
CATÀLEG DE SERVEIS. ESTUDIS TÈCNICS DE MILLORA D'ESPAIS EDUCATIUS

REDACCIÓ DE PLANS D'AUTOPROTECCIÓ

Descripció de l'actuació

1. DESCRIPCIÓ I OBJECTIUS

Els **Plans d'Autoprotecció** (PAU) identifiquen els riscos que es poden produir en centres, empreses o equipaments com a conseqüència de la seva activitat o de catàstrofes i calamitats públiques, i inclouen les mesures de prevenció, control, actuació i coordinació en cas d'emergència.

L'obligatorietat d'aquest Pla per als equipaments docents depèn del tipus de centre educatiu i del nombre d'alumnes. També es pot elaborar de forma voluntària un **Protocol d'actuació en emergències**, un document més simplificat però amb el mateix objectiu.

El suport es desenvolupa mitjançant reunions de treball amb l'equip redactor, els tècnics/ques municipals i la direcció del centre, per a concretar i adaptar la proposta a les necessitats específiques de l'equipament.

2. RESULTATS ESPERATS

Al finalitzar l'actuació, l'ens local disposarà d'un Pla d'Autoprotecció o un Protocol d'actuació en emergències, que podrà ser presentat als equips directius i/o electes municipals.

L'abast de l'estudi permet identificar tots els agents responsables de l'autoprotecció de l'equipament, els mitjans de protecció, les actuacions necessàries, els protocols d'actuació, etc. El contingut permet l'aprovació i registre del PAU per l'ens local titular del centre educatiu, i la seva posterior implantació.

3. FASES

Les fases de treball s'adaptaran a la disponibilitat de la documentació tècnica i dades inicials necessàries per la redacció de l'estudi, a les visites concertades a l'equipament i a la revisió dels esborranys intermedis dels documents. De manera general, podem concretar:



| Fases | Accions que es realitzaran |
|-------|--|
| 1 | Reunió inicial i visita de camp Presentació de l'equip redactor i dels tècnic/ques responsables de l'ens local i/o del centre educatiu. Concreció de necessitats i abast de l'estudi, verificació de la documentació disponible i visita a l'equipament. |
| 2 | Redacció i presentació del document inicial Elaboració i presentació d'una primera proposta del Pla o Pla inicial. Revisió per part de l'ens local de l'adequació |
| 3 | Revisió i presentació del document final Modificació i incorporació d'esmenes a la proposta inicial, si escau. Presentació als equips directius i/o electes locals. |
| 4 | Tancament del suport Lliurament del treball per via electrònica, revisat i signat pel tècnic redactor. |

4. AGENTS PARTICIPANTS

| Agent | Rol de lideratge | Implicació indispensable | Rol de participant |
|---|------------------|---------------------------------|---|
| Equip redactor del document (extern) | X | | |
| Tècnic/a d'educació | X | Tècnic/a de l'àrea sol·licitant | |
| Tècnic/s altres àrees o departaments municipals | | | Serveis Tècnics municipals (Arquitecte/a, enginyer/a, Tècnic/a de Protecció Civil...) |
| Responsables polítics municipals | | | Regidoria d'educació, Alcalde/essa |
| Centres educatius | | Direcció del centre | |