



Catàleg de serveis 2024-2027



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Urbanisme, Habitatge
i Regeneració Urbana**

Servei d'Urbanisme Recursos CS-25

12 de desembre de 2024

**Servei d'Urbanisme
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats**

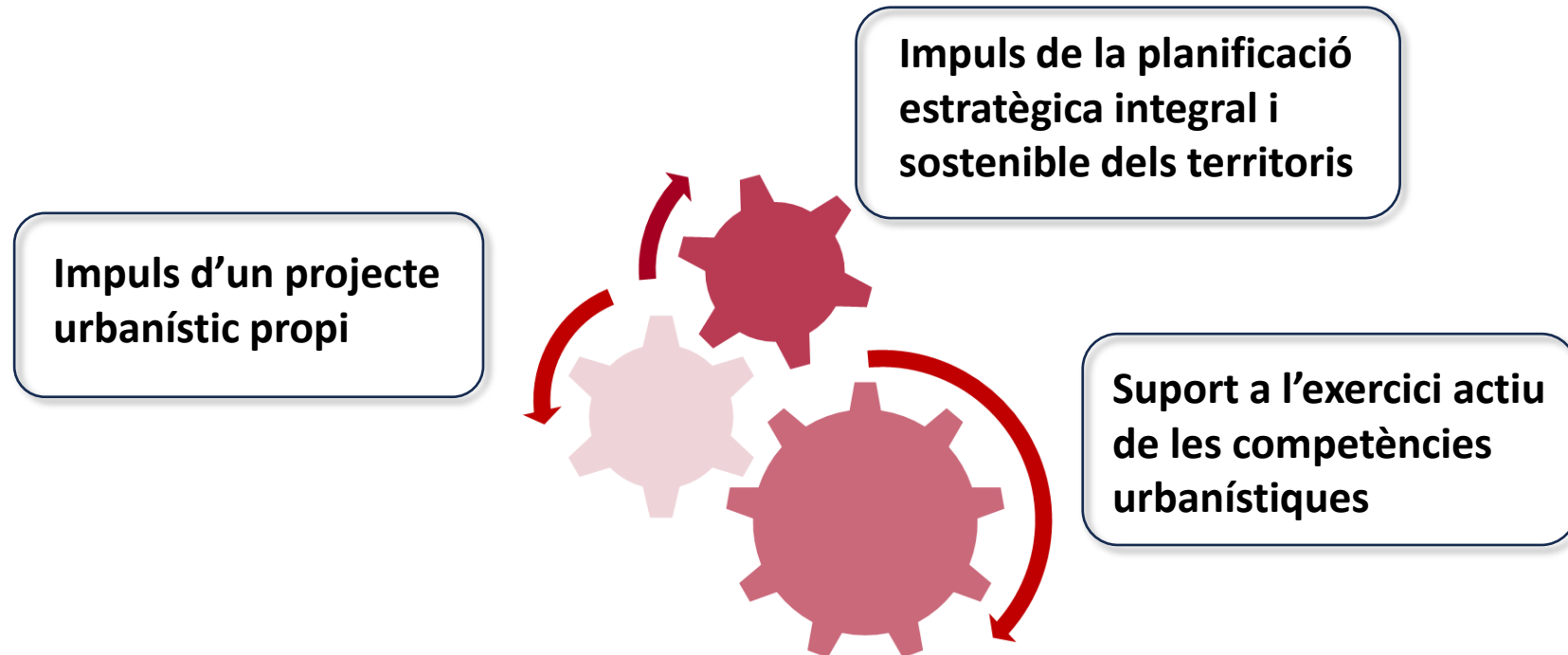


- 1. El Servei d'Urbanisme i el suport als ens locals**
2. Resum de recursos CS25
3. Detall dels recursos CS25

missió:

donar suport als ens locals per reforçar la seva capacitat en l'exercici eficient de les seves competències **en matèria urbanística i planificació estratègica integral**, per la definició i desplegament d'actuacions que afavoreixin la millora de l'habitat urbà, la competitivitat econòmica, la cohesió social i territorial, i la sostenibilitat.

reptes:

