punts], més [15 punts]. <ul style="list-style-type: none">• Sostenibilitat, de l'eficiència energètica, foment del reciclatge i disminució de residus.• Reforma i/o manteniment d'espais i/o zones comunes.• Accessibilitat.• Nous usos dels espais.• Adquisició de béns pel desenvolupament de serveis.• Adequació a la normativa vigent.

RESUM VALORACIÓ DE CRITERIS



CRITERI	VALORACIÓ
QUALITAT	<ul style="list-style-type: none">• La descripció de l'actuació, la seva necessitat i es justifica• La descripció dels objectius i els resultats esperats• La descripció de les fases de l'actuació, el calendari i el seu pressupost• La metodologia de l'actuació• Estudis d'anàlisi o diagnòstic previs• La coherència entre els objectius i els resultats• Indicadors o altres mecanismes de seguiment• Anàlisi previ d'ODS/Vinculació als ODS (CE)
TRANSVERSALITAT	<ul style="list-style-type: none">• Participació d'altres àrees de l'ens• Implicació d'agents locals (associacions, empreses, entitats, ciutadania, etc.)
POBLACIÓ	<ul style="list-style-type: none">• Prioritat pels municipis de menor població
RECURSOS DESTINATS	<ul style="list-style-type: none">• Aportació de l'ens superior al 50 % del cost de l'actuació• Assigna personal tècnic a l'actuació
INNOVACIÓ USOS (MM)	<ul style="list-style-type: none">• Un nou ús: [10 punts].• Dos o més nous usos: [15 punts].
IMPACTE SEGONS FORMAT COMERCIAL (MVNS)	<ul style="list-style-type: none">• MVNS de marxants: [15 punts].• Altres MVNS (ocasionals, brocanters, etc.): [5 punts].• Fires-mercat amb almenys un 50% d'expositors locals: [5 punts].
GLOBALITAT DEL PROJECTE	<p>Línies d'actuació: Dues: [5 punts], tres [10 punts], més [15 punts].</p> <ul style="list-style-type: none">• Sostenibilitat, eficiència energètica i/o de foment del reciclatge i disminució de residus.• Reforma i/o manteniment d'espais i/o zones comunes.• Accessibilitat.• Nous usos dels espais.• Adquisició de béns pel desenvolupament de serveis.• Adequació a la normativa vigent.

Sol·licitud de recursos Formulari associat Suport als mercats municipals

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Dades identificatives

Ens sol·licitant NIF

Nom de l'actuació

Responsable de l'ajuntament de l'actuació:

- > Nom i cognoms
- > Càrrec
- > Telèfon de contacte
- > Adreça electrònica de contacte

Dades de l'actuació

1.- Informació general del mercat.

- > Nom del mercat:
- > Ubicació:
- > Nombre total de parades:
- > Nombre total de parades actives:
- > Nom de l'associació de paradistes:
- > Nom del/de la tècnic/a responsable del mercat, coordinador/a, gerent o anàleg:

2.- Informació general de l'actuació.

3.- Informació per a la valoració de la sol·licitud.

Qualitat tècnica.

- > Actuació:
- > Necessitat:
- > Justificació de l'actuació:

Sol·licitud de recursos Formulari associat Suport als mercats municipals

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

> Detalleu els aspectes següents:

Objectiu	Resultats esperats
<input type="text"/>	<input type="text"/>

> Expliqueu la metodologia emprada per a l'actuació/projecte:

> Calendari, fases i pressupost:

Data/Període d'execució	Actuació/Fase	Pressupost
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

> Si existeixen estudis d'anàlisi o diagnòstic previs, incorporeu un enllaç de la seva publicació perquè puguin ser valorats. Si l'actuació s'emmarca en un projecte més ampli, indiqueu la pàgina concreta de l'estudi on es menciona l'actuació objecte d'aquest recurs:

> Detalleu els indicadors de resultat i els mecanismes de seguiment, si s'han establert:

Indicador de resultat	Mecanisme de seguiment, si s'ha previst
<input type="text"/>	<input type="text"/>

> Informeu altres mecanismes de seguiment de l'execució de l'actuació, si s'han establert:

> Si existeix una anàlisi documentada prèvia d'ODS en l'àmbit d'actuació, incorporeu l'enllaç a la publicació i especifiqueu en quina pàgina del document es troba:

Recursos de l'ens destinats a l'actuació.