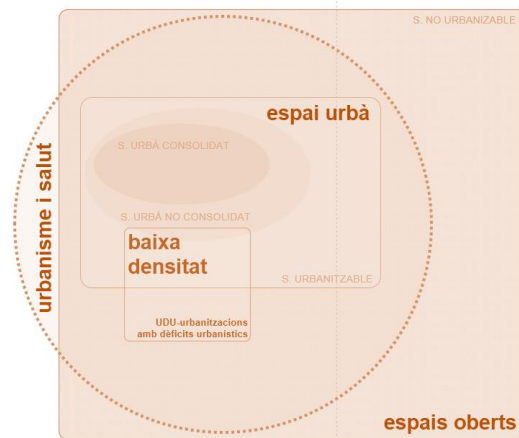


missió:

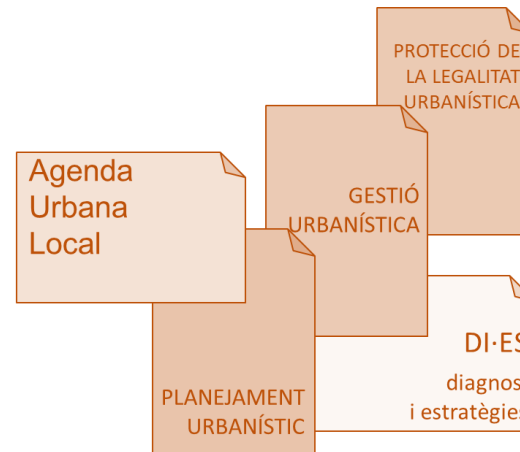
donar suport als ens locals per reforçar la seva capacitat per a l'exercici eficient de les seves competències en matèria urbanística i de planificació estratègica integral per la definició i desplegament d'actuacions que afavoreixin la millora de l'habitat urbà, la competitivitat econòmica, la cohesió social i territorial, i la sostenibilitat

acció:







àmbits temàtics



instruments



línies d'actuació

- Aliances i cooperació
- Coneixement i prospectiva
- **Suport als ens locals:**
 -  Suport tècnic
 -  Suport econòmic
 -  Xarxes i comunitats
 -  Banc de recursos tècnics
 -  Servei de consultes
 -  Accions formatives

SUPPORT ENS LOCALS

taula instruments i línies actuació CS 2025

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme
93.402.06.48
s.urbanisme@diba.cat
www.diba.cat/es/web/hua



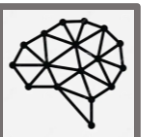



		AGENDA URBANA LOCAL	PLANEJAMENT URBANÍSTIC	GESTIÓ URBANÍSTICA	PROTECCIÓ LEGALITAT URBANÍSTICA	DI-ES diagnosi i estratègies
suport tècnic		CS DAUL	CS PUPM < 5.000 h. €	CS SMU		CS DIES UIRU
suport econòmic		CS GAUL AUL aprov.	CS FRPU 5 - 50.000 h.	PGI		
xarxes i comunitats		CS XAUL com.v.	comunitat v. UDU			
banc de recursos tècnics		guia metod. AUL Web AUL	Guia PEMs www.diba.cat/hua	visor UDUs	Guia Tram. Exp. publicacions	ORPIME
servei de consultes		Consultes GSHUA on line				
accions formatives		Agenda Formació		Formació Realitzada		

SUPPORT ENS LOCALS

taula instruments i línies actuació CS 2025

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme
93.402.06.48
s.urbanisme@diba.cat
www.diba.cat/es/web/hua

		AGENDA URBANA LOCAL	PLANEJAMENT URBANÍSTIC	GESTIÓ URBANÍSTICA	PROTECCIÓ LEGALITAT URBANÍSTICA	DI-ES diagnosi i estratègies
suport tècnic 		CS DAUL	CS PUPM < 5.000 h. €	CS SMU		CS DIES UIRU
suport econòmic 		CS GAUL AUL aprov.	CS FRPU 5 - 50.000 h.			
		PGI	ACCIÓ URBANÍSTICA LOCAL			
xarxes i comunitats 		CS XAUL com.v.	4			
banc de recursos tècnics 		AGENDA URBANA LOCAL	Guia PEMs www.diba.cat/hua	visor UDUs	Guia Team. Exp. ORPIME	publicacions
servei de consultes 		3	Consultes GSHUA on line			
accions formatives 		Agenda Formació		Formació Realitzada		

1. El Servei d'Urbanisme i el suport als ens locals
- 2. Resum de recursos CS25**
3. Detall dels recursos CS25

SUPPORT ENS LOCALS

taula resum recursos CS 2025






Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme
 93.402.06.48
s.urbanisme@diba.cat
www.diba.cat/es/web/hua

Agenda urbana local

-  **DISSENY DE L'AGENDA URBANA LOCAL**
-  **XARXA DE LES AGENDES URBANES LOCALS**
-  **GESTIÓ DE L'AGENDA URBANA LOCAL**

Acció urbanística local

-  **PLANEJAMENT URBANÍSTIC PER A PETITS MUNICIPIS**
-  **FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC**
-  **DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME**
-  **SUPPORT EN MATÈRIA URBANÍSTICA**
-  **ESTRATÈGIES I INST. URBANÍSTICS PER URBANITZACIONS AMB DÈFICITS**

àmbits d'actuació

AGENDA URBANA LOCAL	3
ACCIÓ URBANÍSTICA LOCAL	4

tipus de recurs

 Suport tècnic (redacció)	4
 Suport econòmic	2
 Espais relacionals	1

novetats CS-25

 Compactació	1
--	----------






1. El Servei d'Urbanisme i el suport als ens locals
2. Resum de recursos CS25
- 3. Detall dels recursos CS25**







Agenda Urbana Local

Agenda urbana local

24 27	 DISSENY DE L'AGENDA URBANA LOCAL
24 27	 XARXA DE LES AGENDES URBANES LOCALS
24 27	 GESTIÓ DE L'AGENDA URBANA LOCAL

Acció urbanística local

	PLANEJAMENT URBANÍSTIC PER A PETITS MUNICIPIS
	FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC
	DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME
	SUPORT EN MATÈRIA URBANÍSTICA

TERMINI DESTINATARIS N.SOLIC. RÈGIM VALORACIÓ

GEN 31	Municipis i àmbits supralocals	1	CONCU RRENCIA COMPET.	<table border="1"><tr><td>30</td><td>25</td></tr><tr><td>25</td><td>20</td></tr></table>	30	25	25	20
30	25							
25	20							
DES 31	Municipis i àmbits supralocals	1	CONC. DIRECTA + CONCU RRENCIA	complim requisits				
	Municipis i àmbits supralocals							



Agenda Urbana Local

DAUL

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

DISSENY DE L'AGENDA URBANA LOCAL



FITXA RECURS



destinatari: **ens locals**

procediment: **concurrència competitiva** (criteris de valoració)

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

GENER

31

MÀXIM SOL·LICITUDS
1 PER ENS

FORMULARI

C1-350639-25

referent: Pilar Cervantes - cervantesvp@diba.cat

Objecte

Definir l'**agenda urbana local d'un territori (local o supralocal)**, a través de la redacció del seu pla d'acció, d'acord amb les Agendes Urbanes (d'àmbit superior) i alineat amb l'Agenda 2030 i els objectius del desenvolupament sostenible.

L'agenda urbana local incorpora com elements fonamentals:

- La materialització dels principis de les agendes globals en **polítiques i accions concretes**.
- La **planificació urbana integral** dels municipis
- La **renovació de les fórmules d'intervenció i gestió** del territori
- La identificació dels **principals reptes i projectes d'oportunitat**.
- L'establiment d'un **marc general per l'accés al finançament** extern.

El recurs forma part del Projecte "Impuls de les Agendes Urbanes Locals"

Contingut

- **Anàlisi**
- **Diagnosi interrelacionada**
- **Procés participatiu**
- **Objectius, estratègies, i actuacions**
- **Sistema de seguiment i avaluació del pla**

Destinatari

- **Municipis** (sense limitacions poblacionals)
- **Àmbits supralocals** (amb o sense institució o entitat de referència)

Criteris de valoració

- **Corresponsabilitat de l'ens (30 p.)**
- **Justificació de la sol·licitud i antecedents (25 p.)**
- **Concertació territorial (25 p.)**
- **Problemàtiques (soc., amb., econ.) 20 p.)**

CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2025, aprox.**

inici actuació: **nov. 2025, aprox.**

durada actuació: **10-14 mesos**



Agenda Urbana Local

XAUL

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

XARXA DE LES AGENDES URBANES LOCALS



FITXA RECURS



destinataris: **ens locals** (amb agenda urbana en redacció o implem.)

procediment: **conc. directa amb concurrència** (compliment requisits)

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

DES.