> Informeu les taules d'aquest apartat amb la informació que es sol·licita:

Cost total estimat	Aportació de l'ens	Aportació que es sol·licita a la Diputació
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sol·licitud de recursos

Formulari associat

Suport als mercats municipals

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Cost total estimat	Aportació de l'ens	Aportació que es sol·licita a la Diputació

> Personal tècnic, no administratiu, de l'ens implicat directament en l'execució de l'actuació:

Nom	Categoria	Descripció de la participació

Transversalitat.

> Informe la taula amb la informació relativa a altres àrees de la corporació, agents externs o altres ens locals que participen en l'actuació o projecte:

Nom d'altres àrees de l'ens o agents externs que participin en l'actuació	Descripció de la participació Indiqueu si la proposta sorgeix a iniciativa seva

Innovació dels usos del mercat municipal.

> Informe si l'actuació incorpora nous usos del mercat municipal i quins objectius es persegueixen:

Nou ús de l'equipament	Objectius del nou ús

Observacions.

> Relacioneu els documents acreditatius de la informació del formulari. En el cas que estiguin publicats, informeu l'enllaç:

Document	Enllaç a la publicació

Terminis de sol·licitud i concessió

Tipus de recurs	Sol·licitud	Concessió
Ajuts econòmics competitius	Del 3/12/24 al 31/01/2025	10/04/2025
Fons de prestació	-	2a quinzena gener
Recursos tècnics i materials	Del 3/12/24 a: <ul style="list-style-type: none">• GIPAC: 31/12/25• Carpes: 31/10/25• Mercats sostenibles: 30/04/25	Segons règim concessió i prestació

Expedients

Sol·licitud

- Tramitar a través del PMT
- Comprovar terminis de sol·licitud
- Descarregar el formulari de sol·licitud
- Revisar del recurs:
 - Criteris de valoració
 - Requisits
 - Condicions
 - Imports màxims
- Informar el formulari correctament

- ✓ Documentació requerida en funció del recurs.
- ✓ Cofinançament per a cada recurs i grandària de municipi.
- ✓ Despeses indirectes 5% de les despeses directes.
- ✓ Tipologia de despeses elegibles.
- ✓ Dades de la sol·licitud igual a les dades de la memòria.

Problemes tècnics amb la sol·licitud



Abans que expiri el termini,

Contacteu:

- **Oficina d'Assistència de la Diputació**
Unitat de Registre



Presenteu-la:


- **Registres electrònics dels ens**
l'article 2.1. de la Llei 39/2015 i informeu del
tràmit realitzat a:



ds.cooperacio@diba.cat
registre.general@diba.cat

Revisió de les sol·licituds

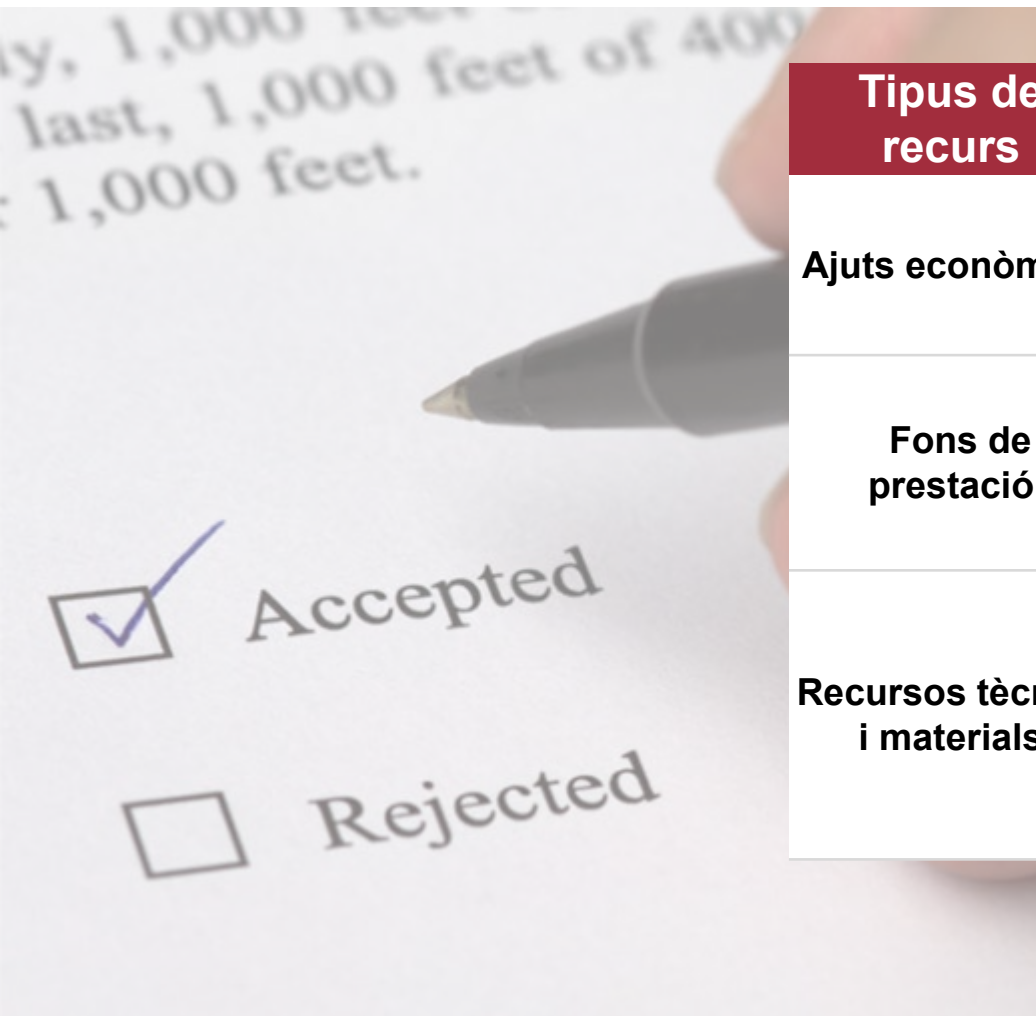


- **Temps per a esmenar:**
 - **7 dies naturals** següents al requeriment.
 - Estat del PMT: Pendent d'esmena.
 - Si no s'esmena: **Desistit tàcitament.** 

- **Criteris automàtics de revisió:**
 - Preval la darrera sol·licitud.
 - Prevaldre la sol·licitud conjunta sobre la realitzada a títol propi.



Concessió, notificació i acceptació



Tipus de recurs	Notificació	Acceptació	Bestreta
Ajuts econòmics	BOPB	Tàcita (un mes de la notificació)	Ajuts execució 2025: <ul style="list-style-type: none"> Bestreta total import 2025.
Fons de prestació	Notificació		Ajuts execució 2025-2026: <ul style="list-style-type: none"> Bestreta total import 2025. Bestreta total import 2026 quan es justifiqui el 2025. *
Recursos tècnics i materials	BOP Notificació		-

Estat sol·licitud PMT:

- ESTIMADA
- DESESTIMADA per menor valoració o incompliment de requisits
- DESISTIDA expressament o tàcita

* L'annualitat del 2026 s'avançarà una vegada es justifiqui el 2025 i el pressupost de l'any 2026 estigui obert.

Justificació

Ajuts econòmics anuals

Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final
De l'1/01/2025 al 31/12/2025	Fins al 15/11/2025	Del 2/01/2026 al 31/03/2026

Fons de prestació

Període d'execució	1a justificació voluntària	2a justificació voluntària	Justificació final
Del 1/01/2025 al 31/12/2026	Fins al 15/11/2025	Del 2/01/2026 al 15/11/2026	Del 2/01/2027 al 31/03/2027

Justificació

Tramitar a través
del PMT

Revisar
desviacions de la
sol·licitud

Revisar
despeses
elegibles

Revisar
5 % despeses
indirectes

Finalització i tancament

Justificació total
correcta

Justificació parcial
+ RENÚNCIA

Renúncia total

Revocació
parcial o total
prèvia audiència



Enquesta de satisfacció



PMT: Persones habilitades per fer els tràmits

Tràmit	Persona habilitada
Sol·licitud i les seves esmenes	
Acceptació i les seves esmenes	
Renúncia d'ajuts concedits	
Ampliacions de terminis i les seves esmenes	<ul style="list-style-type: none">• Alcaldia• Presidència• Secretaria, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens.• Persones en qui els anteriors hagin delegat
Justificacions i les seves esmenes	<ul style="list-style-type: none">• Intervenció• Persones en qui els anteriors hagin delegat• En cas d'absència acreditada dels anteriors, la Secretaria de l'ens i, en cas d'absència d'aquesta, l'Alcaldia o la Presidència de l'ens.
Desistiments	Les mateixes persones habilitades per a la presentació del tràmit del que es desisteix.



Cal lliurar la documentació acreditativa de les delegacions a ds.cooperacio@diba.cat





Diputació
Barcelona

Consultes i aclariments

Oficina de Suport al Teixit Comercial Local



o.suport.comerc@diba.cat



93 404 92 16



Moltes gràcies!



**Diputació
Barcelona**

**Àrea de Comerç, Consum
i Salut Pública**



OBJECTIUS GLOBALS
de Desenvolupament Sostenible