31

MÀXIM SOL·LICITUDS
1 PER ENS

FORMULARI

C1-357847-25

referent: Pilar Cervantes - cervantesvp@diba.cat

Objecte

Espai relacional de cooperació, intercanvi, innovació, aprenentatge i avaluació, destinat a donar suport als governs locals que afronten el desenvolupament de la seva **agenda urbana local**.

Els objectius de la xarxa són:

- Ser **fòrum de debat** de les agendes urbanes locals
- Reforçar la **coordinació i la cooperació** en la implementació de les agendes urbanes locals
- Constituir-se en **laboratori d'experiències**
- Establir **relacions amb altres xarxes existents**, més enllà de la demarcació
- **Capitalitzar el coneixement** adquirit

El recurs forma part del Projecte "Impuls de les Agendes Urbanes Locals"

Contingut

- **Grups de treball temàtics**
- **Sessions de coordinació**
- **Activitats puntuals**
- **Avaluació i seguiment de la implementació del pla**
- **Espai digital d'informació**

Requisits de concessió

(alternativament)

- **Tenir concedit el recurs tècnic "Disseny de l'Agenda Urbana Local"**
- **Estar redactant, tenir redactat o estar implementant l'Agenda Urbana Local del seu territori**

CALENDARI RECURS: *notificació resolució:* < 3 mesos des de sol·licitud *inici actuació:* id. notificació resolució *durada actuació:* continuïtat



Agenda Urbana Local

GAUL

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

GESTIÓ DE L'AGENDA URBANA LOCAL



FITXA RECURS



destinataris: **ens locals** (amb agenda urbana aprovada abans 28.11.24)

procediment: **fons de prestació** (selecció objectiva destinataris)

cofinançament: **sense cofinançament**

ACCEPTACIÓ TÀCITA

referent: **Marisol Cumare** - cumarelm@diba.cat

Objecte

Fons de prestació (suport econòmic amb criteris de selecció i repartiment objectius, sense tràmit de sol·licitud), destinat a **promoure la implementació** de l'agenda urbana local, finançant actuacions vinculades a la seva gestió, incidint preferentment en:

- direcció, coordinació i seguiment de l'execució de l'agenda
- accions de governança, participació, etc.
- dotació d'eines tecnològiques de suport a la gestió, etc.

El recurs forma part del Projecte "Impuls de les Agendes Urbanes Locals"

Obligacions

- Aprovar el **Programa d'Implementació Anual - 2025** de l'Agenda Urbana Local (acord aprovació)
- Realitzar **activitats pròpies de l'execució** del programa d'implementació (memòria tècnica)
- Establiment de sistema de **control de l'execució a través d'indicadors** (taules de seguiment -DB)

Actuacions finançables

- **Despeses (Cap. 1,2 i 4)** en matèria de recursos humans, materials i tecnològics **vinculades a la gestió de la implementació del pla d'acció** de l'Agenda Urbana Local

No son finançables les despeses d'execució de les accions **del pla d'acció** no associades a la gestió

CALENDARI RECURS:

notificació resolució: **abril 2025**

període execució: **1.01-31.12.2025**

període justificació: **2.01-31.05.2026**



Acció Urbanística Local

Agenda urbana local

 **DISSENY DE
L'AGENDA URBANA LOCAL**

 **XARXA DE
LES AGENDES URBANES LOCALS**

 **GESTIÓ DE
L'AGENDA URBANA LOCAL**

Acció urbanística local

24  **PLANEJAMENT URBANÍSTIC
PER A PETITS MUNICIPIS**
26

24  **FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ
DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC**
26

24  **DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES)
D'URBANISME**
27

24  **SUPORT EN MATÈRIA
URBANÍSTICA**
27

TERMINI DESTINATARIS N.SOLIC. RÈGIM VALORACIÓ

GEN 31	5.000	1/2	CONCU	30	COF
			RRENCIA	30	
			COMPE	20	AVANÇAT
			TITIVA	20	

GEN 31	5.000	50.000	1	CONCU	30
				RRENCIA	30
				COMPE	20
				TITIVA	20

GEN 31		2/3	CONCU	30
			RRENCIA	30
			COMPE	20
			TITIVA	20

OCT 31		3	CONC.	30
			DIRECTA	30
			+ CONCU	20
			RRENCIA	20

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua



Acció Urbanística Local

PUPM

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

PLANEJAMENT URBANÍSTIC PER A PETITS MUNICIPIS



FITXA RECURS

346771



TÈCNIC

destinatari: ens locals fins a 5.000 habitants

procediment: concurrència competitiva (criteris de valoració)

cofinançament: 0 a 30 % del cost actuació – per avançat -

DATA LÍMIT

GENER

31

MÀXIM SOL·LICITUDS
1/2 PER ENS

FORMULARI

C1-346771-25

Referent PUPM: Lupe Serraima - serraimaml@diba.cat

Lorena Perona (UDU's) - peronarl@diba.cat

Objecte Redacció d'instruments de planejament urbanístic, en totes les seves fases de redacció i tramitació.

L'assistència (Servei d'Urbanisme) inclou:

- La **contractació** de l'equip redactor del pla (llevat redacció amb mitjans propis)
- El **seguiment i supervisió** del desenvolupament dels treballs
- L'assumpció del **cost de l'actuació** (excepte el % de cofinançament de l'ens local).

Cost màxim actuació: 60.000 €

L'assistència conclou amb la finalització dels treballs o, alternativament, al venciment del contracte amb l'equip redactor del pla

- Tipus de plans**
- **Avanç de POUM** (*exclusivament*)
 - **Modificacions de planejament general** (inclou les urbanitzacions amb dèficits urbanístics, UDUs, recollides en el catàleg d'urbanitzacions amb dèficits de la Diputació de Barcelona).
 - **Pla Especial de Catàleg de Masies**, cases rurals i altres construccions en SNU
 - **Altres planejaments derivats** (PMU, PP, PE, etc.) i **modificacions puntuals de planejament derivat** (inclou les urbanitzacions amb dèficits urbanístics, UDUs, recollides en el catàleg d'urbanitzacions amb dèficits de la Diputació de Barcelona).

- Altres aspectes rellevants**
- Cofinançament (**avançat**): de 1.001 a 5.000 habitants: **30 %**
 - Compromís ens local de **documentació, posicionament, aprovació i tramitació diligent**

CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2025, aprox.**

inici actuació: **setembre 2025, aprox.**

durada actuació: **segons actuació**



Acció Urbanística Local

FRPU

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC



FITXA RECURS



destinatari: ens locals de 5.001 a 50.000 habitants

procediment: concurrència competitiva (criteris de valoració)

DATA LÍMIT

GENER

31

MÀXIM SOL·LICITUDS

1 PER ENS

FORMULARI

C1-356182-25

referent: *Marisol Cumare* - cumarelm@diba.cat

Objecte Ajut econòmic a la redacció, a càrrec de l'ens local, d'un pla urbanístic, per tal d'assolir una part de la seva tramitació dins el període d'execució.

Conceptes clau **Actuació:** Fases de tramitació del pla a assolir dins el període d'execució. Escollir, alternativament:

- Aprov. Inicial** –AI (en cas de POUM, havent assolit l'aprovació de l'Avanç del 2022 en endavant)
- Aprov. Definitiva -AD o Provisional -AP (darrera apr. Mpal.)** (havent assolit l'AI del 2022 en endavant)
- Avanç de POUM** –AV-POUM

Període d'execució: Exercicis en els que cal executar la despesa a justificar : **2025-26** (bianual)

Cost de l'actuació: Import dels honoraris professionals de les fases incloses en l'actuació (adjudicats, en licitació, estimats). Cost mínim: **10.000 €**. Cost màxim: **150.000 €**

Import Ajut : fins **60 %** del cost de l'actuació, amb un **màxim de 40.000 €.**, repartit en **2 anualitats (2025-2026)**

Justificació: despesa executada (**capítols 2 i 4**) per import igual o superior a l'ajut atorgat, així com l'**acord d'aprovació del pla** que correspongui.

Pagament avançat : - ajut primera anualitat: maig 2025
- ajut segona anualitat: gener 2026 (prèvia justificació despesa import ajut primera anualitat)

Altres aspectes rellevants

- Cas de no haver-se iniciat la contractació (total o parcial) dels treballs, caldrà aportar, adjunta a la sol.licitud, **acreditació de secretaria mpal.** amb les característiques de la contractació i la seva previsió i viabilitat.
- La DB **podrà ajustar l'import de l'ajut i el repartiment anual (2025 – 26)** d'acord amb les disponibilitats pressupostàries
- El no assoliment de l'aprovació del pla dins el període de justificació comporta la revocació de l'ajut

CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2025, aprox.**

justificació voluntària: **fins 15.11.25 (i 26)**

justificació final: **2.01-31.03 27**



Acció Urbanística Local

DIES

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME



FITXA RECURS

348827



TÈCNIC

destinataris: **ens locals**

procediment: **concurrència competitiva** (criteris de valoració)

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

GENÈR

31

MÀXIM SOL·LICITUDS
2/3 PER ENS

FORMULARI

C1-348827-25

Referent DIES urbanisme: **Martí Santandreu** – santandreuvum@diba.cat

Lorena Perona (UDU's) peronar1@diba.cat

Objecte

Document destinat a **aprofundir i interpretar una problemàtica complexa, i plantejar alternatives de com abordar-la satisfactòriament.** Els DIES contribueixen a:

- facilitar a l'ens local la presa de decisions
- minimitzar el risc de decisions errònies (temps, expectatives, recursos, etc.)
- orienta adequadament les accions posteriors

Temàtiques

- **Problemàtiques urbanístiques**, sobre qüestions de planejament, gestió, protecció de la legalitat, etc.
- Intervencions destinades a la **transformació o millora de teixits urbans** des d'una òptica integral.
- **L'adequació, regularització o millora de les urbanitzacions amb dèficits** urbanístics incloses al Catàleg d'UDU's de la Diputació de Barcelona.

Contingut

- **Anàlisi completa** de la problemàtica plantejada
- **Diagnosi interrelacionada**
- Identificació, desenvolupament i valoració d'**estratègies d'actuació** (plantejant, si s'escau, propostes alternatives)

CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2025, aprox.**

inici actuació: **estiu 2025, aprox.**

durada actuació: **10 – 12 mesos, aprox.**



Acció Urbanística Local

SMU

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

SUPORT EN MATÈRIA URBANÍSTICA



FITXA RECURS



destinatari: **ens locals**

procediment: **concessió directa amb concurrència (puntuació mínima)**

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

OCT.

31

MÀXIM SOL·LICITUDS
3 PER ENS

FORMULARI

C1-353455-25

Referent SMU -Genèric: **Eulàlia Mata** - matade@diba.cat

Referent SMU -Orpime: **Elisabet Medina** - medinabe@diba.cat

Carolina Cabrera - cabrerad@diba.cat

Referent SMU- UDU's: **Lorena Perona** - peronar@l@diba.cat

Objecte

Recurs destinat a prestar **suport tècnic en aspectes diversos vinculats a l'acció urbanística local**, més enllà dels que tenen cabuda en altres recursos del Servei d'Urbanisme

Comprèn la redacció d'**estudis, informes, i altres accions de contingut tècnic i/o jurídic**

Temàtiques

- Suport per l'aprovació d'**ordenança d'intervenció municipal** en base al model ORPIME
- Suport en la constitució del **Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge**
- Assessorament en relació al **desenvolupament d'expedients urbanístics**
- **Urbanisme i salut**: estudis de diagnòs i propostes
- **Estudis o treballs sectorials** en matèria urbanística (que no formin part d'instruments de planejament o gestió) també els vinculats amb l'adequació, regularització o millora de les **urbanitzacions amb dèficits urbanístics** incloses al Catàleg d'UDUs elaborat per la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació de Barcelona.

Altres aspectes rellevants

- L'assessorament en relació a expedients urbanístics no inclou la seva incoació i tramitació, ni l'autoria dels informes tècnics i/o jurídics preceptius associats a l'expedient

CALENDARI RECURS: notificació resolució: **< 5 mesos des sol.licitud** inici actuació: **id. notificació resolució** durada actuació: **segons actuació**



Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

**Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats**